



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbrM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010101	RELACIONES PÚBLICAS
De. General:	ADO	PRESIDENCIA
De. Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Descripción del Proyecto: Contiene las acciones dirigidas a establecer y mantener sistemas de comunicación directa para el despacho de los asuntos de responsabilidad de los presidentes municipales.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	2019		2020	Variación	
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%
01	Planeación de las giras de trabajo del Presidente Municipal	Reporte	100	105	100	-5	-5%
02	Recorrido casa por casa en todas las colonias del municipio para atender demandas	Recorrido	80	80	80	0	0%
03	Programación de recorridos en las comunidades que integran la demarcación	Recorrido	80	85	80	-5	-6%
04	Agendar reuniones con líderes sociales del municipio para mejorar la eficiencia del mismo.	Reunión	80	80	80	0	0%
05	Organizar las sesiones de cabildo	Sesión	50	51	50	-1	-2%
06	Organizar reuniones con los delegados del municipio	Reunión	80	80	80	0	0%
07	Programar la agenda de audiencias	Audiencia	1000	1050	1000	-50	-5%
08	Gestionar ante las distintas instancias federales, locales y municipales reuniones de trabajo	Gestión	30	39	30	-9	-23%
09	Organización de reuniones con autoridades estatales	Reunión	50	53	50	-3	-6%
10	Apoyar a las comunidades en la realización de sus festividades religiosas, cívicas y sociales	Apoyo	30	46	30	-16	-35%
11	Actividades de faenas dominicales	Atención	25	32	25	-7	-22%
12	Capacitar a la ciudadanía en materia de Protección Civil	Capacitación	3	4	3	-1	-25%
13	Difusión de medidas de seguridad para el manejo de fuego.	Curso	4	4	4	0	0%
14	Realizar sesiones del Consejo de Protección Civil.	Sesión	2	5	4	-1	-20%
15	Instruir a la Dirección de Protección Civil para verificación de medidas de seguridad de los establecimientos.	Inspección	80	80	80	0	0%

16	Impartir pláticas para impulsar una cultura de igualdad de género	Plática	20	20	20	0	0%
17	Recibir y dar atención a las solicitudes que deriven de las audiencias del Presidente Municipal.	Reporte	12	18	12	-6	-33%
18	Participar en el seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal y programas que de este se deriven.	Reporte	4	4	4	0	0%
19	Llevar a cabo las sesiones del Comité de Planeación de Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).	Sesión	8	4	4	0	0%
20	Analizar, operar y emitir reportes sobre el Sistema de Evaluación del Desempeño del área.	Reporte	4	4	4	0	0%
21	Dar atención y seguimiento a las reuniones internas con Directores y personal de área, referentes a la conciliación de acuerdos establecidos por el presidente municipal.	Reporte	4	8	4	-4	-50%
22	Establecer estrategias que permitan mantener buenas relaciones con otras entidades y organizaciones locales y federales	Reporte	12	12	12	0	0%
23	Fomentar las relaciones públicas del Ayuntamiento en las distintas entidades y organizaciones locales y federales	Reporte	12	12	12	0	0%
24	Actualizar los directorios internos que contienen información de las diferentes instancias gubernamentales, Federal, Estatal y Municipal, para generar relaciones públicas.	Documento	12	12	12	0	0%
25	Dar atención y seguimiento a los eventos oficiales del C. Presidente Municipal	Reporte	12	26	12	-14	-54%
26	Gestionar vehículos para la Dirección de Protección Civil.	Gestión	2	4	2	-2	-50%
27	Dar atención a las solicitudes de información pública que lleguen a través del Sistema SAIMEX.	Solicitud	40	40	40	0	0%
28	Integrar la propuesta del presupuesto por programa y proyecto de acuerdo a las acciones plasmadas en el plan de desarrollo municipal	Reporte	1	1	1	0	0%
29	Dar seguimiento a la programación y presupuestación de las actividades plasmadas en el PbrM.	Reporte	4	4	4	0	0%
30	Vigilar que las áreas administrativas del Ayuntamiento cumplan con la programación establecida en los PbrM.	Reporte	4	4	4	0	0%
31	Impulsar la profesionalización de los servidores públicos adscritos al Ayuntamiento.	Reporte	12	12	12	0	0%
32	Desarrollar las Sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	Sesión	6	6	6	0	0%
33	Dar seguimiento al cumplimiento de los acuerdos y resoluciones de las sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	Informe	6	7	6	-1	-14%
34	Realizar registros ante el Centro de Control de Confianza Estatal para evaluar al personal de la Dirección de Seguridad Pública.	Registro	2	3	2	-1	-33%
35	Fomentar la cultura de la denuncia en el municipio.	Taller	2	3	2	-1	-33%
36	Celebrar convenios de cooperación que contribuyan a la consecución de los fines de la seguridad pública y del consejo municipal.	Convenio	2	3	2	-1	-33%
37	Participar en actividades de Mejora Regulatoria.	Reporte	1	1	1	0	0%
38	Realizar cursos dirigidos a jóvenes sobre consumo responsable de bebidas alcohólicas y prevención de adicciones.	Curso	4	4	4	0	0%
39	Realizar conferencias magistrales para el bienestar y orientación juvenil	Conferencia	2	3	2	-1	-33%
40	Gestionar espacios recreativos juveniles	Gestión	2	4	2	-2	-50%
41	Asistir a las sesiones del Comité Municipal de Prevención y Control del Crecimiento Urbano del Municipio de Xonacatlán	Sesión	4	4	4	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
C. SERAFÍN GUTIÉRREZ MORALES		
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL		
Nombre	Firma	Cargo

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

**UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2019

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
De. General:	A00	PRESIDENCIA
De. Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa

Descripción del Proyecto: Comprende acciones orientadas al logro de una administración pública accesible, eficiente y eficaz, que genere resultados e impulse las mejores prácticas en desarrollo administrativo, así como contribuir en la modernización y calidad de los trámites y servicios gubernamentales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
01	Aplicación continua y constante de la Mejora Regulatoria	Reporte	0	0	5	5	100%
02	Auxiliar al Presidente Municipal en la ejecución del Programa Anual en Materia de Mejora Regulatoria	Reporte	0	0	5	5	100%
03	Lograr una coordinación correcta con las dependencias federal y estatal, responsables de la mejora regulatoria.	Reporte	0	0	6	6	100%
04	Ejecutar la disminución de tiempos de respuesta a trámites o servicios.	Tramite	0	0	5	5	100%
05	Mantener actualizado el Catálogo de Trámites y Servicios	Reporte	0	0	5	5	100%
06	Realizar Sesiones de Comites Internos y de la misma Comisión Municipal a efecto de actualizar las herramientas para la ejecución de la Mejora Regulatoria.	Sesión	0	0	5	5	100%
Gasto Estimado Total :							

ELABORO		
LIC. EN D. ALONDRA MONTES GONZÁLEZ COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE MEJORA REGULATORIA

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
COMUNICACIÓN
Y RELACIONES



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060805	IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES PARA LA MUJER Y EL HOMBRE
Proyecto:	020608050101	COORDINACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO
De. General:	A00	PRESIDENCIA
De. Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Descripción del Proyecto: Incluye las acciones realizadas por los gobiernos municipales, que deriven de la "Ley de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres del Estado de México"; dirigidas a fortalecer el goce, respeto, protección y promoción de los derechos y el desarrollo integral de las mujeres y los hombres.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	IMPARTICION DE CURSOS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN DISTINTAS AREAS PRODUCTIVAS	CURSO	80	71	20	-51	-72%
02	GESTION DE TALLERES PRODUCTIVOS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	TALLER	60	49	12	-37	-76%
03	GESTIÓN DE PLATICAS Y CONFERENCIAS ACERCA DEL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	CONFERENCIA	40	38	40	2	5%
04	REALIZAR REUNIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE IGUALDAD, EQUIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO	REUNIÓN	0	0	8	8	100%

ELABORÓ
C. KAREN DEYANIRA RODRÍGUEZ GUZMÁN
COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER
Nombre Firma Cargo
INSTITUTO MUNICIPAL
DE LA MUJER

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo
TESORERÍA

Gasto Estimado Total :

--

AUTORIZÓ
MTRO. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01080301	COMUNICACIÓN PÚBLICA Y FORTALECIMIENTO INFORMATIVO
Proyecto:	010803010103	DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
De. General:	A01	COMUNICACIÓN SOCIAL
De. Auxiliar:	103	COMUNICACIÓN SOCIAL

Descripción del Proyecto: Engloba aquellas actividades que se enfocan a difundir y comunicar a la población en general sobre las acciones gubernamentales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
01	EMISIÓN DE BOLETÍN INFORMATIVO	BOLETÍN	24	15	20	5	33%
02	DIFUSIÓN EN MEDIOS ELECTRÓNICOS	DIFUSIÓN	48	40	40	0	0%
03	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	PRODUCTO	48	53	48	-5	-9%
04	COBERTURA INFORMATIVA DE EVENTOS	EVENTO	96	146	130	-16	-11%
05	PUBLICACIONES EN PRENSA	PUBLICACIÓN	48	29	30	1	3%
06	ACTUALIZACIÓN DE SITIO WEB DEL AYUNTAMIENTO	ACTUALIZACIÓN	48	30	30	0	0%
07	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE MATERIALES GRÁFICOS	PRODUCTO	48	56	50	-6	-11%
08	CONFERENCIA DE PRENSA	EVENTO	4	4	4	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

Vº Bº
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01070201	Protección civil
Proyecto:	10702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres
De. General:	T00	Protección Civil
De. Auxiliar:	105	Coordinación Municipal de Protección Civil

Descripción del Proyecto: Comprende las acciones enfocadas a la atención oportuna de emergencias que demanda la población del municipio, a través de la participación coordinada de instancias de los diferentes ámbitos y órdenes de gobierno. Subfunción 010703

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
01	IMPARTICION DE PLATICAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO	PLATICA	20	24	20	-4	-17%
02	INSPECCIONAR ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y GIROS ROJOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO, EN COORDINACIÓN CON DESARROLLO ECONOMICO.	INSPECCIONES	100	111	100	-11	-10%
03	ESTERILIZACION DE CANINOS	GESTIÓN	0	0	600	600	100%
04	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA LA TALA Y PODA DE ARBOLES QUE ESTEN EN RIESGO(MOTOSIERRA,MACHETE ETC)	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
05	ATENCION A LOS DIFERENTES AGENTES PERTURBADORES, PREHOSPITALARIO.	CAPACITACION	50	56	1000	944	1686%
06	REALIZAR CAPACITACIONES PARA LA PREPARACION DEL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL COMBATE CONTAR INCENDIOS	CAPACITACION	3	3	240	237	7900%
07	CONVENIOS DE CONCERTACION PARA REFUGIOS TEMPORALES	CONVENIO	0	0	10	10	100%
08	GESTION DE UN CARRO BOMBERO	GESTIÓN	0	0	1	1	100%
09	DAR A CONOCER LOS FACTORES DE RIESGO A LA CIUDADANIA EL ATLAS DE RIESGO	DOCUMENTO	0	0	4	4	100%
10	SE EFECTUARAN 4 SESIONES PARA EL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	SESIÓN	5	5	4	-1	-20%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
LIC. ARMANDO AVALOS ARCIGA
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL
Nombre Firma Cargo

