



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRÁMIT E:	SERVICI O:	X
COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN Y PROYECTOS					
descripción:			código de la cédula		
Esta coordinación municipal de gestión y proyectos, se encargará de promover y coordinar la formulación, evaluación y factibilidad en la ejecución e implementación de los planes municipales para el desarrollo, será un instrumento que oriente a las dependencias de la administración pública municipal en la definición de los objetivos, metas estrategias y acciones que se implementarán en cada uno de los proyectos, también fungirá como un enlace con las diferentes dependencias (federal, estatal y municipal), organismos no gubernamentales, entre otras					
FUNDAMENTO LEGAL:			Plan De Desarrollo Municipal, Organigrama del H. Ayuntamiento De Xonacatlán.		
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENT O A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	S I	N O	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando el ciudadano lo requiera.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			N/A		
REQUISITOS:		ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS					
Solicitud en formato libre, dirigido al titular de esta coordinación municipal de gestión y proyectos. copia de su identificación vigente y/o ubicación del predio.		SI	DOS	Manual de procedimientos administrativos de la Coordinación Municipal de Gestión y Proyectos.	
personas jurídico colectivas					
Solicitud en formato libre, dirigido al titular de esta Coordinación Municipal de Gestión y Proyectos. copia de su identificación vigente, lista de firmantes interesados y/o ubicación del predio.		SI	DOS	Manual de procedimientos administrativos de la coordinación municipal de gestión y proyectos.	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
Solicitud en formato oficial u hoja membretada, dirigido al titular de esta		NO	UNO	Manual De Procedimientos Administrativos De la Coordinación Municipal De Gestión y Proyectos.	





"2025 Bicentenario de la Vida Municipal en el Estado de México"



Coordinación Municipal de Gestión y Proyectos.				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	El interesado se presentara en la oficina de la Coordinación Municipal de Gestión y Proyectos del H. Ayuntamiento de Xonacatlán Y Vía Oficio Solicitara el servicio que requiera,			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 Días Hábles			
COSTO:	GRATUITO	N/A		
FORMA DE PAGO:	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Cuando el servicio solicitado, es de alta prioridad, apegado al plan de desarrollo municipal y se cuente con el recurso para ejecutar el proyecto solicitado.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
COORDINACION MUNICIPAL DE GESTION Y PROYECTOS				PRESIDENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE XONACATLAN	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ARQ. Michel Antonio Mata García			
DOMICILIO:	CALL E:	PLAZA JUAREZ NO. 1	NO. INT. Y EXT.:	7192860852	
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	XONACATLAN	
C.P.:	52060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 A 17:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
719	2860852		N/A	N/A	gestión.proyectos@xonacatlan.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALL E:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	





"2025 Bicentenario de la Vida Municipal en el Estado de México"



COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	COMO PUEDO GESTIONAR EL APOYO PARA MI CALLE?				
RESPUESTA:	Realizar una solicitud en formato libre, dirigido al titular de esta coordinación municipal de gestión y proyectos. copia de su identificación vigente y/o ubicación del predio.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	Me podrían apoyar con la gestión del proyecto de mi colonia?				
RESPUESTA:	Necesitamos una solicitud en formato libre, dirigido al titular de esta coordinación municipal de gestión y proyectos. copia de su identificación vigente, lista de firmantes interesados y/o ubicación del predio.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	A QUE SE DEDICA ESTA OFICINA?				
RESPUESTA:	<p>Asesorar y capacitar sobre metodologías, estrategias y recursos para el desarrollo de los proyectos en las diversas áreas de la administración pública del municipio de Xonacatlán.</p> <p>Incorporar nuevas tecnologías para mejorar la operatividad de esta.</p> <p>Establecer redes de interacción interna y externa.</p> <p>Fomentar la cooperación y ayuda mutua con la iniciativa privada, fundaciones, ONG, instituciones gubernamentales (federal, estatal y municipal).</p> <p>Agilizar los trámites para la factibilidad de los proyectos que esta coordinación está desarrollando.</p> <p>desarrollar las funciones inherentes del área en el área de esta coordinación municipal de gestión y proyectos.</p>				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ:	 AYUNTAMIENTO DE XONACATLÁN BUENO 2025-2027	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 AYUNTAMIENTO DE XONACATLÁN 2025-2027 MICHEL ANTONIO MATA GARCIA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN Y PROYECTOS	 AYUNTAMIENTO DE XONACATLÁN BUENO 2025-2027 COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DANIEL MEDINA HERNANDEZ	23/ENERO/2025

