



AYUNTAMIENTO DE  
**XONACATLAN**  
2025-2027

"2025 Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:					TRÁMITE:	X	SERVICIO:	O:
<b>CESION DE DERECHOS</b>								
DESCRIPCIÓN:					Código de la Cédula			
<b>TRAMITE MEDIANTE EL CUAL SE REALIZA CAMBIO DE PROPIETARIO DE LOTE</b>								
FUNDAMENTO LEGAL:		<p>CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, TÍTULO PRIMERO, CAPITULO I. DE LOS DERECHOS HUMANOS Y SUS GARANTIAS, ARTICULO 8</p> <p>TITULO QUINTO. DE LOS ESTADOS DE LA FEDERACION Y DE LA CIUDAD DE MÉXICO</p> <p>ART. 115 FRACCION III INCISO e)</p> <p>LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO. CAPITULO VI, ARTICULO 125, FRACCION V</p> <p>CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS. ARTICULO 155 INCISO XVI</p> <p>BANDO MUNICIPAL 2023 DE XONACATLAN, ESTADO DE MÉXICO, TITULO V DE LA OBRA DE SERVICIOS PÚBLICOS, ARTICULO 60 INCISO V</p> <p>REGLAMENTO DE PANTEONES DEL MUNICIPIO DE XONACATLAN, ARTICULO 20, 5, 12 INCISO a) ARTICULO 18, 4 inciso a,b,c.</p>						
DOCUMENTO A OBTENER:		CERTIFICADO DE LOTE MEMBRETADO			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	POR TIEMPO IDEFINIDO SI CUMPLE CON SUS PAGOS		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A	N/A			
		X						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE SOLICITE CAMBIO DE PROPIETARIO O PERDIDA DE DERECHOS						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SI, EL CIUDADANO DEBE CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN QUE SE LE SOLICITA.						
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>IDENTIFICACION DEL RESPONZABLE</li> <li>IDENTIFICACIÓN DEL SUCESOR SI APLICA</li> <li>CARTA DE SECIÓN DE DERECHOS DE LOTE</li> <li>CERTIFICADO ORIGINAL DE LOTE</li> </ul>		SI	SI	SI	SI	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>IDENTIFICACIÓN DEL RESPONZABLE</li> <li>IDENTIFICACIÓN DEL SUCESOR SI APLICA</li> <li>CARTA DE SECIÓN DE DERECHOS DE LOTE</li> <li>CERTIFICADO ORIGINAL DE LOTE</li> </ul>		SI	SI	SI	SI	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>IDENTIFICACIÓN DEL RESPONZABLE</li> <li>IDENTIFICACIÓN DEL SUCESOR SI APLICA</li> <li>CARTA DE SECIÓN DE DERECHOS DE LOTE</li> <li>CERTIFICADO ORIGINAL DE LOTE</li> </ul>		SI	SI	SI	SI	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		





AYUNTAMIENTO DE  
**XONACATLAN**  
2025-2027

**"2025 Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"**

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ASISTIR A LA OFICINA DE LA CORDINACIÓN MUNICIPAL DE PANTEONES</li> <li>TRAER TODOS LOS DOCUMENTOS PARA REALIZAR EL TRAMITE DE CESION DE DERECHOS</li> <li>REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE</li> <li>OBTENER EL NUEVO CERTIFICADO A NOMBRE DEL NUEVO TITULAR</li> </ul>							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	DE 15 A 20 MINUTOS							
COSTO:	10.39 UMA	Fundamento Jurídico: Código financiero del Estado de México y municipios, Artículo 155, inciso XVI						
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LA CAJA DE TESORERIA DEL H AYUNTAMIENTO DE XONACATLAN							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	PROCEDE SIEMPRE QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	PROCEDE SIEMPRE QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS							





AYUNTAMIENTO DE  
**XONACATLAN**  
2025-2027

"2025 Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
H. AYUNTAMIENTO DE XONACATLAN				COORDINACIÓN DE PANTEONES			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				C. LILIA GONZALES HERNANDEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA JUAREZ NO.1 COL. CENTRO, XONACATLAN ESTADO DE MÉXICO			NO. INT. Y EXT.:	1	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	XONACATLAN		
C.P.:	52060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES 9:00 AM A 5:00PM			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
722	3407423		N/A	N/A	panteones@xonacatlan.gob.mx		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES :	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	<b>¿QUÉ TIEMPO SE TARDA EN HACER EL TRAMITE?</b>						
RESPUESTA:	DE 15 A 20 MINUTOS						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	<b>¿SI MI FAMILIAR YA FALLECIO EL TRAMITE ES EL MISMO?</b>						
RESPUESTA:	SIEMPRE QUE YA EXISTA UN ACUERDO FAMILIAR EL PROCESO ES EL MISMO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	<b>¿EL DOCUMENTO TIENE ALGUNA VIGENCIA?</b>						
RESPUESTA:	EL DOCUMENTO TIENE VIGENCIA POR TIEMPO IDEFINIDO SIEMPRE Y CUANDO SE HAGAN LOS PAGOS CORRESPONDIENTES						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

<p>ELABORÓ:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">   <b>AYUNTAMIENTO DE XONACATLAN</b>          2025-2027  <b>COORDINACIÓN DE PANTEONES</b> </div> <p>LILIA GONZALES HERNANDEZ</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">   <b>AYUNTAMIENTO DE XONACATLAN</b>          2025-2027  <b>COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</b> </div> <p>DANIEL MEDINA HERNANDEZ</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">27 / 01 / 25</p>
--	--	--