Ver. No.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

PROTECCIÓN CIVIL

TESORERÍA



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01080401	TRANSPARENCIA
Proyecto:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
De. General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
De. Auxiliar:	122	Unidad de Transparencia

Descripción del Proyecto: Integra el conjunto de actividades encaminadas a proporcionar información gubernamental de interés a la ciudadanía, así como a mantenerla informada sobre los programas especiales, acciones y logros del quehacer gubernamental, mediante procesos de transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información pública, que propicien una buena interacción entre la población y el gobierno, siempre garantizando la protección de los datos personales

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Asignar usuarios y contraseñas a los SPH, a efecto de que cumplan con sus obligaciones en materia de transparencia (IPOMEX).	DOCUMENTO	40	40	39	-1	-3%
02	Verificar que los SPH del H. Ayuntamiento cumplan con las actualizaciones de manera semestral, trimestral y/o anual según correspondan sus	DOCUMENTO	0	0	508	508	100%
03	Verificar que los SPH del DIF cumplan con las actualizaciones de manera semestral, trimestral y/o anual según correspondan sus obligaciones.	DOCUMENTO	0	0	12	12	100%
04	Asistir a cursos impartidos por el INFOEM.	CURSOS	3	3	4	1	33%
05	Impartir asesorías a SPH y Titulares de las diferentes áreas del H. Ayuntamiento de Xonacatlán.	ASESORIAS	0	0	8	8	100%
06	Impartir cursos en escuelas de nivel medio básico, a efecto de transmitir y enseñar la cultura de la transparencia y la protección de los datos personales.	CURSOS	3	3	4	1	33%
07	Capacitaciones a Servidores Públicos del DIF	CAPACITACIONES	1	1	1	0	0%
08	Atender las solicitudes de información en el sistema SAIMEX.	SOLICITUDES	120	120	160	40	33%

09	Sesiones del comité transparencia.	SESIONES	4	4	8	4	100%
10	Informe anual entregado al INFOEM	DOCUMENTO	1	1	1	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
		
LIC. EN D. ALBERT VÁZQUEZ ROJAS TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		
Nombre	Firma	Cargo

**DIRECCIÓN DE LA UNIDAD
DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN**

Vo. Bo.		
		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

AUTORIZO		
		
MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

**UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02050101	EDUCACIÓN BÁSICA
Proyecto:	020501010106	APOYO MUNICIPAL A LA EDUCACIÓN BÁSICA
De. General:	000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
De. Auxiliar:	141	EDUCACIÓN

Descripción del Proyecto: Engloba todas las acciones que resulten en apoyo municipal al desarrollo en materia de infraestructura, equipamiento, apoyo directo a alumnos y/o profesores, materiales y suministros, o subsidios otorgados a la educación de tipo básica.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Concluir los trámites dar Seguimiento al proceso de operacion de la universidad intrercultural.		GESTIÓN	0	0	1	1	100%
02	Canalizar los procesos de gestión de las instituciones educativas, a las instancias correspondientes, para la mejora de las instituciones.		GESTIÓN	0	0	20	20	100%
03	Gestionar recursos para el mantenimiento de las instalaciones deportivas-recreativas, en las áreas municipales, estatales y federales para el mantenimiento v equipamiento de las instancias.		GESTIÓN	0	0	20	20	100%
04	Planear desfiles conmemorativos para la promoción y difusión de la cultura.		DESFILE	0	0	3	3	100%
05	Gestionar ante la sindicatura la Inmatriculación del predio asignado para la implementación de la primaria		GESTIÓN	0	0	4	4	100%
06	Verificar que el 100% de las solicitudes de las Coordinaciones sean atendidas en tiempo y forma.		SOLICITUD	0	0	50	50	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO.A.P. RENE GARDUÑO VARGAS DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



TESORERÍA





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01020401	DERECHOS HUMANOS
Proyecto:	010204010102	PROTECCIÓN Y DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
De. General:	A02	DERECHOS HUMANOS
De. Auxiliar:	102	DERECHOS HUMANOS

Descripción del Proyecto: Contempla las acciones encaminadas a atender oportuna y diligentemente los actos u omisiones de naturaleza administrativa que impliquen presuntas violaciones a los derechos humanos integrando el desarrollo de supervisiones, revisiones y visitas a centros e instituciones del sistema penitenciario, sector salud, justicia, localidades de alto y muy alto nivel de marginación y zonas de tránsito de migrantes.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Difusión y promoción de los derechos humanos.	CAMPAÑA	16	17	16	-1	-6%
02	Asesoría jurídica.	ASESORÍA	250	245	250	5	2%
03	Capacitación externa para el personal del área.	CURSO	16	21	16	-5	-24%
04	Impartición de dípticos, trípticos y folletos.	FOLLETO	1000	1258	1200	-58	-5%
05	Supervisión a galeras, comandancia, centros de salud, etc.	SUPERVISIÓN	6	6	8	2	33%
06	Capacitación en materia de derechos humanos (Institucional y Social).	PLÁTICA	24	20	24	4	20%
07	Aplicación de encuestas.	ENCUESTA	200	180	200	20	11%
08	Atención de quejas.	QUEJA	3	8	5	-3	-38%
09	Asistencia a las Sesiones del Consejo de Seguridad Pública.	SESIÓN	6	6	6	0	0%
10	Asistencia a Sesiones del Comité de Defensores Municipales de Derechos Humanos.	SESIÓN	4	4	4	0	0%
11	Asistencia a las Sesiones del SIPINNA Municipal.	SESIÓN	4	3	4	1	33%
12	Asistencia al Informe Anual de actividades de la CODHEM.	INFORME	1	1	1	0	0%

Gasto Estimado Total :

--

ELABORÓ
LIC. EN D. XIOMARA DURÁN ZAPATA
DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS
Nombre Firma Cargo

DEFENSORIA DE DERECHOS
HUMANOS

Vs. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERIA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCION DE LA POLITICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	10301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	800	SINDICATURAS
De. Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Descripción del Proyecto: Contempla las acciones tendientes a preservar el patrimonio del ayuntamiento, mediante el registro, actualización y control permanente del inventario de bienes; la verificación constante del uso, asignación y aprovechamiento de los mismos para su optimización.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Toma de Inventarios fisicos de muebles e inmuebles		Inventario	2	2	2	0	0%
02	Regularización de Bienes Inmuebles propiedad del municipio		Títulos de propiedad	4	4	4	0	0%
03	Inscripción de Inmuebles ante el IFREM		Cédulas	4	4	4	0	0%
04	Revisión de Informes de Tesorería al OSFEM		Informe	12	12	12	0	0%
05	Supervisión de que el pago de multas ingrese a Tesorería		Informe	365	365	365	0	0%
06	Revisión de Informes rendidos por Seguridad		Informe	365	365	365	0	0%
07	Realización de conferencias de Derechos Humanos para el personal del Ayuntamiento		Conferencia	0	0	2	2	100%
08	Arqueos a Oficialía Concialiadora		Arqueo	0	0	36	36	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORO		
C. MAYRA ROSAS NIETO		
SINDICO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

SINDICATURA
MUNICIPAL

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

AUTORIZO		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACION,
PLANEACION, PROGRAMACION
Y EVALUACION



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030903	MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN MUNICIPAL
Proyecto:	010309030101	MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN Y FUNCIÓN CALIFICADORA MUNICIPAL
De. General:	M00	CONSEJERÍA JURÍDICA
De. Auxiliar:	108	OFICIALÍA CONCILIADORA

Descripción del Proyecto: Engloba las actividades y procesos descritos en el título V de la Ley Orgánica Municipal relativa a la función mediadora-conciliadora y de la calificadora de los ayuntamientos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Mecanismos para la recepción de las quejas vecinales establecidos para dirimir conflictos y controversias entre la población.	SOLICITUDES	120	120	120	0	0%
02	Conflictos y controversias dirimidas de conformidad al marco jurídico aplicable	ACTAS	1000	1000	1000	0	0%
03	Mecanismos aplicados para calificar y sancionar faltas administrativas	REPORTES	100	100	100	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
LIC. GAMALIEL FRANCO VICENCIO
OFICIAL CALIFICADOR CON FUNCIONES DE
MEDIADOR-CONCILIADOR TURNO II
Nombre Firma Cargo

OFICIALÍA CALIFICADORA
CON FUNCIÓN DE MEDIADOR
CONCILIADOR 2

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	1030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	10301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	C01	REGIDURÍA I
De. Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto: Buscar el mejoramiento del Municipio a través de las obras realizadas que favorezcan a los habitantes del Municipio de Xonacatlán.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	SESIONES DE COMISIONES		SESIÓN	150	150	8	-142	-95%
02	INSPECCIONAR LAS OBRAS QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO		INFORME	0	0	4	4	100%
03	GESTIONAR MAQUINARIA PARA DESASOLVAR		GESTIÓN	0	0	2	2	100%
04	ATENDER, CANALIZAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS		SOLICITUD	150	150	40	-110	-73%
05	ATENCIÓN CIUDADANA		ATENCIÓN	0	0	100	100	100%
06	ENTREGA DE INFORME TRIMESTRAL A PRESIDENCIA		INFORME	3	3	4	1	33%

Gasto Estimado Total :

--

ELABORÓ
C. GASTÓN VALDEZ GARCÍA
PRIMER REGIDOR
Nombre Firma Cargo

PRIMER
REGIDURÍA

Yo. Bo.
L. C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. EN A. P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	0103010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	C02	REGIDURÍA II
De. Auxiliar:	125	Servicios Públicos

Descripción del Proyecto: Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Asisitir y participar en los acuerdos de cabildo		ACUERDO	50	50	50	0	0%
02	Atender las demandas de la ciudadanía con base a los comisiones encomendadas		GESTIÓN	36	36	45	9	25%
03	Realizar gestiones ante diversas instancias para contrubuir en la realización de programas y proyectos sociales		GESTIÓN	4	4	4	0	0%
04	Promover la participación ciudadana en campañas ecológicas		GESTIÓN	4	4	4	0	0%
05	Gestionar y Promover la Segunda Feria Eclógica		GESTIÓN	1	1	1	0	0%
06	Recolección de árboles de navidad naturales		RECOLECCIÓN	1	1	1	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA		
SEGUNDA REGIDORA		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	C03	REGIDURÍA III
De. Auxiliar:	142	DEPORTE

Descripción del Proyecto: Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Carrera Atletica	CARRERA	3	3	3	0	0%
02	Concurso de Catrinas	CONCURSO	0	0	1	1	100%
03	Concurso de Oratoria en Escuelas de Nivel Media Superior	CONCURSO	0	0	1	1	100%
04	Torneo de Futbol	TORNEO	1	1	1	0	0%
05	Activacion Fisica para Adultos Mayores	CAMPAÑA	1	1	1	0	0%
06	Sesiones de Cabildo	ACTA	52	52	45	-7	-13%
07	Atención al Público	ATENCIÓN	200	200	200	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA
TERCER REGIDOR
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

TERCERA
REGIDURÍA

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PBRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	1030101
Proyecto:	10301010201
Dep. General:	CD4
Dep. Auxiliar:	130

Descripción del Proyecto: Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas del gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Asistir a sesiones de cabildo	Sesión	68	70	58	-12	-17%
02	Atención ciudadana de las personas que llegan a la Regiduría.	Atención Ciudadana	200	210	200	-10	-5%
03	Realizar cursos/capacitaciones a beneficio de la ciudadanía del municipio de Xonacatlán.	Curso/Capacitación	6	4	4	0	0%
04	Gestionar programas propuestos por las dependencias estatales y/o federales.	Gestión	6	7	6	-1	-14%
05	Realizar visitas a productores con la finalidad de conocer sus necesidades y atender sus demandas.	Visita	12	11	12	1	9%
06	Gestionar apoyo a productores agrícolas afectados por alguna contingencia climatológica.	Gestión	1	0	1	1	100%
07	Expedir constancias de productor.	Constancia	300	324	300	-24	-7%
08	Testificación del muestreo de cloración y PH del agua de los pozos.	Testificación	0	0	16	16	100%
09	Realizar visitas a los pozos de agua, carcamos de distribución, manantiales y calles del municipio para evaluar el estado en el que se encuentran.	Visita	24	24	24	0	0%
10	Llevar a cabo sesiones de la comisión edilicia de Desarrollo y Fomento agropecuario.	Sesión	23	13	12	-1	-8%
11	Llevar a cabo sesiones de la comisión edilicia de agua drenaje y alcantarillado	Sesión	23	10	12	2	20%
12	Emitir un informe trimestral al H. Ayuntamiento de las nuevas gestiones y acciones relevantes que ha llevado a cabo la Regiduría.	Informe	4	4	4	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
SIMEL JARED KINCÓN BARTOLO
CUARTA REGIDURÍA MUNICIPAL.
Nombre Firma Cargo

CUARTA
REGIDURÍA

Vo.Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZO
MTRO. EN A.P. RENE GARDUÑO
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	C05	REGIDURÍA V
De. Auxiliar:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

Descripción del Proyecto: Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Asistir al 100% a las sesiones de Cabildo.	SESIÓN	53	72	48	-24	-33%
02	Entregar informe de actividades a Presidencia y a la Dirección de Planeación.	INFORME	4	4	4	0	0%
03	Atender y canalizar en su totalidad las demandas y quejas de la ciudadanía en materia de alumbrado público.	ASESORÍA	65	70	70	0	0%
04	Sesionar a los integrantes de la Comisión de Alumbrado Público y Electrificación	SESIÓN	10	9	12	3	33%
05	Realizar recorridos en las calles del Municipio para poder saber el numero total de luminarias que no funcionan y asi hacer el trabajo correspndiente	RECORRIDO	6	7	8	1	14%



QUINTA
REGIDURÍA



TESORERÍA

Gasto Estimado Total :



UNIDAD DE INFORMACIÓN
PROGRAMACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	C06	SEXTA REGIDURÍA
De. Auxiliar:	153	ATENCIÓN A LA SALUD

Descripción del Proyecto: Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Asistir al 100% de las sesiones de cabildo		SESIÓN	108	108	108	0	0%
02	Llevar a cabo mesas de trabajo para la Comisión de Salud		REUNIÓN	12	12	12	0	0%
03	Fortalecer las medidas preventivas y de promoción de la salud con la finalidad de reducir la incidencia de enfermedades renales.		PLÁTICA	48	48	48	0	0%
04	Gestionar programas de mejoramiento integral de los servicios de salud.		CURSO	0	0	6	6	100%
05	Gestionar la mejora de calidad de atención médica ambulatoria		SERVICIO	1096	1096	1096	0	0%
06	Promover la medicina preventiva en el municipio.		JORNADA	12	12	12	0	0%
07	Fomentar y mantener un alto índice de vacunación en los grupos vulnerables.		PUBLICIDAD	28	28	28	0	0%
08	Reforzar campañas de vacunación para erradicar enfermedades, en coordinación con las instancias federales, estatales y municipales.		CAMPAÑA	400	400	400	0	0%
09	Atender el 100% del servicio de panteones		ATENCIÓN	0	0	200	200	100%
10	Realizar las actividades correspondientes para la promoción y difusión de la cultura y conservación de nuestras tradiciones.		ACTIVIDAD	0	0	200	200	100%

ELABORÓ		
C. MARÍA DEL CARMEN MORALES GARCÍA		
SEXTA REGIDORA		
Nombre	Firma	Cargo

SEXTA
REGIDURÍA

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

Gasto Estimado Total :

AUTORIZO		
MTRTO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCION DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	C07	REGIDURÍA VII
De. Auxiliar:	102	DERECHOS HUMANOS

Descripción del Proyecto: Contribuir a la protección y el fomento de los derechos humanos a través de la acción tanto inmediata como a largo plazo, capacitar a la población para que reivindique y exija sus derechos humanos y buscar la erradicación de la violencia de género a través de diversas capacitaciones y talleres en donde se salvaguarde su integridad física así como canalizar casos que se encuentren fuera de nuestro alcance a las diferentes instituciones gubernamentales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Atender, canalizar y dar seguimiento de las solicitudes que ingresan a la regiduría.	Solicitudes	70	70	50	-20	-29%
02	Módulo de Información y Promoción de Derechos Humanos	Módulo	3	3	3	0	0%
03	Períodico Mural de Derechos de las Víctimas y Sensibilización de Servidores Públicos	Platica	2	2	4	2	100%
04	Conmemoración de Día Naranja los días 25 de cada mes	Actividad	10	10	11	1	10%
05	Celebración del Día Internacional del Hombre	Actividad	1	1	1	0	0%
06	Platicas Educativas	Platica	8	8	7	-1	-13%
07	Entrega de Informe Trimestral a Presidencia	Informe	3	3	4	1	33%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
C. ADRIANA IVONNE TRUJILLO COAHUILA
SÉPTIMA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

SÉPTIMA
REGIDURÍA

Vo. Bo
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCION DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	C08	REGIDURÍA VIII
De. Auxiliar:	151	ATENCIÓN A LOS PUEBLOS INDÍGENAS

Descripción del Proyecto: considere las acciones que permiten el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas del gobierno.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019				2020 Programado
				Programado	Alcanzado			
01	Exposición gastronómica y artesanal indígena		EXPOSICIÓN	4	4	4	0	0%
02	Taller de lengua otomí		TALLER	6	6	3	3	50%
03	Plática informativa del rescate de la lengua otomí		PLÁTICA	5	5	4	1	20%
04	Exposoción ofrenda de día de muertos		EXPOSICIÓN	1	1	1	0	0%
05	Atensión ciudadana		ATENCIÓN	0	0	40	40	100%
06	plática informativa sobre igualdad y no discriminacion		PLÁTICA	0	0	4	4	100%
07	Taller ludico de juegos tradicionales		TALLER	0	0	4	4	100%
08	Exposición de medicina tradicional herbolaria		TALLER	0	0	2	2	100%
09	Sesión de comisión edilicia de asuntos indígenas		SESIÓN	0	0	4	4	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

OCTAVA
REGIDURÍA

Ve. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. EN A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
De. General:	009	REGIDURÍA IX
De. Auxiliar:	132	DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS

Descripción del Proyecto: Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Asistir a sesiones de Cabildo	SESIÓN	0	0	50	50	100%
02	Asesoramiento y acompañamiento a productores de peluche	PRODUCTOR	0	0	48	48	100%
03	Asesoramiento y acompañamiento a productores de árboles de navidad	PRODUCTOR	0	0	15	15	100%
04	Asesoramiento y acompañamiento a productores de hortalizas	PRODUCTOR	0	0	15	15	100%
05	Promover el análisis, discusión y en su caso, aprobación del Reglamento de Comercio	DOCUMENTO	0	0	1	1	100%
06	Realizar actividades de promoción productiva, turística, cultural y artesanal de Xonacatlán en municipios altamente turísticos.	EVENTO	0	0	5	5	100%
07	Realizar un Programa de Tours en el municipio con agencias de viaje	EVENTO	0	0	1	1	100%
08	Realización de spot	DOCUMENTO	0	0	3	3	100%
09	Realización de asesoría en materia de identidad empresarial, comercialización y marketing digital.	BENEFICIARIO	0	0	50	50	100%
10	Analizar y aprobar el Programa de Mejora Regulatoria de 2020	DOCUMENTO	0	0	1	1	100%
11	Realizar acción de prevención de la violencia en contra de la mujer en el transporte público	PROGRAMA	0	0	1	1	100%
12	Promover acciones de cultura vial	EVENTO	0	0	1	1	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
C. PAVEL IVÁN ORTÍZ BUSTAMANTE		
NOVENO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo



Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA



AUTORIZÓ		
MTR. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las Políticas Generales de Gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
De. General:	C10	Regiduría X
De. Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Descripción del Proyecto: Considera las acciones que permiten garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades del ayuntamiento y las que se refieren a promover la solicitud de opiniones, sugerencias y demandas de la población para ser incorporadas en los planes y programas de gobierno.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Colocación de 6 placas metalicas para delimitacion de nuestro municipio con respecto al municipio de Lerma y Otzotepec	Gestión	0	0	1	1	100%
02	Mantenimiento y restauración de áreas verdes ubicadas en el camino No. 224 Amomolulco - Xonacatlán - Presa José Antonio Alzate, en el tramo comprendido de la calle Vicente Guerrero al Río Zolotepec.	Gestión	0	0	1	1	100%
03	Cambio de imagen urbana con pinta de murales en los bajo puentes ubicados en la carretera federal Toluca - Naucalpan, con temas representativos del municipio, principalmente alucivos a la naturaleza, convocando a la ciudadanía.	Gestión	0	0	1	1	100%
04	Pinta del muro de contención (obra nueva) con temas representativos de la historia de Santa María Zolotepec, comunidad rica en tradiciones y costumbres, ubicado en el barrio la loma km 39 de la carretera Federal Toluca-Naucalpan delegación Santa María Zolotepec.	Gestión	0	0	1	1	100%
05	Siembra de árboles y planatas en el espacio que se tiene como derecho de via en el Talud, ubicado en Barrio la Loma km 39 de la carretera Federal Toluca - Naucalpan (obra nueva).	Gestión	0	0	1	1	100%

ELABORÓ		
TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO		
DÉCIMO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

Gasto Estimado Total :

AUTORIZO		
MTRO. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

DECIMA
REGIDURÍA

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030902	REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL
Proyecto:	010309020101	REVISIÓN Y EMISIÓN DE LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL
De. General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
De. Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Descripción del Proyecto: Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Expedición y publicación del bando municipal	DOCUMENTO	1	1	1	0	0%
02	Elaboración, actualización, expedición y publicación de reglamentos municipales	DOCUMENTO	5	18	5	-13	-72%
03	Elaboración, actualización, expedición y publicación de manuales de organización y procedimientos.	DOCUMENTO	5	42	5	-37	-88%
04	Certificar documentos y actas de cabildo	DOCUMENTO	2000	2150	2000	-150	-7%
05	Realizar ceremonias cívicas: Ceremonia del 5 de Febrero y conmemoración al CXLIV Aniversario de vida Municipal	CEREMONIA	2	2	2	0	0%
06	Organizar y realizar las sesiones ordinarias y extraordinarias de cabildo.	SESIÓN	65	70	65	-5	-7%
07	Revisión de propuestas viables de modificación a leyes y decretos	REUNIÓN	12	19	12	-7	-37%
08	Aplicación de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos	REUNIÓN	12	20	12	-8	-40%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTÉZ		
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo

Vb. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto:	01080101302	Operación Registral Civil
De. General:	300	Gobierno Municipal
De. Auxiliar:	109	Registro Civil

Descripción del Proyecto: Incluye acciones orientadas a modernizar la función registral civil, considerando la implementación de nuevas herramientas tecnológicas que conlleven a garantizar la viabilidad y seguridad de la base de datos de los registros de los actos y hechos del estado civil de las personas, con una visión de largo plazo orientada a la prestación de un servicio ágil y

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Certificaciones de actas de los diferentes actos que presta el Registro Civil	Certificación	11500	12316	12500	184	1%
02	Nacimientos	Acta	620	575	600	25	4%
03	Registros extemporáneos	Acta	52	45	50	5	11%
04	Renacimiento de hijos	Acta	35	13	15	2	15%
05	Matrimonios	Acta	150	173	200	27	16%
06	Defunciones	Acta	150	109	120	11	10%
07	Divorcios	Acta	75	66	70	4	6%
08	Constancias de no registro: nacimiento, matrimonio y defunciones	Constancia	100	98	60	-38	-39%
09	Orden de Inhumación o Cremación	Orden	89	83	80	-3	-4%
Gasto Estimado Total :							

ELABORÓ
LIC. NORMA ANGÉLICA OLVERA HERNÁNDEZ
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030301	Conservación de patrimonio público
Proyecto:	0103030101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
De. General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
De. Auxiliar:	113	Cronista Municipal

Descripción del Proyecto: Promover la presencia, credibilidad e imagen del Ayuntamiento en el rescate, promoción y conservación de nuestro patrimonio cultural (inmaterial y material) del municipio.
Promover y arraigar el reconocimiento de su historia, patrimonio y tradiciones.

Fortalecer a la identidad a través de la difusión de la historia así como la creación del arte y la cultura.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Atender solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico.	Documento	1	0	1	1	100%
02	Ejecutar programa de visitas al patrimonio cultural, artístico e histórico.	Documento	0	0	1	1	100%
03	Ejecutar programa 2020.	Documento	0	0	1	1	100%
04	Realizar exposiciones de documentación histórica.	Documento	1	1	2	1	100%
05	Registrar el acontecer histórico, relacionado con temática religiosa	Documento	0	0	2	2	100%
06	Asistir a reuniones de la AMECROM	Documento	0	1	11	10	1000%
07	Asistir a reuniones de archivistas del EdoMéx.	Documento	0	0	12	12	100%
08	Sesionar Consejo Municipal de la Crónica	Documento	0	0	2	2	100%
09	Colaborar con unidades administrativas en trabajos relativos a la historia, cultura, tradiciones y costumbres.	Documento	0	5	6	1	20%
10	Crear grupos delegacionales.	Documento	0	0	4	4	100%
11	Realizar informe anual de actividades	Documento	1	1	1	0	0%
12	Elaborar reseña histórica para la ceremonia del LC Aniversario de la Erección Municipal	Documento	1	1	1	0	0%
13	Identificar personajes ilustres del Municipio	Documento	0	1	1	0	0%
14	Elaborar reseña histórica de Instituciones educativas	Documento	0	0	2	2	100%
15	Crear contenido para difusión de patrimonio histórico-cultural	Documento	0	0	3	3	100%

16	Gestionar el acondicionamiento de Museo Comunitario	Documento	0	0	2	2	100%
17	Gestionar colecciones privadas para exposición	Documento	0	1	2	1	100%
18	Elaborar convocatorias para la coparticipación ciudadana en actividades del programa 2020.	Documento	0	1	3	2	200%
19	Colaborar en la estructuración de proyectos que formen parte del programa 2020	Documento	0	0	6	6	100%
20	Publicar revista municipal de contenido histórico-cultural	Documento	0	1	1	0	0%
21	Visitar el Archivo General de la Nación	Documento	0	0	4	4	100%

Gasto Estimado Total :

		
ELABORÓ		
P. L. H. NORMA GARCÍA MARTÍNEZ		
CRONISTA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

CRONISTA
MUNICIPAL

		
Vb. Bb.		
TESORERO		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

		
AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01050206	CONSOLIDACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE RESULTADOS
Proyecto:	010502060301	CONTROL DEL PATRIMONIO Y NORMATIVIDAD
De. General:	000	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
De. Auxiliar:	114	CONTROL PATRIMONIAL

Descripción del Proyecto: Contempla las acciones tendientes a preservar el patrimonio del ayuntamiento, mediante el registro, actualización y control permanente del inventario de bienes; la verificación constante del uso, asignación y aprovechamiento de los mismos para su optimización.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Realizar el levantamiento físico del inventario de bienes muebles e inmuebles del ayuntamiento	ACTAS	2	2	2	0	0%
02	Etiquetar o en su caso reetiquetar los bienes muebles del ayuntamiento	REPORTE	12	12	6	-6	-50%
03	Procedimiento para realizar los movimientos de altas, bajas, trasferencias de bienes muebles del ayuntamiento	ACTAS	4	3	2	-1	-33%
04	Emisión de las tarjetas de resguardo de bienes muebles propiedad del Ayuntamiento, con evidencia fotografica	DOCUMENTO	4	4	12	8	200%
05	Actualizar la base de datos de los registros de bienes inmuebles propiedad del Ayuntamiento.	REPORTE	0	0	6	6	100%
06	Actualizar la base de datos del sistema CREG patrimonial	REPORTE	0	0	12	12	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
C. LUIS HURTADO CISNEROS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre Firma Cargo

Vo. Bó.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PHRM-01C	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

(Clave)	(Denominación)
01050205	PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
010502050107	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
500	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Programa presupuestario:
Proyecto:
De General:
De Auxiliar:

Descripción del Proyecto: Comprende al conjunto de actividades para la coordinación, participación, elaboración, actualización e instrumentación del Plan de Desarrollo Municipal y planes y programas que de él se deriven; asimismo incluye las actividades asociadas a la operación del Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México; así como la definición de los mecanismos necesarios para facilitar el proceso de planeación, programación, presupuestación y evaluación de las dependencias y organismos municipales para en su caso; analizar, operar y emitir reportes sobre el Sistema de Evaluación del Gasto Municipal.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes de	Unidad de Medida	Metas de Actividad 2019		2020 Programado	Variación	
			Programado	Alcanzado		Absoluta	%
01	ASISTIR A CAPACITACIONES EXTERNAS PARA LA INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN (OSPEM , IHAEM, IAPEN, LLEVAR A CABO ASESORÍAS DIRIGIDAS A SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTO Y INTEGRAR EL INFORME TRIMESTRAL DEL PRBM 2020 EN TÉRMINOS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE A TRÁVES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA DEL GASTO QUE SON ENVIADOS AL OSPEM REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRBM DE TODAS LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO CON BASE AL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL REALIZAR E INSTRUMENTAR LA METODOLOGÍA PARA LA INTEGRACIÓN DEL SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL REPORTAR AL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO MUNICIPAL 2.0 LOS ANÁLISIS ESTADÍSTICOS DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO. CONVOCAR Y REALIZARLAS SESIONES DEL CORLADEMUN PROPONER A LA TESORERÍA MUNICIPAL LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA MUNICIPAL QUE SERVIRÁ DE BASE PARA LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO QUE SON ENVIADOS AL OSPEM CONFORMAR EL AVANCE TRIMESTRAL DE LAS METAS FÍSICAS DISCO 6	OFICIO	4	4	4	0	0%
02		ASESORÍA	4	4	4	0	0%
03		INFORME	4	4	4	0	0%
04		ARCHIVO	1	1	1	0	0%
05		DOCUMENTO	4	4	4	0	0%
06		DOCUMENTO	1	1	1	0	0%
07		DOCUMENTO	1	1	1	0	0%
08		SESIÓN	4	4	4	0	0%
09		DOCUMENTO	1	1	1	0	0%
10		DOCUMENTO	4	4	4	0	0%
11		DISCO	4	4	4	0	0%
12		SESIÓN	4	2	2	0	0%
13		ACUERDO	0	0	2	2	100%
14		DOCUMENTO	0	0	1	1	100%
15		SESIÓN	4	4	4	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ	
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS	
DIRECTOR DE LA UIPPE	
Nombre	Firma Cargo

V.O. BO.	
L.C. SARA ESCOBAR RIVERA	
TESORERA MUNICIPAL	
Nombre	Firma Cargo

AUTORIZÓ	
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS	
DIRECTOR DE LA UIPPE	
Nombre	Firma Cargo



UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02040201	CULTURA Y ARTE
Proyecto:	020402010101	SERVICIOS CULTURALES
De. General:	E03	EVENTOS ESPECIALES
De. Auxiliar:	150	CULTURA

Descripción del Proyecto: Descripción del Proyecto: Dar cumplimiento a cada una de las solicitudes que realizan cada una de las áreas

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Unidad de Medida	Metas de Actividad		Variación	
				2019		2020 Programado	Absoluta
				Programado	Alcanzado		%
01	REALIZAR LA FERIA DEL PUEBLO EN OCTUBRE		INFORME	1	1	1	0
02	CUMPLIR CON LOS EVENTOS SOLICITADOS		INFORME	200	300	400	100
03	SOLICITAR VEHICULO		REQUISICIÓN	0	0	1	1
04	SOLICITAR MATERIAL DE TRABAJO		REQUISICIÓN	3	3	3	0
05	COORDINAR LA PRIMER EXPO PELUCHE FEST		REQUISICIÓN	0	0	1	1

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
C. DULCE MARIA JIMENEZ GRANADOS
COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE
EVENTOS ESPECIALES

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030801	POLÍTICA TERRITORIAL
Proyecto:	010308010201	PLANEACIÓN INTEGRAL Y CONCERTADA
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	123	DESARROLLO URBANO

Descripción del Proyecto: Conjunto de acciones que permitan la elaboración, modificación e implementación de planes de desarrollo urbano municipal, que promuevan la incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	REVISIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO VIGENTE	PLAN	1	0	1	1	100%
02	PORPUESTA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	PLAN	1	0	1	1	100%
03	PORPUESTA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	CONSULTA	2	1	2	1	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
P.L.P.T. MIGUEL ANGEL GIL MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030801	POLÍTICA TERRITORIAL
Proyecto:	010308010202	INSTRUMENTACIÓN URBANA
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	123	DESARROLLO URBANO

Descripción del Proyecto: Incluye las acciones que permitan mejorar la atención a la ciudadanía en la gestión de trámites, que asegure su incorporación ordenada y planificada al desarrollo urbano, garantizando la aplicación del marco legal y normativo, para el uso y aprovechamiento del suelo, procurando garantizar el ordenamiento territorial y desarrollo urbano de los centros de población del municipio.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
01	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	REGLAMENTO	1	1	1	0	0%
02	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE APERTURA, ALINEAMIENTO Y NÚMEROS OFICIALES	REGLAMENTO	1	1	1	0	0%
03	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE FORMATOS Y DOCUMENTOS QUE PERMITAN EL FÁCIL ACCESO A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS	FORMATO	10	18	18	0	0%
04	REALIZAR RECORRIDOS DE CAMPO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE CONSTRUCCIONES EN PROCESO	RECORRIDO	200	204	200	-4	-2%
05	PROCEDIMIENTO DE ALINEAMIENTO, APERTURA Y RECONOCIMIENTO DE VÍAS PÚBLICAS	PROCEDIMIENTO	40	65	50	-15	-23%

ELABORÓ		
P.L.P.T. MIGUEL ÁNGEL GIL MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

Vo. Bo.		
LC. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

Gasto Estimado Total :

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030801	POLÍTICA TERRITORIAL
Proyecto:	010308010302	REGULARIZACIÓN DE PREDIOS
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	107	URBANISMO Y VIVIENDA

Descripción del Proyecto: Conjunto de acciones para incorporar al régimen jurídico urbano, los inmuebles del régimen de propiedad privada en los que existan asentamientos humanos irregulares.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Brindar asesorías en materia de regulación de tenencia de la tierra.	ASESORÍA	50	50	100	50	100%
02	Regularización de predios mediante juicio de inmatriculación administrativa	DOCUMENTO	2	2	10	8	400%
03	Sesiones de Comité de Municipal de Prevención y Control del Crecimiento Urbano	ACTAS	0	0	10	10	100%
04	Jornadas de regularización	BOLANTES	0	0	2	2	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
LIC. EN D. JORGE VELAZQUEZ CATARINO
ENLACE MUNICIPAL DE IMEVS
Nombre Firma Cargo

ENLACE MUNICIPAL
IMEVS

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRD. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto: COMPRENDE ACCIONES ENCAMINADAS A CONTROLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y ESTUDIOS PARA LAS OBRAS PÚBLICAS Y LA VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS PROGRAMADAS.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PZA	0	0	50	50	100%
02	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	0	0	50	50	100%
03	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	0	0	50	50	100%
04	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	M3	0	0	250	250	100%
05	CONSTRUCCION DE RED DE DRENAJE SANITARIO	ML	0	0	390	390	100%
06	CONSTRUCCION DE TECHADO EN JARDIN DE NIÑOS LUISA ISABEL CAMPOS DE JIMÉNEZ CANTÚ	M2	0	0	322	322	100%
07	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN LA CALLE PÁJARO DE LA COLA LARGA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	0	0	5	5	100%
08	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE BUGAMBILIAS	PZA	0	0	5	5	100%
09	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE EMILIANO ZAPATA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	0	0	9	9	100%
10	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN PARAJE OCOTE CHINO EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PZA	0	0	11	11	100%
11	CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE EN CALLE CIRCUITO CAMPESINOS	PZA	0	0	300	300	100%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto: COMPRENDE ACCIONES ENCAMINADAS A CONTROLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y ESTUDIOS PARA LAS OBRAS PÚBLICAS Y LA VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS PROGRAMADAS.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
12	CONSTRUCCIÓN DE BARDA PERIMETRAL EN JARDÍN DE NIÑOS JOSÉ ANTONIO ÁLZATE EN EL BARRIO EL RANCHO	ML	0	0	72	72	100%
13	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	M2	0	0	456	456	100%
14	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	M2	0	0	1140	1140	100%
15	PAVIMENTACIÓN DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE DOLORES TRAMO FRANCISCO SARABIA A VEINTE DE NOVIEMBRE.	M2	0	0	1960	1960	100%
16	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO UNO	M2	0	0	2921	2921	100%
17	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO DOS	M2	0	0	1228	1228	100%
18	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE AV. LAS PALMAS EN BARRIO DE LA CAÑADA PRIMERA ETAPA	M2	0	0	3500	3500	100%
19	IMPERMEABILIZACIÓN EN AULAS DE ESCUELA PRIMARIA ÁNGEL MARÍA CARIBAY EN EL BARRIO DEL POTRERO	M2	0	0	298	298	100%
20	CONSTRUCCION DE DOS AULAS ESTRUCTURA U DOSC EN CBT DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	0	0	2	2	100%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto: COMPRENDE ACCIONES ENCAMINADAS A CONTROLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y ESTUDIOS PARA LAS OBRAS PÚBLICAS Y LA VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS PROGRAMADAS.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
21	CONSTRUCCIÓN DE MODULO DE POLICIA EN CALLE PROLONGACIÓN 16 DE SEPTIEMBRE	M2	0	0	64	64	100%	
22	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CALLE PONIENTE 4 (PRIMERA ETAPA)	M2	0	0	3200	3200	100%	
23	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN LA CALLE INDEPENDENCIA ETAPA 1	M2	0	0	2773	2773	100%	
24	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 2	M2	0	0	4222	4222	100%	
25	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CAMINO A GONDA EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	M2	0	0	2240	2240	100%	
26	REHABILITACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CALLE INDEPENDENCIA EN LA CABECERA MUNICIPAL	PZA	0	0	20	20	100%	
27	TERMINACION DE EDIFICIO PARA AGENCIA DE MINISTERIO PÚBLICO Y SEGURIDAD CIUDADANA.	M2	0	0	1163	1163	100%	
28	DESAZOLVÉ DE ZANJAS DE AGUA PLUVIAL Y SANITARIA EN TODO EL MUNICIPIO.	ML	0	0	1500	1500	100%	
29	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE DOLORES, TRAMO COMPRENDIDO DE CALLE FRANCISCO SARAVIA A 20 DE NOVIEMBRE.	M2	0	0	672	672	100%	
30	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE INDEPENDENCIA	M2	0	0	1900	1900	100%	
31	CONSTRUCCIÓN DE BARDAS PERIMETRAL EN JARDIN DE NIÑOS JOSE MARIA MORELOS	ML	0	0	144	144	100%	



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto: COMPRENDE ACCIONES ENCAMINADAS A CONTROLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y ESTUDIOS PARA LAS OBRAS PÚBLICAS Y LA VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS PROGRAMADAS.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
32	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VIALIDADES (BACHEO Y BALIZAMIENTO)	M2	0	0	1200	1200	100%
33	REHABILITACIÓN DE CALLE FRANCISCO I. MADERO (PAVIMENTACIÓN, BANQUETAS, GUARNICIONES Y MOBILIARIO URBANO) TRAMO COMPRENDIDO ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CALLE MIGUEL	M2	0	0	1765	1765	100%
34	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE INDEPENDENCIA, ETAPA 2.	M2	0	0	2123	2123	100%
35	CONSTRUCCIÓN DE EMBOVEDADO EN PRIVADA 16 DE SEPTIEMBRE EN LA CABECERA MUNICIPAL.	ML	0	0	130	130	100%
36	CONSTRUCCIÓN DE BORDA PERIMETRAL DEL PANTEÓN MUNICIPAL, EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO.	ML	0	0	183	183	100%
37	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 1	M2	0	0	2200	2200	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORO
ARQ. HUMBERTO CANALES VELAZQUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
Nombre Firma Cargo

Vo. Ro.
L.C. SARA ESCOBIEDEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
MTRO. A.P. VENE GARCIBO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020301	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA
Proyecto:	020203010205	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA HIDR
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	156	SUMINISTRO DE AGUA POTABLE

Descripción del Proyecto: Engloba las acciones encaminadas a ejecutar los lineamientos para la operación y el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura hidráulica, así como la rehabilitación de sus fuentes de abastecimiento.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	LEVANTAMIENTO DE LAS NECESIDADES DE MANTENIMIENTO A LA INFRESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	INFORME	0	0	1	1	100%
02	SUPERVISAR QUE LOS POZOS DE AGUA SE CLOREN DE MANERA CORRECTA	INFORME	0	0	6	6	100%
03	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BOMBEO DEL AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	INFORME	0	0	12	12	100%
04	CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE INFRESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	0	0	3	3	100%
05	SUPERVISIÓN DE LAS LINEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	0	0	10	10	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
C. GILDARDO FLORES GALICIA SUBDIRECTOR DEL AGUA
Nombre Firma Cargo

Vo. Bb.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2019

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010502	PROYECTOS PARA OBRAS PÚBLICAS
De. General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
De. Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Descripción del Proyecto: COMPRENDE ACCIONES ENCAMINADAS A CONTROLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y ESTUDIOS PARA LAS OBRAS PÚBLICAS Y LA VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS PROGRAMADAS.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	AGUA POTABLE		PROYECTO	6	7	1	6	0.86%
02	ALUMBRADO PÚBLICO		PROYECTO	4	4	5	-1	1.00%
03	EDIFICACIÓN		PROYECTO	7	12	7	5	0.58%
04	GUARNICIONES Y BANQUETAS		PROYECTO	6	6	3	3	1.00%
05	MANTENIMIENTO		PROYECTO	1	2	3	-1	0.50%
06	PAVIMENTACIÓN		PROYECTO	14	14	11	3	1.00%
07	DRENAJE Y ALCANTARILLADO		PROYECTO	10	10	4	6	1.00%
08	VIVIENDA		PROYECTO	17	19	3	16	0.89%

ELABORÓ
ARQ. VICTOR HUGO ROBLES PORTILLO
SUBDIRECTOR DE PROYECTOS
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

Vo. Bo.
L.C. SAR ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

Gasto Estimado Total :

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre: _____ Firma: _____ Cargo: _____

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02010401	PROTECCIÓN AL AMBIENTE
Proyecto:	020104010301	CONCERTACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE
De. General:	G00	ECOLOGÍA
De. Auxiliar:	160	PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Generar una campaña de cultura ecologica al municipio para eficientar las actividades que permitan el aprovechamiento de los recursos y denoten desarrollo sustentable en beneficio de la comunidad.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Rehabilitacion de parques y jardines en el territorio municipal.		Rehabilitacion	3	1	4	3	300%
02	Campañas de limpieza		Campaña	30	10	30	20	200%
03	Campañas de reforestacion		Campaña	2	1	7	6	600%
04	Foros,conferencias y talleres protección al medio ambiente en escuelas dentro del municipio		Foro	0	0	10	10	100%
05	Operativos e inspecciones de vigilancia a basureros clandestinos		Inspección	3	1	10	9	900%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
ING. CARLOS EDUARDO GUTIERREZ CASTILLO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE ECOLOGÍA
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN
DE ECOLOGÍA

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020601	MODERNIZACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNALES
Proyecto:	020206010301	COORDINACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE PARQUES Y JARDINES
De. General:	G00	ECOLOGÍA
De. Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Descripción del Proyecto: CONTIENE LAS ACCIONES DE APOYO PARA QUE LOS MUNICIPIOS PUEDAN MANTENER UN BUEN ESTADO DE USO LAS ÁREAS VERDES Y ESPACIOS RECREATIVOS NATURALES DE LAS COMUNIDADES Y CENTROS DE POBLACIÓN.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	MANTENIMIENTO A LAS AREAS VERDES DEL MUNICIPIO E INSTITUCIONES PUBLICAS	MANTENIMIENTO	120	120	80	-40	-33%
02	ELABORAR DE MANERA MENSUAL RESPORTES DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE PARQUES Y JARDINES	REPORTE	12	12	12	0	0%
03	APOYO BASICO DE JARDINERIA A ESCUELAS	SERVICIO	0	0	18	18	100%
04	GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MAQUINAS PODADORAS	GESTIÓN	0	0	10	10	100%
05	SIEMBRA DE PLANTAS Y ARBUSTOS EN AREAS VERDES	ACTIVIDAD	0	0	5	5	100%
06	GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DE MAQUINAS DESMALEZADORA	GESTIÓN	0	0	2	2	100%
07	PINTA BAJO PUENTES Y GUARNICIONES EN ÁREAS VERDES	MANTENIMIENTO	0	0	1	1	100%

Gasto estimado total:

ELABORÓ

C. RAUL MONTOYA DOMÍNGUEZ
COORDINADOR DE PARQUES Y JARDINES

Nombre Firma Cargo

Vo. Bp.

L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02010101	GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS
Proyecto:	020101010102	COORDINACIÓN PARA SERVICIOS DE LIMPIA Y BARRIDO DE DESECHOS SÓLIDOS
De. General:	H00	SERVICIOS PÚBLICOS
De. Auxiliar:	125	SERVICIOS PÚBLICOS

Descripción del Proyecto: Incluye aquellas acciones de coordinación entre los gobiernos estatal y municipales para que operen los sitios de disposición final y de aseguramiento y confinamiento de residuos sólidos, para otorgar a la población servicios óptimos de calidad.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Mantener limpias las diferentes comunidades del municipio mediante el barrido en todas las calles de las comunidades y de la Cabecera Municipal de Xonacatlán.	kilómetros lineales	7012800	7012800	7012800	0	0%
02	Programación para las cuadrillas de barrenderos, herramientas y equipo necesario (uniformes y equipo para el desarrollo de sus actividades).	Equipamiento	12	12	12	0	0%
03	Brindar el apoyo a las diferentes comunidades para la limpia y barrido de basura en eventos sociales y diversas actividades.	Evento	12	12	12	0	0%
04	Servicio de mantenimiento de componentes de los carros y contenedores de basura en caso de que lo requiera mediante la Coordinación de Limpia.	Equipamiento	4	4	4	0	0%
05	Actualización del mapa de rutas para la recolección de residuos sólidos en el municipio	Documentación	1	1	2	1	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
C. ENRIQUE SÁNCHEZ DE LA CRUZ. ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS

Vo. Bo.		
L. C. SARA ESQUIVEL RIVERA. TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS. DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02010101	GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS
Proyecto:	0201010102	COORDINACIÓN PARA SERVICIOS DE LIMPIA Y BARRIDO DE DESECHOS SÓLIDOS
De. General:	H00	SERVICIOS PÚBLICOS
De. Auxiliar:	126	LIMPIA

Descripción del Proyecto: Incluye aquellas acciones de coordinación entre los gobiernos estatal y municipales para que operen los sitios de disposición final y de aseguramiento y confinamiento de residuos sólidos, para otorgar a la población servicios óptimos de calidad.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
1	Brindar el apoyo a las diferentes comunidades para la limpia y barrido de basura en eventos sociales, culturales y religiosos.	Evento	40	40	40	0	0%
2	Actualización de mapa de rutas para la recolección de residuos sólidos en el municipio	Documentos	1	1	2	1	100%
3	Mantenimiento y servicio mecánico de las unidades recolectoras, para optimizar las rutas de trabajo.	Servicio	40	40	40	0	0%
4	Programación de las herramientas, uniformes y equipo necesario para el desarrollo de actividades de los choferes y ayudantes de cada unidad recolectora.	Equipamiento	2	2	2	0	0%
5	Mantener limpias las diferentes comunidades del municipio mediante la recolección de residuos sólidos de todas las calles de las comunidades y de la Cabecera Municipal.	Kilometros/ Lineales	7012800	7012800	7012800	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
C. JESÚS MEJÍA CARABAJAL
ENCARGADO DEL ÁREA DE LIMPIA.
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
L. C. SARA ESQUIVEL RIVERA.
TESORERA MUNICIPAL.
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS.
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020401	ALUMBRADO PÚBLICO
Proyecto:	020204010201	ALUMBRADO PÚBLICO
De. General:	H00	SERVICIOS PUBLICOS
De. Auxiliar:	127	ALUMBRADO PÚBLICO

Descripción del Proyecto: Comprende la administración de los asuntos relacionados con el alumbrado público como su instalación, gestión, mantenimiento, mejora, creación y regulación de las normas, entre otros.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Gestionar la ampliacion del servicio de Alumbrado Público en el municipio	Gestión	4	4	4	0	0%
02	Gestionar el equipo necesario para dar mantenimiento al alumbrado publico del municipio	Gestión	4	4	4	0	0%
03	Brindar el apoyo a las diferentes comunidades para el servicio de alumbrado público en eventos sociales.	Apoyo	12	12	12	0	0%
04	Gestionar capacitacion para el personal acerca de la seguridad en el ambito laboral	Gestión	2	2	2	0	0%
05	Cambiar o reconectar las luminarias del municipio de a cuerdo a su estado.	Mantenimiento	4	4	4	0	0%
06	Mantenimieno a las luminarias de las comunidades de xonacatlán que lo soliciten	Mantenimiento	1200	1200	1200	0	0%
Gasto Estimado Total :							

ELABORÓ
C. JOEL GUTIÉRREZ RIVAS
ENCARGADO DEL ÁREA DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRTO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020201	DESARROLLO COMUNITARIO
Proyecto:	0202010102	APOYO A LA COMUNIDAD
De. General:	100	PROMOCIÓN SOCIAL
De. Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Descripción del Proyecto: Incluye las actividades que permiten otorgar apoyos, la adquisición y suministro de bienes materiales y de servicios, la realización de acciones y obras sociales promovidas en las comunidades a través de los legisladores, sus grupos parlamentarios o las regidurías.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Integrar una base de datos para llevar los programas sociales a las personas que mayor necesitan el recurso	Gestión	1	1	2	1	100%
02	Gestionar y elevar los mínimos del bienestar social y de desarrollo de la comunidad	Gestión	5	5	4	-1	-20%
03	Gestionar los recursos ante las dependencias correspondientes que permitan la construcción de infraestructura en la prestación de servicios en establecimientos especializados	Gestión	3	3	4	1	33%
04	Apoyo logístico por parte de la dirección de promoción social a programas sociales federales	Apoyo	6	6	6	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
P. ING GEHOVANI TORRES GARCÍA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN
DE PROMOCIÓN
SOCIAL

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA Q
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020601	MODERNIZACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNALES
Proyecto:	020206010101	MODERNIZACIÓN DEL COMERCIO TRADICIONAL
De. General:	300	GOBIERNO MUNICIPAL
De. Auxiliar:	114	GOBERNACIÓN

Descripción del Proyecto: Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de actividades tendientes a impulsar la modernización operativa y de infraestructura de abasto y comercio; es decir, brindar capacitación y asesoría técnica en materia de construcción, rehabilitación, ampliación y consolidación de mercados públicos, explanadas comerciales y rastros con la participación de los niveles de gobierno federal, estatal y municipal; incluyendo al sector privado.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado		
01	REALIZAR RECOMENDACIONES A LAS DIFERENTES AREAS PARA ATENDER LAS PETICIONES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	0	0	15	15	100%
02	CANALIZAR A LOS CIUDADANOS CON LA AUTORIDAD CORRESPONDINTES PARA ATENDER LAS INQUIETUDES DE LOS	GESTIÓN	0	0	15	15	100%
03	CURSOS PARA LOGRAR EL ORDEN PUBLICO, LA PAZ Y TRANQUILIDAD SOCIAL	CURSO	0	0	1	1	100%
04	ATRAER ESTAND DE OPTICAS CON DESCUENTOS PARA LOS CIUDADANOS Y PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO	GESTIÓN	0	0	1	1	100%
05	GESTIONAR DONACIONES DE LENTES PARA ADULTOS MAYORES	GESTIÓN	0	0	1	1	100%
06	ATENDER Y MEDIAR LOS ASUNTOS POLITICOS Y SOCIALES DEL MUNICIPIO CON ORGANIZACIONES POLITICAS Y LA SOCIEDAD CIVIL	GESTIÓN	0	0	10	10	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ DIRECTOR DE GOBERNACIÓN
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN
DE GOBERNACIÓN

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRQ. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbrM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030401	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y ÉTICA EN EL SERVIDOR PÚBLICO
Proyecto:	010304010101	FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNA DE LA GESTIÓN PÚBLICA
De. General:	K00	CONTRALORÍA
De. Auxiliar:	138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

Descripción del Proyecto: Comprende las acciones de dirección para vigilar, fiscalizar, controlar y evaluar la gestión de los servidores públicos en la administración pública municipal y el cumplimiento de sus obligaciones derivadas de los convenios suscritos con los gobiernos federal, estatal y municipales, así como la Inspección, vigilancia y evaluación de los órganos internos de control de las dependencias y entidades públicas municipales.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	REALIZAR EL ARQUEO A LA CAJA GENERAL DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	ARQUEO	12	12	12	0	0%
02	REVISIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES EMITIDOS POR TESORERÍA PARA PREVENIR FUTURAS OBSERVACIONES POR PARTE DEL ÓRGANO PARTICIPAR EN EL LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PRESIDENCIA Y DIF.	INFORME	12	12	12	0	0%
03	CAPTURA DEL PADRÓN POR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	CEDULA	2	2	2	0	0%
04	REUNIÓN ORDINARIA DE CONTRALORES	REGISTRO	320	360	280	-80	-22%
05	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO OBLIGADO A PRESENTAR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y EMITIR OFICIOS A TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS EN EL AYUNTAMIENTO A PRESENTAR SU MANIFESTACIÓN DE BIENES PARA PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y	REUNIÓN	2	2	2	0	0%
06	PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS DE OBRA DURANTE LA APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO	CURSO	2	2	2	0	0%
07	HACER LA INSPECCIÓN FÍSICA DE LAS OBRAS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN.	OFICIO	320	360	280	-80	-22%
08	REVISIÓN DE EXPEDIENTE ÚNICO DE OBRA PÚBLICA.	COMITÉ	20	62	50	-12	-19%
09	EMISIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES DERIVADOS DE HALLAZGOS EN LAS OBRAS.	COMITÉ	64	44	46	2	5%
10	PARTICIPAR EN EL ARRANQUE Y ENTREGA DE OBRA PÚBLICA.	DICTAMEN	20	22	16	-6	-27%
11	ATENDER LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.	INFORME	60	60	50	-10	-17%
12	INSTAURAR LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS ADMINISTRATIVO AL SERVIDOR PÚBLICO QUE COMETA ALGUNA FALTA U OMISIÓN A LAS	INFORME	2	2	2	0	0%
13		OBRA	6	6	6	0	0%
14		ACTA	20	20	50	30	150%
15			4	15	5	-10	-67%
16		PROCEDIMIENTO	40	6	20	14	233%

17	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES SEGURIDAD PUBLICA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	REVISIÓN	365	365	365	0	0%
18	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES DE OFICIALÍA CONCILIADORA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	REVISIÓN	365	365	365	0	0%
19	SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN POR PARTE DE TESORERÍA DERIVADOS DE RESOLUCIONES RESARCITORIAS Y POR MANIFESTACIÓN DE BIENES DE LA CONTRALORÍA INTERNA.	OFICIO	5	3	105	102	3400%
20	CAPTURA Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE RESPONSABILIDADES (SIR) DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MÉXICO.	REGISTRO	40	20	120	100	500%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
C. ALFREDO GUERRERO ORTIZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTRALORÍA		
Nombre	Firma	Cargo

CONTRALORÍA
INTERNA

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
Proyecto:	040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
De. General:	L00	Tesorería
De. Auxiliar:	116	Egresos

Descripción del Proyecto: Integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Acuerdo para pagos a Proveedores, Contratistas y Acreedores	Pesos	3,650,435.68	1,928,039.19	7,702,913.82	5,774,875	300%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO BARGAS
DIRECTOR DE LA UEPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
De. General:	L00	Tesorería
De. Auxiliar:	115	Ingresos

Descripción del Proyecto: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Actualización de los valores catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.	Actualización	1	1	1	0	0%
02	Campaña de invitación para cumplir con obligaciones fiscales	Campaña	1	1	1	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO BARGAS DIRECTOR DE LA UTPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020401	Registro y control de caja y tesorería
De. General:	1.00	Tesorería
De. Auxiliar:	116	Egresos

Descripción del Proyecto: Establecer criterios, lineamientos, procedimientos de carácter técnico y administrativo, a fin de mantener un control que permita la correcta evaluación de la administración, así mismo planear y organizar las políticas financieras y crediticias del municipio.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Entrega mensual de informes financieros		Informe	10	10	10	0	0%
02	Elaboración e integración del presupuesto anual		Presupuesto	1	1	1	0	0%
03	Solventación de Observaciones a los informes		Informe	1	1	1	0	0%
04	Presentación de la cuenta anual		Cuenta	1	1	1	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01080102	MODERNIZACIÓN DEL CATASTRO MEXIQUENSE
Proyecto:	010801020201	INFORMACIÓN CATASTRAL MUNICIPAL
De. General:	L00	TESORERÍA
De. Auxiliar:	118	CATASTRO MUNICIPAL

Descripción del Proyecto: Comprende las actividades de los gobiernos municipales enfocadas a la integración, conservación y actualización del padrón catastral de los inmuebles localizados en el territorio estatal para que las mismas sean sustento para la planeación del desarrollo territorial de los municipios.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Integración de expedientes		EXPEDIENTE	0	0	400	400	100%
02	Inscripción de inmuebles en el padron catastral.		INSCRIPCIÓN	0	0	350	350	100%
03	Diligencias para verificación de linderos física del predio.		VISITA	0	0	350	350	100%
04	Campaña de regularización catastral		CAMPAÑA	420	420	2	-418	-100%
05	Proyecto de actualización de valores unitarios de suelo y verificación de linderos.		PROYECTO	1	1	1	0	0%
06	Expedición de certificaciones		CERTIFICACIÓN	0	0	650	650	100%
07	Certificación de servidores públicos.		DOCUMENTO	0	0	7	7	100%

ELABORO
P.R.E.L. MONICA ALONDRA REYES ROMERO
DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE CATASTRO
MUNICIPAL

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

Gasto Estimado Total :

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública para resultados
Proyecto:	010502060101	Administración de personal
De. General:	100	Gobierno Municipal
De. Auxiliar:	120	Administración y Desarrollo de personal

Descripción del Proyecto: Comprende las actividades para la administración de personal, así como aquellas para celebrar con el sindicato en tiempo y forma, los convenios que rigen las relaciones laborales entre los gobiernos municipales y sus servidores públicos; consolidar un sistema integral de personal y llevar a cabo el reclutamiento, selección, inducción, promoción, evaluación del desempeño, así como el fortalecimiento de las actividades de integración familiar en beneficio del personal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Emitir informe de incidencias a la Contraloría y Tesorería Municipal	Informe	24	24	24	0	100%
02	Llevar el registro de asistencias del personal del H. Ayuntamiento mediante el lector de huella digital.	Informe	24	24	24	0	100%
03	Llenado de formatos en la página de Transparencia.	Formatos	0	0	4	4	100%
04	Búsqueda, gestión, aplicación de cursos conferencias o capacitaciones que dote a los servidores públicos de conocimientos en materia de Administración Pública, para un mejor desempeño de sus labores.	Conferencia / Talleres	4	2	4	2	200%
05	Realizar formatos para periodos vacacionales.	Formatos	3	3	3	0	100%
06	Inspección de personal en las áreas del Ayuntamiento.	Visitas	12	12	24	12	200%
07	Elaboración de Actas de Inspección de personal	Visitas	12	12	12	0	100%
08	Emitir Informe de altas, bajas y movimientos de personal, a la Contraloría y Tesorería Municipal.	Informe	24	24	24	0	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
C.P. TIRZA PATRICIA NOBLES BUSTAMANTE		
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL		
Nombre	Firma	Cargo

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Y DESARROLLO DE PERSONAL**

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

**UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Consejería Jurídica
De. General:	M00	Asistencia Jurídica al Ayuntamiento
De. Auxiliar:	155	Area Jurídica

Descripción del Proyecto: Brindar seguridad jurídica en los actos ordenados y ejecutados por las diferentes direcciones que conforman la administración pública municipal y a la ciudadanía en general mediante la conciliación y asesoría legal en los asuntos de competencia municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Asesorías a los ciudadanos.	Asesorías	70	70	60	-10	-14%
02	Convenios de terminos de relacion laboral.	Convenios	50	59	30	-29	-49%
03	Litigar en los Juicios Laborales.	Expediente	40	74	40	-34	-46%
04	Litigar en los Juicios de Amparo.	Expediente	50	28	20	-8	-29%
05	Litigar en los Juicio Administrativos.	Expediente	20	17	4	-13	-76%
06	Seguimiento a la renovacion de concesiones de los manantiales.	Expediente	22	16	16	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
LIC. EN D. ESTHER GUTIÉRREZ VELÁSQUEZ ÁREA JURÍDICA

DIRECCIÓN
DEL
ÁREA JURÍDICA

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. RENÉ GARDUÑO VARGAS TITULAR DE LA UIPPE

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	03040201	MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL
Proyecto:	030402010103	FORTALECIMIENTO A LA COMPETITIVIDAD
De. General:	N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
De. Auxiliar:	132	DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS

Descripción del Proyecto: Incluye las acciones y procedimientos diseñados para favorecer el desarrollo de la competitividad de las empresas establecidas en el territorio mexiquense, asimismo aquellas que favorezcan la productividad laboral, apoyen la captación de capital, la transferencia de tecnología y la capacitación encaminada a mejorar la productividad laboral.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Unidad de Medida	Metas de Actividad		Variación	
				2019		Absoluta	%
				Programado	Alcanzado		
01	Autorización de licencias comerciales		licencias	100	273	27	10%
02	Referendos de licencias		refrendos	150	295	55	19%
03	Mercado organico		mercado	4	1	2	200%
04	Feria del empleo		feria	2	0	1	100%
05	Feria Artesanal		feria	2	1	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORO
C. REGINO DE LA CRUZ CUEVAS
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO DE
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
TESORERA
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
MTRO. RENE GARDUÑO VARGAS
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE
DESARROLLO ECONÓMICO

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2019

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	130
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	3020101	Desarrollo Agrícola
Proyecto:	30201010201	Apoyos especiales a productores agrícolas
De. General:	N01	Desarrollo Agropecuario
De. Auxiliar:	130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

Descripción del Proyecto: Incluye acciones de apoyo a los productores; contribuyendo a mejorar la calidad en la producción agrícola.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Gestión de recursos para el campo ante las dependencias estatales y federales	solicitud	60	60	40	-20	-33%
02	Cursos de cultivo para productores	Curso	2	2	2	0	0%
03	Constancias de productor	Constancias	100	100	100	0	0%
04	Apoyos entregados a productores agrícolas	Apoyo	20	20	20	0	0%
05	Atención a la ciudadanía (agricultores)	Asesoría	200	200	200	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORO		
Ing. Francisco Javier Gutiérrez Montiel		
Director de Desarrollo Agropecuario		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
MTRO. EN A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02040101	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
Proyecto:	020401010102	FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS RECREATIVAS
De. General:	000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
De. Auxiliar:	142	DEPORTE

Descripción del Proyecto: Incluye las acciones orientadas a apoyar a las asociaciones deportivas y deportistas estatales en su participación en eventos nacionales e internacionales; así como detectar y apoyar a niños y jóvenes que presenten aptitudes sobresalientes en las disciplinas deportivas y coordinar acciones con las asociaciones deportivas de la entidad para hacer más eficiente el desempeño de los deportistas.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Administrar las unidades recreativo-deportivas del municipio		SOLICITUD	0	0	10	10	100%
02	Realizar actividades recreativo-deportivas (torneos, luchas, carreras)		CONVOCATORIA	0	0	10	10	100%
03	Gestionar ante instancias federales y estatales programas de fomento a la actividad física.		GESTIÓN	0	0	20	20	100%
04	Regularización y solicitud de claves catastrales de las unidades deportivas.		DOCUMENTO	0	0	2	2	100%
05	Apoyo a deportistas para que continuen su participacion en los diferentes torneos.		SOLICITUD	0	0	5	5	100%
06	Fomento del deporte desde el apoyo a las ligas de fútbol en su premiación.		SOLICITUD	0	0	5	5	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01070101	SEGURIDAD PÚBLICA
Proyecto:	010701010101	OPERACIÓN Y VIGILANCIA PARA LA SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO
De. General:	Q00	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
De. Auxiliar:	104	SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto: Comprende las acciones de despliegue operativo para prevenir el delito y disuadir su comisión en zonas vulnerables o de alta incidencia a partir de la inteligencia policial, así como aquellas para la protección de la población en casos de emergencia y desastre.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Implementar operativos de seguridad pública en el municipio	OPERATIVO	2000	2000	2000	0	0%
02	Realizar vigilancia y presencia de elementos de Seguridad Pública en horarios de entrada y salida de escuelas para prevenir la comisión de	OPERATIVO	1000	1000	1000	0	0%
03	Realizar la gestión para aumentar la plantilla de elementos adscritos a la Dirección de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
04	Gestionar un mejor salario para los elementos adscritos a la Dirección de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
05	Gestionar la adquisición de mobiliario de oficina para la Dirección de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
06	Gestionar el aumento de municiones para arma corta y larga	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
07	Gestionar la adquisición de seguros para autopatrullas y motopatrullas de la Dirección de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
08	Gestionar que se realice el mantenimiento correctivo y preventivo a las autopatrullas y motopatrullas de la Dirección de Seguridad	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
09	Gestionar la adquisición de prendas de protección y uniformes para el personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública	GESTIÓN	2	2	2	0	0%
10	Concertar cursos de actualización y especialización para personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública	CURSO	2	2	2	0	0%
11	Gestionar la expedición de certificado único policial para los elementos adscritos a la Dirección de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
12	Concertar evaluaciones de Control de Confianza para permanencia y nuevo ingreso a la Dirección de Seguridad Pública	EVALUACIÓN	33	33	28	-5	-15%
13	Gestionar un seguro de vida para el personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
14	Gestionar la aplicación de exámenes toxicológicos y psicométricos para el personal de revalidación y nuevo ingreso a Licencia Oficial Colectiva	GESTIÓN	1	1	1	0	0%

15	Realizar Conferencias y actividades de difusión de medidas de autoprotección, prevención social de la violencia y la delincuencia y cultura de denuncia	CONFERENCIA	12	12	12	0	0%
16	Realizar reuniones vecinales de proximidad social	REUNIÓN	12	12	5	-7	-58%
17	Difundir actividades existosas en Redes Sociales	PUBLICACIÓN	40	40	40	0	0%
18	Realizar jornadas para la entrega de folletos con consejos de autoprotección y prevención	JORNADA	4	4	2	-2	-50%
19	Realizar jornadas para la recuperación de espacios públicos	JORNADA	2	2	1	-1	-50%
20	Gestionar el mantenimiento para las camaras de videovigilancia con las que cuenta la Dirección de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
21	Gestionar el aumento de camaras de videovigilancia dentro del territorio municipal para coordinar acciones operativas de seguridad	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
22	Gestionar el aumento de autopatrullas en la Dirección de Seguridad Pública para relizar mayor presencia en las comunidades	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
23	Gestionar la adquisición de armas cortas y largas para los elementos que se encuentran dentro de la Licencia Oficial Colectiva	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
24	Gestionar el adecuado equipamiento y mantenimiento de las instalaciones de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
25	Realizar la gestión de equipos de computo para las diferentes áreas que inetegran la dirección de seguridad pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
26	Realizar la gestión del mantenimiento de los equipos de computo con los que cuenta la Dirección de Seguridad Pública	SERVICIO	1	1	1	0	0%
27	Gestionar la adquisición de mobiliario necesario para las reuniones que se desarrollan en materia de seguridad	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
28	Gestionar la adquisición de mobiliario para las conferencias que se realizan en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
29	Concertar capacitación en materia de Prevención Social	CAPACITACIÓN	2	2	2	0	0%

ELABORÓ		
LIC. EN D. JOSUE CRUZ VENTOLERO		
COMISARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

Gasto Estimado Total :

--

AUTORIZO		
MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

**UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN**



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01070401	COORDINACIÓN INTERGUBERNAMENTAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
Proyecto:	010704010101	ACCIONES AL PROGRAMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
De. General:	Q00	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
De. Auxiliar:	159	SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA

Descripción del Proyecto: Contiene acciones enfocadas a coordinar con el gobierno federal y estatal la ejecución de los programas derivados del convenio de acciones en materia de seguridad, el seguimiento a los convenios y acuerdos que se suscriban entre los órdenes de gobierno y en su caso con instituciones policiales a nivel internacional.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Elaborar actas de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Seguridad Pública	ACTA	6	6	6	0	0%
02	Dar seguimiento puntual a las sesiones y acuerdos de las comisiones Municipales para la prevención social de la violencia y la delincuencia y comisión de honor y justicia	ACTA	4	4	4	0	0%
03	Concertar cursos de capacitación con el Instituto Mexiquense de Seguridad y Justicia para mantener en permanente actualización y profesionalización al personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública	CURSO	2	3	2	-1	-33%
04	Fomentar entre la población la cultura de la denuncia a través de jornadas en las que se entreguen folletos informativos	JORNADA	6	5	6	1	20%
05	Realizar jornadas de difusión sobre las Actividades realizadas a través del consejo municipal de seguridad pública	JORNADA	6	5	6	1	20%
06	Concertar convenios de cooperación, coordinación y apoyo con entidades del sector público y privado, así como organizaciones de la sociedad civil,	CONVENIO	2	2	1	-1	-50%
07	Realizar la gestión para la actualización del reglamento Interno de Seguridad Pública Municipal	GESTIÓN	1	1	1	0	0%
08	Gestionar la adquisición de artículos de cafetería para los miembros e invitados a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal e Inter municipal de Seguridad Pública	GESTIÓN	7	8	6	-2	-25%
09	Gestionar la adquisición de mobiliario y equipo de computo para la Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	1	1	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ		
P.D. GERMAN MANUEL ARCHUNDIA SALGADO		
SECRETARIO TÉCNICO DE SEGURIDAD PÚBLICA		
Nombre	Firma	Cargo

**SECRETARIA
TÉCNICA**

Vo. Bo.		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARCINO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

**UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	03050101	MODERNIZACION DE LA MOVILIDAD Y EL TRANSPORTE TERRESTRE
Proyecto:	030501010105	APOYO MUNICIPAL A LAS POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO DEL TRANSPORTE
De. General:	Q00	Seguridad Publica y Transito
De. Auxiliar:	154	Validad y Transporte

Descripción del Proyecto: Incluye las acciones municipales de apoyo, coordinación intergubernamental e implementación de la política de transporte terrestre estatal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad			Variación	
			2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Realizar acciones para el ordenamiento del transporte publico concesionado	Reporte	6	6	6	0	0%
02	Imparticion de Talleres en escuelas referentes a la educacion vial	Taller	6	6	6	0	0%
03	Mesas de Trabajo con representantes del Transporte Publico concesionado en la modalidad de taxis	Reporte	8	8	4	-4	-50%
04	Realizacion de mesas de trabajo con representantes del Transporte Publico no concesionado en la modalidad de bicitaxis	Reporte	8	8	8	0	0%
05	Realizacion de operativos para la limpieza de vialidades	Reporte	8	8	6	-2	-25%
06	Pinta de vias publicas para eficientar la movilidad urbana.	Reporte	0	0	6	6	100%
Gasto Estimado Total :							

ELABORÓ
LIC. JOSE GUADALUPE ALVA ROMERO COORDINADOR DE MOVILIDAD TERRITORIAL
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02040201	CULTURA Y ARTE
Proyecto:	020402010101	SERVICIOS CULTURALES
De. General:	000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
De. Auxiliar:	150	CULTURA

Descripción del Proyecto: gestionar, organizar y poner en práctica nuevas formas administrativas de orden municipal, estatal y federal para mantener, equipar y definir el patrimonio cultural del municipio

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de Actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	rehabilitación para la mejora en equipamiento y mantenimiento	gestión	1	1	3	2	200%
02	organizar y administrar los cursos de Casa de Cultura	curso	1	1	7	6	600%
03	organizar y administrar el desarrollo de los talleres, para mejorar la calidad de atención	informe	5	5	5	0	0%
04	realizar gestiones en las diferentes Casas de Cultura, Municipales, estatales, para la promoción y difusión de la cultura y el arte en el Municipio.	documento	20	20	15	-5	-25%
05	gestión de conferencias de seguridad	gestión	0	0	4	4	100%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
C. ESTELA RUIZ MONTAÑO
COORDINADORA DE CASA DE CULTURA
Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN
DE
CASA DE CULTURA

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2020

MUNICIPIO:	Xonacatlán	No.	42
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de Actividad por Proyecto.		

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	04020101	Transferencias
Proyecto:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
De. General:	100	Transferencias DIF
De. Auxiliar:	153	Transferencias

Descripción del Proyecto: Comprende la suma de recursos transferidos por los municipios y organismos municipales para cumplir con objetivos diversos, además engloba las acciones necesarias para la celebración de convenios.

Código	Descripción las Metas de actividad sustantivas relevantes	de	Metas de Actividad			Variación		
			Unidad de Medida	2019		2020 Programado	Absoluta	%
				Programado	Alcanzado			
01	Transferencias		PESOS	8,660,884.14	7,747,623.13	7,747,623.13	0	0%

Gasto Estimado Total :

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

Vo. Bo.
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
LIC. RENE GARDUÑO BARGAS
TITULAR DE LA UIPE O EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN