



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010101	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Planeación de las giras de trabajo del Presidente Municipal	Reporte	100	25	25%	25	25%	25	25%	25	25%
02	Recorrido casa por casa en todas las colonias del municipio para atender demandas	Recorrido	80	20	25%	20	25%	20	25%	20	25%
03	Programación de recorridos en las comunidades que integran la demarcación	Recorrido	80	20	25%	20	25%	20	25%	20	25%
04	Agendar reuniones con líderes sociales del municipio para mejorar la eficiencia del mismo.	Reunión	80	20	25%	20	25%	20	25%	20	25%
05	Organizar las sesiones de cabildo	Sesión	50	10	20%	12	24%	13	26%	15	30%
06	Organizar reuniones con los delegados del municipio	Reunión	80	20	25%	20	25%	20	25%	20	25%
07	Programar la agenda de audiencias	Audiencia	1000	250	25%	250	25%	250	25%	250	25%
08	Gestionar ante las distintas instancias federales, locales y municipales reuniones de trabajo	Gestión	30	8	27%	7	23%	8	27%	7	23%
09	Organización de reuniones con autoridades estatales	Reunión	50	10	20%	12	24%	13	26%	15	30%
10	Apoyar a las comunidades en la realización de sus festividades religiosas, cívicas y sociales	Apoyo	30	8	27%	7	23%	8	27%	7	23%
11	Actividades de faenas dominicales	Atención	25	5	20%	10	40%	5	20%	5	20%
12	Capacitar a la ciudadanía en materia de Protección Civil	Capacitación	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%
13	Difusión de medidas de seguridad para el manejo de fuego.	Curso	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
14	Realizar sesiones del Consejo de Protección Civil.	Sesión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
15	Instruir a la Dirección de Protección Civil para verificación de medidas de seguridad de los establecimientos.	Inspección	80	20	25%	20	25%	20	25%	20	25%
16	Impartir pláticas para impulsar una cultura de igualdad de género	Plática	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%

17	Recibir y dar atención a las solicitudes que deriven de las audiencias del Presidente Municipal.	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
18	Participar en el seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal y programas que de este se deriven.	Reporte	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
19	Llevar a cabo las sesiones del Comité de Planeación de Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).	Sesión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
20	Analizar, operar y emitir reportes sobre el Sistema de Evaluación del Desempeño del área.	Reporte	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
21	Dar atención y seguimiento a las reuniones internas con Directores y personal de área, referentes a la conciliación de acuerdos establecidos por el presidente municipal.	Reporte	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
22	Establecer estrategias que permitan mantener buenas relaciones con otras entidades y organizaciones locales y federales	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
23	Fomentar las relaciones públicas del Ayuntamiento en las distintas entidades y organizaciones locales y federales	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
24	Actualizar los directorios internos que contienen información de las diferentes instancias gubernamentales, Federal, Estatal y Municipal, para generar relaciones públicas.	Documento	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
25	Dar atención y seguimiento a los eventos oficiales del C. Presidente Municipal	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
26	Gestionar vehículos para la Dirección de Protección Civil.	Gestión	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
27	Dar atención a las solicitudes de información pública que lleguen a través del Sistema SAIMEX.	Solicitud	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
28	Integrar la propuesta del presupuesto por programa y proyecto de acuerdo a las acciones plasmadas en el plan de desarrollo municipal	Reporte	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
29	Dar seguimiento a la programación y presupuestación de las actividades plasmadas en el PbRM.	Reporte	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
30	Vigilar que las áreas administrativas del Ayuntamiento cumplan con la programación establecida en los PbRM.	Reporte	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
31	Impulsar la profesionalización de los servidores públicos adscritos al Ayuntamiento.	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
32	Desarrollar las Sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	Sesión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
33	Dar seguimiento al cumplimiento de los acuerdos y resoluciones de las sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública	Informe	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
34	Realizar registros ante el Centro de Control de Confianza Estatal para evaluar al personal de la Dirección de Seguridad Pública.	Registro	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
35	Fomentar la cultura de la denuncia en el municipio.	Taller	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
36	Celebrar convenios de cooperación que contribuyan a la consecución de los fines de la seguridad pública y del consejo municipal.	Convenio	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%

37	Participar en actividades de Mejora Regulatoria.	Reporte	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
38	Realizar cursos dirigidos a jóvenes sobre consumo responsable de bebidas alcohólicas y prevención de adicciones.	Curso	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
39	Realizar conferencias magistrales para el bienestar y orientación juvenil	Conferencia	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
40	Gestionar espacios recreativos juveniles	Gestión	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
41	Asistir a las sesiones del Comité Municipal de Prevención y Control del Crecimiento Urbano del Municipio de Xonacatlán	Sesión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ		
C. MARISOL FLORES MARTÍNEZ		
SECRETARIA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. SERAFÍN GUTIÉRREZ MORALES		
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Aplicación continua y constante de la Mejora Regulatoria	REPORTE	5	2	40%	1	20%	1	20%	1	20%
02	Auxiliar al Presidente Municipal en la ejecución del Programa Anual en Materia de Mejora Regulatoria	REPORTE	5	1	20%	2	40%	1	20%	1	20%
03	Lograr una coordinación correcta con las dependencias federal y estatal, responsables de la mejora regulatoria.	REPORTE	6	2	33%	2	33%	1	17%	1	17%
04	Ejecutar la disminución de tiempos de respuesta a trámites o servicios.	TRAMITE	5	1	20%	2	40%	1	20%	1	20%
05	Mantener actualizado el Catálogo de Trámites y Servicios	REPORTE	5	2	40%	1	20%	1	20%	1	20%
06	Realizar Sesiones de Comites Internos y de la misma Comisión Municipal a efecto de actualizar las herramientas para la ejecución de la Mejora Regulatoria.	SESIÓN	5	1	20%	1	20%	1	20%	2	40%

ELABORÓ		
C. LILIBETH MAYTNE SÁNCHEZ MORENO		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
LIC. EN D. ALONDRA MONTES GONZÁLEZ		
COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE MEJORA REGULATORIA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	02060805	IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES PARA LA MUJER Y EL HOMBRE
Proyecto:	020608050101	COORDINACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO
Dependencia General:	A00	PRESIDENCIA
Dependencia Auxiliar:	152	ATENCIÓN A LA MUJER

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN DISTINTAS ÁREAS PRODUCTIVAS	CURSO	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
02	GESTIÓN DE TALLERES PRODUCTIVOS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	TALLER	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
03	GESTIÓN DE PLÁTICAS Y CONFERENCIAS ACERCA DEL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO	CONFERENCIA	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
04	REALIZAR REUNIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE IGUALDAD, EQUIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO	REUNIÓN	8	2	25%	2	25%	2	25%	2	25%



ELABORÓ

C. KAEREN DEYANIRA RODRIGUEZ GUZMÁN
COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER

Nombre Cargo

INSTITUTO MUNICIPAL
DE LA MUJER



REVISÓ

C. KAEREN DEYANIRA RODRIGUEZ GUZMÁN
COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER

Nombre Firma Cargo

INSTITUTO MUNICIPAL
DE LA MUJER



AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS

DIRECTOR DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01080301	COMUNICACIÓN PÚBLICA Y FORTALECIMIENTO INFORMATIVO
010803010103	DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
A01	COMUNICACIÓN SOCIAL
103	COMUNICACIÓN SOCIAL

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	EMISIÓN DE BOLETÍN INFORMATIVO	BOLETÍN	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
02	DIFUSIÓN EN MEDIOS ELECTRÓNICOS	DIFUSIÓN	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
03	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	PRODUCTO	48	12	25%	12	25%	12	25%	12	25%
04	COBERTURA INFORMATIVA DE EVENTOS	EVENTO	130	33	25%	32	25%	33	25%	32	25%
05	PUBLICACIONES EN PRENSA	PUBLICACIÓN	30	7	23%	9	30%	8	5%	7	23%
06	ACTUALIZACIÓN DE SITIO WEB DEL AYUNTAMIENTO	ACTUALIZACIÓN	30	7	23%	9	30%	8	27%	7	23%
07	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE MATERIALES GRÁFICOS	PRODUCTO	50	12	24%	13	26%	12	24%	13	26%
08	CONFERENCIA DE PRENSA	EVENTO	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ

LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS

DIRECTOR DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Programa Presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	01070201	PROTECCIÓN CIVIL
Dependencia General:	T00	COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES
Dependencia Auxiliar:	105	PROTECCIÓN CIVIL
		COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	IMPARTICIÓN DE PLÁTICAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO	PLÁTICA	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
02	INSPECCIONAR ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y GIROS ROJOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO, EN COORDINACIÓN CON DESARROLLO ECONOMICO.	INSPECCIONES	100	25	25%	25	25%	25	25%	25	25%
03	ESTERILIZACIÓN DE CANINOS	GESTIÓN	600	150	25%	150	25%	150	25%	150	25%
04	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA LA TALA Y PODA DE ARBOLES QUE ESTEN EN RIESGO(MOTOSIERRA, MACHETE ETC)	GESTIÓN	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
05	ATENCIÓN A LOS DIFERENTES AGENTES PERTURBADORES, PREHOSPITALARIO.	EMERGENCIA	1000	250	25%	250	25%	250	25%	250	25%
06	REALIZAR CAPACITACIONES PARA LA PREPARACIÓN DEL PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL	CAPACITACIÓN	12	3	25%	3	3%	3	25%	3	25%
07	CONVENIOS DE CONCERTACIÓN PARA REFUGIOS TEMPORALES	CONVENIO	10	2	20%	2	20%	3	30%	3	30%
08	GESTIÓN DE UN CARRO BOMBERO	GESTIÓN	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
09	DAR A CONOCER LOS FACTORES DE RIESGO A LA CIUDADANÍA EL ATLAS DE RIESGO	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
10	SE EFECTUARÁN 4 SESIONES PARA EL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ
LIC. ARMANDO AVALOS ARCIGA
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. ARMANDO AVALOS ARCIGA
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01080401	Transparencia
Proyecto:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	122	Transparencia

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Asignar usuarios y contraseñas a SPH, a efecto de que cumplan con sus obligaciones en materia de transparencia (IPOMEX).	DOCUMENTO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Verificar que los SPH del H. Ayuntamiento cumplan con las actualizaciones de manera semestral, trimestral y/o anual según correspondan sus obligaciones.	DOCUMENTO	508	127	25%	127	25%	127	25%	127	25%
3	Verificar que los SPH del DIF cumplan con las actualizaciones de manera semestral, trimestral y/o anual según correspondan sus obligaciones.	DOCUMENTO	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
4	Asistir a cursos impartidos por el INFOEM.	CURSOS	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
5	Impartir asesorías a SPH y Titulares de las diferentes áreas del H. Ayuntamiento de Xonacatlán.	ASESORIAS	8	2	25%	2	25%	2	25%	2	25%
6	Impartir cursos en escuelas de nivel medio básico, a efecto de transmitir y enseñar la cultura de la transparencia y la protección de los datos personales.	CURSOS	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
7	Capacitaciones a Servidores Públicos del DIF.	CAPACITACIONES	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
8	Atender las solicitudes de información en el sistema SAIMEX.	SOLICITUDES	160	40	25%	40	25%	40	25%	40	25%
9	Sesiones del Comité Transparencia.	SESIONES	8	2	25%	2	25%	2	25%	2	25%
10	Informe anual entregado al INFOEM	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ

C. DAVID VAZQUEZ ACEVES
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. EN D. ALBERT VAZQUEZ ROJAS
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE LA UNIDAD
DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
02050101	EDUCACIÓN BÁSICA
020501010106	APOYO MUNICIPAL A LA EDUCACIÓN BÁSICA
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	EDUCACIÓN

Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Concluir los trámites dar Seguimiento al proceso de operación de la universidad intracultural.	GESTIÓN	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
02	Canalizar los procesos de gestión de las instituciones educativas, a las instancias correspondientes, para la mejora de las instituciones.	GESTIÓN	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
03	Gestionar recursos para el mantenimiento de las instalaciones deportivas-recreativas, en las áreas municipales, estatales y federales para el mantenimiento y equipamiento de las instancias.	GESTIÓN	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
04	Planear desfiles conmemorativos para la promoción y difusión de la cultura.	DESFILE	3	1	33%	0	0%	1	33%	1	33%
05	Gestionar ante la sindicatura la inmatriculación del predio asignado para la implementación de la primaria	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
06	Verificar que el 100% de las solicitudes de las Coordinaciones sean atendidas en tiempo y forma.	SOLICITUD	50	12	24%	13	26%	12	24%	13	26%

ELABORÓ

MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01020401	DERECHOS HUMANOS
010204010102	PROTECCIÓN Y DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
A02	DERECHOS HUMANOS
102	DERECHOS HUMANOS

Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Difusión y promoción de los derechos humanos.	CAMPAÑA	16	4	25%	4	25%	4	25%	4	25%
02	Asesoría jurídica.	ASESORÍA	250	60	24%	65	26%	65	26%	60	24%
03	Capacitación externa para el personal del área.	CURSO	16	4	25%	4	25%	4	25%	4	25%
04	Impartición de dípticos, trípticos y folletos.	FOLLETO	1200	300	25%	300	25%	300	25%	300	25%
05	Supervisión a galeras, comandancia, centros de salud, etc.	SUPERVISIÓN	8	2	25%	2	25%	2	25%	2	25%
06	Capacitación en materia de derechos humanos (Institucional y Social).	PLÁTICA	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
07	Aplicación de encuestas.	ENCUESTA	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%
08	Atención de quejas.	QUEJA	5	2	40%	1	20%	1	20%	1	20%
09	Asistencia a las Sesiones del Consejo de Seguridad Pública.	SESIÓN	6	2	33%	2	33%	1	17%	1	17%
10	Asistencia a Sesiones del Comité de Defensores Municipales de Derechos Humanos.	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
11	Asistencia a las Sesiones del SIPINNA Municipal.	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
12	Asistencia al Informe Anual de actividades de la CODHEM.	INFORME	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
LIC. EN D. XIOMARA DURÁN ZAPATA		
DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
LIC. EN D. XIOMARA DURÁN ZAPATA		
DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UTPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecga: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01030101	CONDUCCION DE LA POLITICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
Dependencia General:	B00	SINDICATURAS
Dependencia Auxiliar:	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Toma de Inventarios fisicos de muebles e inmuebles	Inventario	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
02	Regularización de Bines e Inmuebles propiedad del municipio	Titulos de Propiedad	4	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%
03	Incripción de inmuebles ante el IFREM	Cédulas	4	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%
04	Revisión de informes de Tesorería	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
05	Supervisión de que el pago de multas ingrese a Tesorería	Informe	365	91	25%	92	25%	91	25%	91	25%
06	Revisión de Informes rendidos por Seguridad	Informe	365	91	25%	92	25%	91	25%	91	25%
07	Realización de conferencias de Derechos Humanos para el personal del Ayuntamiento	Conferencia	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
08	Arqueos a Oficialía Concialiadora	Arqueo	36	9	25%	9	25%	9	25%	9	25%

ELABORÓ
C. MAYRA ROSAS NIETO
SINDICO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. MAYRA ROSAS NIETO
SINDICO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

SINDICATURA MUNICIPAL

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
	01030903	MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN MUNICIPAL
Proyecto:	010309030101	MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN Y FUNCIÓN CALIFICADORA MUNICIPAL
Dependencia General:	M00	CONSEJERÍA JURÍDICA
Dependencia Auxiliar:	108	OFICIALÍA CONCILIADORA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Mecanismos para la recepción de las quejas vecinales establecidos para dirimir conflictos y controversias entre la población.	SOLICITUDES	120	30	25%	30	25%	30	25%	30	25%
02	Conflictos y controversias dirimidas de conformidad al marco jurídico aplicable	ACTA	1000	250	25%	250	25%	250	25%	250	25%
03	Mecanismos aplicados para calificar y sancionar faltas administrativas	REPORTES	100	25	25%	25	25%	25	25%	25	25%

ELABORÓ		
LIC. GAMALIEL FRANCO VICENCIO		
OFICIAL CALIFICADOR CON FUNCIONES DE MEDIADOR-CONCILIADOR TURNO II		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
LIC. GAMALIEL FRANCO VICENCIO		
OFICIAL CALIFICADOR CON FUNCIONES DE MEDIADOR-CONCILIADOR TURNO II		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

OFICIALÍA CALIFICADORA
CON FUNCIÓN DE MEDIADOR
CONCILIADOR 2

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
Dependencia General:	001	REGIDURÍA I
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PÚBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	SESIONES DE COMISIONES	SESIONES	8	2	25%	2	25%	2	25%	2	25%
2	INSPECCIONAR LAS OBRAS QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO	INFORME	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
3	GESTIONAR MAQUINARIA PARA DESASOLVAR	GESTIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	0	0%
4	ATENDER, CANALIZAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS	SOLICITUD	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
5	ATENCIÓN CIUDADANA	ATENCIÓN	100	25	25%	25	25%	25	25%	25	25%
6	ENTREGA DE INFORME TRIMESTRAL A PRESIDENCIA	INFORME	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ		
C. GASTÓN VALDEZ GARCÍA		
PRIMERA REGIDURÍA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. GASTÓN VALDEZ GARCÍA		
PRIMER REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. EN A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

PRIMER
REGIDURÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
0103010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
002	REGIDURÍA II
125	SERVICIOS PÚBLICOS

Proyecto: 0103010201
Dependencia General: 002
Dependencia Auxiliar: 125

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Asistir y participar en los acuerdos de cabildo	ACUERDO	50	12	24%	13	26%	13	26%	12	24%
02	Atender las demandas de la ciudadanía con base a los comisiones encomendadas	GESTIÓN	45	12	27%	11	24%	11	24%	11	24%
03	Realizar gestiones ante diversas instancias para contrubuir en la realización de programas y proyectos sociales	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
04	Promover la participación ciudadana en campañas ecológicas	GESTIÓN	4	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
05	Gestionar y Promover la Segunda Feria Ecológica	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
06	Recolección de árboles de navidad naturales	RECOLECCIÓN	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

SEGUNDA
REGIDURÍA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Dependencia General:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
Dependencia Auxiliar:	C03	REGIDURÍA III
	142	DEPORTE

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Carrera Atletica	CARRERA	3	1	33%	1	33%	0	0%	1	33%
02	Concurso de Catrinas	CONCURSO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
03	Concurso de Oratoria en Escuelas de Nivel Media Superior	CONCURSO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
04	Torneo de Futbol	TORNEO	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
05	Activacion Fisica para Adultos Mayores	CAMPAÑA	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
06	Sesiones de Cabildo	ACTA	45	11	24%	12	27%	15	33%	11	24%
07	Atención al Público	ATENCIÓN	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%

ELABORÓ
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA
TERCER REGIDOR

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA
TERCER REGIDOR

Nombre Firma Cargo

TERCERA
REGIDURÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	Xonacatlán	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto		

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01030101.	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C04	Regiduría IV
Dependencia Auxiliar:	130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Asistir a sesiones de cabildo	Sesión	58	18	31%	14	24%	14	24%	12	21%
02	Atención ciudadana de las personas que llegan a la Regiduría.	Atención Ciudadana	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%
03	Realizar cursos/capacitaciones a beneficio de la ciudadanía del municipio de Xonacatlán.	Curso/Capacitación	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
04	Gestionar programas propuestos por las dependencias estatales y/o federales.	Gestión	6	1	17%	2	33%	2	33%	1	17%
05	Realizar visitas a productores con la finalidad de conocer sus necesidades y atender sus demandas.	Visita	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
06	Gestionar apoyo a productores agrícolas afectados por alguna contingencia climatológica.	Gestión	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
07	Expedir constancias de productor.	Constancia	300	90	30%	90	30%	90	30%	20	7%
08	Testificación del muestreo de cloración y PH del agua de los pozos.	Testificación	16	4	25%	4	25%	4	25%	4	25%

09	Realizar visitas a los pozos de agua, carcamos de distribución, manantiales y calles del municipio para evaluar el estado en el que se encuentran.	Visita	24	4	17%	7	29%	7	29%	6	25%
10	Llevar a cabo sesiones de la comisión edilicia de Desarrollo y Fomento agropecuario.	Sesión	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
11	Llevar a cabo sesiones de la comisión edilicia de agua drenaje y alcantarillado	Sesión	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
12	Emitir un informe trimestral al H. Ayuntamiento de las nuevas gestiones y acciones relevantes que ha llevado a cabo la Regiduría.	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ
SIMEI JARED RINCÓN BARTOLO
CUARTA REGIDORA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo

REVISÓ
SIMEI JARED RINCÓN BARTOLO
CUARTA REGIDORA MUNICIPAL
 Nombre Firma Cargo
REGIDURÍA

AUTORIZÓ
MTR. A.P. RENE GARDUÑO BARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
 Nombre Firma Cargo
 UNIDAD DE INFORMACIÓN,
 PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
 Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
C05	REGIDURÍA V
127	ALUMBRADO PÚBLICO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Asistir al 100% a las sesiones de Cabildo.	SESIÓN	48	13	27%	12	25%	12	25%	11	23%
02	Entregar informe de actividades a Presidencia y a la Dirección de Planeación.	INFORME	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
03	Atender y canalizar en su totalidad las demandas y quejas de la ciudadanía en materia de alumbrado público.	ASESORÍA	70	15	21%	20	29%	20	29%	15	21%
04	Sesionar a los integrantes de la Comisión de Alumbrado Público y Electrificación	SESIÓN	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
05	Realizar recorridos en las calles del Municipio para poder saber el número total de luminarias que no funcionan y así hacer el trabajo correspondiente	RECORRIDO	8	2	25%	2	25%	2	25%	2	25%

ELABORÓ		
C. ELOY NELSON GARCÍA ROJAS		
QUINTO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. ELOY NELSON GARCÍA ROJAS		
QUINTO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A. P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

QUINTA
REGIDURÍA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
006	REGIDURÍA VI
153	ATENCIÓN A LA SALUD

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Asistir al 100% de las sesiones de cabildo	SESIÓN	108	27	25%	27	25%	27	25%	27	25%
02	Llevar a cabo mesas de trabajo para la Comisión de Salud	REUNIÓN	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
03	Fortalecer las medidas preventivas y de promoción de la salud con la finalidad de reducir la incidencia de enfermedades renales.	PLÁTICA	48	12	25%	12	25%	12	25%	12	25%
04	Gestionar programas de mejoramiento integral de los servicios de salud.	CURSO	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
05	Gestionar la mejora de calidad de atención médica ambulatoria	SERVICIO	1096	274	25%	274	25%	274	25%	274	25%
06	Promover la medicina preventiva en el municipio.	JORNADA	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
07	Fomentar y mantener un alto índice de vacunación en los grupos vulnerables.	PUBLICIDAD	28	7	25%	7	25%	7	25%	7	25%
08	Reforzar campañas de vacunación para erradicar enfermedades, en coordinación con las instancias federales, estatales y municipales.	CAMPAÑA	400	100	25%	100	25%	100	25%	100	25%
09	Atender el 100% del servicio de panteones	ATENCIÓN	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%
10	Realizar las actividades correspondientes para la promoción y difusión de la cultura y conservación de nuestras tradiciones.	ACTIVIDAD	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%

ELABORÓ
C. MARÍA DEL CARMEN MORALES GARCÍA
SEXTA REGIDORA

REVISÓ
C. MARÍA DEL CARMEN MORALES GARCÍA
SEXTA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

SEXTA
REGIDORA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	1030101	CONDUCCION DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO
Proyecto:	10301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
Dependencia General:	C07	REGIDURIA VII
Dependencia Auxiliar:	102	DERECHOS HUMANOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Atender, canalizar y dar seguimiento de las solicitudes que ingresan a la regiduría.	Solicitud	50	10	20%	15	30%	15	30%	10	20%
02	Módulo de Información y Promoción de Derechos Humanos	Módulo	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%
03	Perifoneo Mural de Derechos de las Víctimas y Sensibilización de Servidores Públicos	Platica	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
04	Commemoración de Día Naranja los días 25 de cada mes	Actividad	11	2	18%	3	27%	3	27%	3	27%
05	Celebración del Día Internacional del Hombre	Actividad	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	Platicas Educativas	Platicas	7	1	14%	2	29%	2	29%	2	29%
07	Entrega de Informe Trimestral a Presidencia	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ
LIC. NAHARAI HERRERA CRUZ
SECRETARÍA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. ADRIANA IVONNE TRUJILLO COAHUILA
SÉPTIMA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

SÉPTIMA
REGIDURÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha:01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
Proyecto:	010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
Dependencia General:	C08	REGIDURÍA VIII
Dependencia Auxiliar:	151	ATENCIÓN A LOS PUEBLOS INDÍGENAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Exposición gastronómica y artesanal indígena	Exposición	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
2	Taller de lengua otomí	Taller	3	1	33%	1	33%	1	33%	0	0%
3	Plática informativa sobre el rescate de usos y costumbres otomí	Plática	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
4	Exposición día de muertos	Exposición	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
5	Atención ciudadana	Atención	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
6	Plática informativa sobre prevención de violencia contra las mujeres, niñas y niños indígenas	Plática	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
7	Taller lúdico de juegos tradicionales	Taller	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
8	Exposición de medicina tradicional herbolaria	Exposición	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
9	Sesión de la comisión edilicia de asuntos indígenas	Sesión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA

Nombre Firma Cargo

OCTAVA
REGIDURÍA

AUTORIZÓ
MTRO. EN A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01030101	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO
010301010201	AUDIENCIA PÚBLICA Y CONSULTA POPULAR
009	REGIDURÍA IX
132	DESARROLLO COMERCIAL Y DE SERVICIOS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Asistir a sesiones de Cabildo	SESIÓN	50	12	24%	12	24%	12	24%	14	28%
02	Asesoramiento y acompañamiento a productores de peluche	PRODUCTOR	48	48	100%	0	0%	0	0%	0	0%
03	Asesoramiento y acompañamiento a productores de árboles de navidad	PRODUCTOR	15	15	100%	0	0%	0	0%	0	0%
04	Asesoramiento y acompañamiento a productores de hortalizas	PRODUCTOR	15	15	100%	0	0%	0	0%	0	0%
05	Promover el análisis, discusión y en su caso, aprobación del Reglamento de Comercio	DOCUMENTO	1	1	100%		0%		0%		0%
06	Realizar actividades de promoción productiva, turística, cultural y artesanal de Xonacatlán en municipios altamente turísticos.	EVENTO	5	1	20%	1	20%	2	40%	1	20%
07	Realizar un Programa de Tours en el municipio con agencias de viaje	EVENTO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
08	Realización de spot	DOCUMENTO	3	1	33%	1	33%	1	33%	0	0%
09	Realización de asesoría en materia de identidad empresarial, comercialización y marketing digital.	BENEFICIARIO	50	0	0%	50	100%	0	0%	0	0%
10	Analizar y aprobar el Programa de Mejora Regulatoria de 2020	DOCUMENTO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
11	Realizar acción de prevención de la violencia en contra de la mujer en el transporte público	PROGRAMA	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
12	Promover acciones de cultura vial	EVENTO	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%

ELABORÓ		
C. PAVEL IVÁN ORTÍZ BUSTAMANTE		
NOVENO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. PAVEL IVÁN ORTÍZ BUSTAMANTE		
NOVENO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

NOVENA
REGIDURÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01030101	Conducción de las Políticas Generales de Gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia Pública y consulta popular
Dependencia General:	C10	Regiduría X
Dependencia Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Colocación de 6 placas metálicas para delimitación de nuestro municipio con respecto al municipio de Lerma y Otzolotepec	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Mantenimiento y restauración de áreas verdes ubicadas en el camino No. 224 Amomolulco - Xonacatlán - Presa José Antonio Alzate, en el tramo comprendido de la calle Vicente Guerrero al Río Zolotepec.	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
3	Cambio de imagen urbana con pintura de murales en los bajo puentes ubicados en la carretera federal Toluca - Naucalpan, con temas representativos del municipio, principalmente alucivos a la naturaleza, convocando a la ciudadanía.	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
4	Pinta del muro de contención (obra nueva) con temas representativos de la historia de Santa María Zolotepec, comunidad rica en tradiciones y costumbres, ubicado en el barrio la loma km 39 de la carretera Federal Toluca - Naucalpan delegación Santa María Zolotepec.	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
5	Siembra de árboles y planatas en el espacio que se tiene como derecho de vía en el Talud, ubicado en Barrio la Loma km 39 de la carretera Federal Toluca - Naucalpan (obra nueva).	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO		
DÉCIMO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO		
DÉCIMO REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

DECIMA
REGIDURÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha:01/01/20

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	01030902	REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL
Dependencia General:	010309020101	REVISIÓN Y EMISIÓN DE LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
	100	SECRETARÍA PARTICULAR

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Expedición y publicación del bando municipal	DOCUMENTO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
02	Elaboración, actualización, expedición y publicación de reglamentos municipales	DOCUMENTO	5	1	20%	2	40%	1	20%	1	20%
03	Elaboración, actualización, expedición y publicación de manuales de organización y procedimientos.	DOCUMENTO	5	1	20%	1	20%	2	40%	1	20%
04	Certificar documentos y actas de cabildo	DOCUMENTO	2000	650	33%	500	25%	500	25%	350	18%
05	Realizar ceremonias cívicas: Ceremonia del 5 de Febrero y conmemoración al CXLIV Aniversario de vida Municipal	CEREMONIA	2	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%
06	Organizar y realizar las sesiones ordinarias y extraordinarias de cabildo.	SESIÓN	65	20	31%	18	28%	17	26%	10	15%
07	Revisión de propuestas viables de modificación a leyes y decretos	REUNIÓN	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
08	Aplicación de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos	REUNIÓN	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ
LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/20

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01080101	Proteccion juridica de las personas y sus bienes
Proyecto:	010801010302	Operación registral civil
Dependencia General:	300	Gobierno municipal
Dependencia Auxiliar:	109	Registro Civil

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Certificaciones de actas de los diferentes actos que presta el Registro Civil	Certificación	12500	3800	30%	3000	24%	3500	28%	2200	18%
2	Nacimientos	Acta	600	150	25%	150	25%	150	25%	150	25%
3	Registro Extemporaneo	Acta	50	15	30%	15	30%	10	20%	10	20%
4	Reconocimiento de Hijos	Acta	15	5	33%	4	27%	3	20%	3	20%
5	Matrimonios	Acta	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%
6	Defunciones	Acta	120	50	42%	50	42%	10	8%	10	8%
7	Divorcios	Acta	70	20	29%	20	29%	20	29%	10	14%
8	Constancias de no registro : nacimientos, matrimonios, defunciones	Constancia	60	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%
9	Orden de Inhumación o Cremación	Orden	80	30	38%	10	13%	10	13%	30	38%

ELABORÓ

LIC. NORMA ANGÉLICA OLVERA HERNÁNDEZ
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. NORMA ANGÉLICA OLVERA HERNÁNDEZ
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTR. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01030301	Conservación de patrimonio público
Proyecto:	010303010101	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
Dependencia General:	000	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	113	Cronista Municipal

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Atender solicitudes de conservación y mantenimiento del patrimonio cultural, artístico e histórico.	Documento	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
02	Ejecutar programa de visitas al patrimonio cultural, artístico e histórico.	Documento	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
03	Ejecutar programa 2020.	Documento	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
04	Realizar exposiciones de documentación histórica.	Documento	2	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%
05	Registrar el acontecer histórico, relacionado con temática religiosa	Documento	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
06	Asistir a reuniones de la AMECRÓM	Documento	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
07	Asistir a reuniones de archivistas del EdoMéx.	Documento	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
08	Sesionar Consejo Municipal de la Crónica	Documento	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
09	Colaborar con unidades administrativas en trabajos relativos a la historia, cultura, tradiciones y costumbres.	Documento	6	2	33%	0	0%	2	33%	2	33%
10	Crear grupos delegacionales.	Documento	4	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
11	Realizar informe anual de actividades	Documento	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
12	Elaborar reseña histórica para la ceremonia del LC Aniversario de la Erección Municipal	Documento	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	100%
13	Identificar personajes ilustres del Municipio	Documento	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
14	Elaborar reseña histórica de instituciones educativas	Documento	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
15	Crear contenido para difusión de patrimonio histórico-cultural	Documento	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%

16	Gestionar el acondicionamiento de Museo Comunitario	Documento	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
17	Gestionar colecciones privadas para exposición	Documento	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
18	Elaborar convocatorias para la coparticipación ciudadana en actividades del programa 2020.	Documento	3	3	100%	0	0%	0	0%	0	0%
19	Colaborar en la estructuración de proyectos que formen parte del programa 2020	Documento	6	2	33%	0	0%	2	33%	2	33%
20	Publicar revista municipal de contenido histórico-cultural	Documento	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
21	Visitar el Archivo Gneral de la Nación	Documento	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ

P. L. H. NORMA GARCÍA MARTÍNEZ
CRONISTA MUNICIPAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha:01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060301	Control del patrimonio y normatividad
Dependencia General:	D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	114	CONTROL PATRIMONIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Realizar el levantamiento físico del inventario de bienes muebles e inmuebles del ayuntamiento	ACTAS	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
02	Etiquetar o en su caso reetiquetar los bienes muebles del ayuntamiento	REPORTE	6	3	50%	0	0%	3	50%	0	0%
03	Procedimiento para realizar los movimientos de altas, bajas, transferencias de bienes muebles del ayuntamiento	ACTAS	2	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%
04	Emission de las tarjetas de resguardo de bienes muebles propiedad del Ayuntamiento, con evidencia fotografica	DOCUMENTO	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
05	Actualizar la base de datos de los registros de bienes inmuebles propiedad del Ayuntamiento.	REPORTE	6	3	50%	3	50%	0	0%	0	0%
06	Actualizar la base de datos del sistema CREG patrimonial	REPORTE	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ

C. LUIS HURTADO CISNEROS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE COORDINACIÓN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
	01050205	PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
Proyecto:	010502050107	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
Dependencia General:	S00	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
Dependencia Auxiliar:	122	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	ASISTIR A CAPACITACIONES EXTERNAS PARA LA INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN (OSFEM, IHAEM, JAPEM, COPLADEM)	OFICIO	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
02	LLEVAR A CABO ASESORÍAS DIRIGIDAS A SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN.	ASESORÍA	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
03	INTEGRAR EL INFORME TRIMESTRAL DEL PbRM 2020 EN TÉRMINOS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE A TRÁVES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	INFORME	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
04	ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA DEL GASTO QUE SON ENVIADOS AL OSFEM	ARCHIVO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
05	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PbRM DE TODAS LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO CON BASE AL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
06	REALIZAR E INSTRUMENTAR LA METODOLOGÍA PARA LA INTEGRACIÓN DEL SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
07	REPORTAR AL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO MUNICIPAL 2.0 LOS ANÁLISIS ESTADÍSTICOS DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	DOCUMENTO	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
08	CONVOCAR Y REALIZAR LAS SESIONES DEL COPLADEMUN	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
09	PROPONER A LA TESORERÍA MUNICIPAL LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA MUNICIPAL QUE SERVIRÁ DE BASE PARA LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL DEL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL	DOCUMENTO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
10	ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO QUE SON ENVIADOS AL OSFEM	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
11	CONFORMAR EL AVANCE TRIMESTRAL DE LAS METAS FÍSICAS DISCO 6	DISCO	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

12	ASISTIR A LAS SESIONES DE LA COMISION DE LA AGENDA 2030	SESIÓN	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
13	DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE LA COMISION DE LA AGENDA 2030	ACUERDO	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
14	DAR CUMPLIMIENTO PARA SU ELABORACIÓN, EVALUACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PAE 2020	DOCUMENTO	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
15	ASISTIR A LAS COMISIONES DE MEJORA REGULATORIA	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ
C. CRISTIAN PEÑA ROMUALDO
ANALISTA EN PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	02040201	CULTURA Y ARTE
Dependencia General:	020402010101	SERVICIOS CULTURALES
Dependencia Auxiliar:	E03	EVENTOS ESPECIALES
	150	CULTURA Y ARTE

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	REALIZAR LA FERIA DEL PUEBLO EN OCTUBRE	INFORME	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
2	CUMPLIR CON LOS EVENTOS SOLICITADOS	INFORME	400	100	25%	100	25%	100	25%	100	25%
3	SOLICITAR VEHICULO	REQUISICIÓN	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
4	SOLICITAR MATERIAL DE TRABAJO	REQUISICIÓN	3	1	33%	1	33%	1	33%	0	0%
5	COORDINAR LA PRIMER EXPO PELUCHE FEST	REQUISICIÓN	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
C. DULCE MARIA JIMENEZ GRANADOS		
COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. DULCE MARIA JIMENEZ GRANADOS		
COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE
EVENTOS ESPECIALES

AUTORIZÓ		
MTR. A. P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE TRABAJO
M. A. GARDUÑO
2019-2021



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01030801	POLÍTICA TERRITORIAL
Proyecto: 010308010202	INSTRUMENTACIÓN URBANA
Dependencia General: F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar: 123	DESARROLLO URBANO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	REGLAMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
02	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE APERTURA, ALINEAMIENTO Y NÚMEROS OFICIALES	REGLAMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
03	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE FORMATOS Y DOCUMENTOS QUE PERMITAN EL FÁCIL ACCESO A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS	FORMATO	18	4	22%	5	28%	4	22%	5	28%
04	REALIZAR RECORRIDOS DE CAMPO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE CONSTRUCCIONES EN PROCESO	RECORRIDO	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%
05	PROCEDIMIENTO DE ALINEAMIENTO, APERTURA Y RECONOCIMIENTO DE VÍAS PÚBLICAS	PROCEDIMIENTO	50	15	30%	15	30%	10	20%	10	20%

ELABORÓ		
P.L.P.T. MIGUEL ÁNGEL GIL MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
P.L.P.T. MIGUEL ÁNGEL GIL MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	01030801	POLÍTICA TERRITORIAL
Dependencia General:	010308010201	PLANEACIÓN INTEGRAL Y CONCERTADA
Dependencia Auxiliar:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
	123	DESARROLLO URBANO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	REVISIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO VIGENTE	PLAN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
02	PROPUESTA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	PLAN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
03	CONSULTAS CIUDADANAS	CONSULTA	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%

ELABORÓ
P.L.P.T. MIGUEL ÁNGEL GIL MARTÍNEZ
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
P.L.P.T. MIGUEL ÁNGEL GIL MARTÍNEZ
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANEACIÓN GENERAL



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	01030801	POLÍTICA TERRITORIAL
Dependencia General:	010308010302	REGULARIZACIÓN DE PREDIOS
Dependencia Auxiliar:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
	107	URBANISMO Y VIVIENDA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Brindar asesorías en materia de regulación de tenencia de la tierra.	ASESORÍA	100	25	25%	25	25%	25	25%	25	25%
02	Regularización de predios mediante juicio de inmatriculación administrativa	DOCUMENTO	10	2	20%	3	30%	2	20%	3	30%
03	Sesiones de Comité de Municipal de Prevención y Control del Crecimiento Urbano	ACTAS	10	2	20%	3	30%	2	20%	3	30%
04	Jornadas de regularización	BOLANTES	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%

ELABORÓ
LIC. EN D. JORGE VELAZQUEZ CATARINO
ENLACE MUNICIPAL DE IMEVIS
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN D. JORGE VELAZQUEZ CATARINO
ENLACE MUNICIPAL DE IMEVIS
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE AGREDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo





**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Programa Presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PUBLICAS
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PUBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PZA	50	0	0%	0	0%	50	100%	0	0%
02	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%
03	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	50	0	0%	0	0%	50	100%	0	0%
04	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	M3	250	0	0%	250	100%	0	0%	0	0%
05	CONSTRUCCION DE RED DE DRENAJE SANITARIO	ML	390	0	0%	97.5	25%	292.5	75%	0	0%
06	CONSTRUCCIÓN DE TECHADO EN JARDÍN DE NIÑOS LUISA ISABEL CAMPOS DE JIMÉNEZ CANTÚ	M2	322	0	0%	0	0%	216	67%	106	33%
07	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN LA CALLE PÁJARO DE LA COLA LARGA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	5	2	40%	3	60%	0	0%	0	0%
08	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE BUCAMBILIAS	PZA	5	0	0%	3.3	66%	1.7	34%	0	0%
09	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE EMILIANO ZAPATA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	9	0	0%	0	0%	6	67%	3	33%
10	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN PARAJE OCOTE CHINO EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PZA	11	0	0%	3.6	33%	7.4	67%	0	0%
11	CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE EN CALLE CIRCUITO CAMPESINOS	PZA	300	0	0%	0	0%	300	100%	0	0%
12	CONSTRUCCION DE BARRA PERIMETRAL EN JARDIN DE NIÑOS JOSÉ ANTONIO ALZATE EN EL BARRIO EL RANCHO	ML	72	24	33%	48	67%	0	0%	0	0%
13	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARIA ZOLOTEPEC	M2	456	187.73	41%	268.27	59%	0	0%	0	0%



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Programa Presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PUBLICAS
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PUBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
14	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	M2	1140	759.24	67%	380.76	33%	0	0%	0	0%
15	PAVIMENTACIÓN DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE DOLORES TRAMO FRANCISCO SARABIA A VEINTE DE NOVIEMBRE	M2	1960	0	0%	0	0%	0	0%	1960	100%
16	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO UNO	M2	2921	0	0%	0	0%	2921	100%	0	0%
17	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO DOS	M2	1228	0	0%	0	0%	819	67%	409	33%
18	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE AV. LAS PALMAS EN BARRIO DE LA CAÑADA PRIMERA ETAPA	M2	3500	0	0%	0	0%	1750	50%	1750	50%
19	IMPERMEABILIZACIÓN EN AULAS DE ESCUELA PRIMARIA ÁNGEL MARÍA GARIBAY EN EL BARRIO DEL POTRERO	M2	298	0	0%	298	100%	0	0%	0	0%
20	CONSTRUCCION DE DOS AULAS ESTRUCTURA U DOSC EN CBT DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	2	0	0%	1	50%	1	50%		0%
21	CONSTRUCCIÓN DE MODULO DE POLICIA EN CALLE PROLONGACIÓN 16 DE SEPTIEMBRE	M2	64	16	25%	48	75%	0	0%	0	0%
22	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CALLE PONIENTE 4 (PRIMERA ETAPA)	M2	3200	0	0%	0	0%	800	25%	2400	75%
23	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN LA CALLE INDEPENDENCIA ETAPA 1	M2	2773	2773	100%	0	0%	0	0%	0	0%
24	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 2	M2	4222	1858	44%	2364	56%	0	0%	0	0%
25	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CAMINO A GONDA EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	M2	2240	1590	71%	650	29%	0	0%	0	0%



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Programa Presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PUBLICAS
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PUBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
26	REHABILITACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CALLE INDEPENDENCIA EN LA CABECERA MUNICIPAL	PZA	20	0	0%	20	100%	0	0%	0	0%
27	TERMINACION DE EDIFICIO PARA AGENCIA DE MINISTERIO PUBLICO Y SEGURIDAD CIUDADANA.	M2	1163	0	0%	0	0%	1163	100%	0	0%
28	DESAZOLVÉ DE ZANJAS DE AGUA PLUVIAL Y SANITARIA EN TODO EL MUNICIPIO.	ML	1500	0	0%	1500	100%	0	0%	0	0%
29	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE DOLORES, TRAMO COMPRENDIDO DE CALLE FRANCISCO SARAVIA A 20 DE NOVIEMBRE.	M2	672	0	0%	0	0%	672	100%	0	0%
30	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE INDEPENDENCIA	M2	1900	0	0%	1900	100%	0	0%	0	0%
31	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN JARDIN DE NIÑOS JOSE MARIA MORELOS	ML	144	0	0%	0	0%	144	100%	0	0%
32	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VIALIDADES (BACHICO Y BALIZAMIENTO)	M2	1200	0	0%	900	75%	300	25%	0	0%
33	REHABILITACIÓN DE CALLE FRANCISCO I. MADERO (PAVIMENTACIÓN, BANQUETAS, GUARNICIONES Y MOBILIARIO URBANO) TRAMO COMPRENDIDO ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CALLE MIGUEL HIDALGO.	M2	1765	0	0%	0	0%	0	0%	1765	100%
34	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE INDEPENDENCIA, ETAPA 2.	M2	2123	708	33%	1415	67%	0	0%	0	0%
35	CONSTRUCCIÓN DE EMBOVEDADO EN PRIVADA 16 DE SEPTIEMBRE EN LA CABECERA MUNICIPAL.	ML	130	0	0%	65	50%	65	50%	0	0%
36	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL DEL PANTEÓN MUNICIPAL, EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO.	ML	183	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Programa Presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PUBLICAS
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PUBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
37	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 1	M2	2200	2200	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
ARQ.HUMBERTO CANALES VELÁZQUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
ARQ.HUMBERTO CANALES VELÁZQUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
M.ADMON.PUB.RENE GARDUÑO VARGAS
TITULAR DE LA UIPE O EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN GENERAL
DE OBRAS PÚBLICAS

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
02020301	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA
020203010205	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
156	SUMINISTRO DE AGUA POTABLE

Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
	LEVANTAMIENTO DE LAS NECESIDADES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	INFORME	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
	SUPERVISAR QUE LOS POZOS DE AGUA SE CLOREN DE MANERA CORRECTA	INFORME	6	1	17%	2	33%	2	33%	1	17%
	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BOMBEO DEL AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	INFORME	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
	CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%
	SUPERVISIÓN DE LAS LINEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ		
C. CITLALLI MARTÍNEZ SÁNCHEZ		
SECRETARIA DE LA SUBDIRECCIÓN DEL AGUA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. GILDARDO FLORES GALICIA		
SUBDIRECTOR DEL AGUA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: _____

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PUBLICAS
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PUBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	50	5000%
	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PROYECTO	1	0	0%	250	25000%	0	0%	0	0%
	CONSTRUCCION DE RED DE DRENAJE SANITARIO	PROYECTO	1	0	0%	97.5	9750%	292.5	29250%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE TECHADO EN JARDÍN DE NIÑOS LUISA ISABEL CAMPOS DE JIMÉNEZ CANTÚ	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	216	21600%	106	10600%
	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN LA CALLE PÁJARO DE LA COLA LARGA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PROYECTO	1	2	200%	3	300%	0	0%	0	0%
	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE BUGAMBILIAS	PROYECTO	1	0	0%	3.3	330%	1.7	170%	0	0%
	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE EMILIANO ZAPATA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	6	600%	3	300%
	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN PARAJE OCOTE CHINO EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PROYECTO	1	0	0%	3.6	360%	7.4	740%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE EN CALLE CIRCUITO CAMPESINOS	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	300	30000%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN JARDÍN DE NIÑOS JOSÉ ANTONIO ÁLZATE EN EL BARRIO EL RANCHO	PROYECTO	1	24	2400%	48	4800%	0	0%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PROYECTO	1	187.73	18773%	268.27	26827%	0	0%	0	0%



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: _____

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PUBLICAS
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PUBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	PROYECTO	1	759.24	75924%	380.76	38076%	0	0%	0	0%
	PAVIMENTACIÓN DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE DOLORES TRAMO FRANCISCO SARABIA A VEINTE DE NOVIEMBRE.	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1960	196000%
	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO UNO	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	2921	292100%	0	0%
	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO DOS	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	819	81900%	409	40900%
	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE AV. LAS PALMAS EN BARRIO DE LA CAÑADA PRIMERA ETAPA	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	1750	175000%	1750	175000%
	IMPERMEABILIZACIÓN EN AULAS DE ESCUELA PRIMARIA ÁNGEL MARÍA GARIBAY EN EL BARRIO DEL POTRERO	PROYECTO	1	0	0%	298	29800%	0	0%	0	0%
	CONSTRUCCION DE DOS AULAS ESTRUCTURA U DOSC EN CBT DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PROYECTO	1	0	0%	1	100%	1	100%		0%
	CONSTRUCCIÓN DE MODULO DE POLICIA EN CALLE PROLONGACIÓN 16 DE SEPTIEMBRE	PROYECTO	1	16	1600%	48	4800%	0	0%	0	0%
	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CALLE PONIENTE 4 (PRIMERA ETAPA)	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	800	80000%	2400	240000%
	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN LA CALLE INDEPENDENCIA ETAPA 1	PROYECTO	1	2773	277300%	0	0%	0	0%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 2	PROYECTO	1	1858	185800%	2364	236400%	0	0%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CAMINO A GONDA EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PROYECTO	1	1590	159000%	650	65000%	0	0%	0	0%



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: _____

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Programa Presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
	02020101	DESARROLLO URBANO
Proyecto:	020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PUBLICAS
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
Dependencia Auxiliar:	124	OBRAS PUBLICAS

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
	REHABILITACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CALLE INDEPENDENCIA EN LA CABECERA MUNICIPAL.	PROYECTO	1	0	0%	20	2000%	0	0%	0	0%
	TERMINACION DE EDIFICIO PARA AGENCIA DE MINISTERIO PÚBLICO Y SEGURIDAD CIUDADANA.	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	1163	116300%	0	0%
	DESAZOLVÉ DE ZANJAS DE AGUA PLUVIAL Y SANITARIA EN TODO EL MUNICIPIO.	PROYECTO	1	0	0%	1500	150000%	0	0%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE DOLORES, TRAMO COMPRENDIDO DE CALLE FRANCISCO SARAVIA A 20 DE NOVIEMBRE.	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	672	67200%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE INDEPENDENCIA	PROYECTO	1	0	0%	1900	190000%	0	0%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE BARDA PERIMETRAL EN JARDIN DE NIÑOS JOSE MARIA MORELOS	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	144	14400%	0	0%
	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VIALIDADES (BAHIO Y BALIZAMIENTO)	PROYECTO	1	0	0%	900	90000%	300	30000%	0	0%
	REHABILITACIÓN DE CALLE FRANCISCO I. MADERO (PAVIMENTACIÓN, BANQUETAS, GUARNICIONES Y MOBILIARIO URBANO) TRAMO COMPRENDIDO ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CALLE MIGUEL HIDALGO.	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1765	176500%
	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE INDEPENDENCIA, ETAPA 2.	PROYECTO	1	708	70800%	1415	141500%	0	0%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE EMBOVEDADO EN PRIVADA 16 DE SEPTIEMBRE EN LA CABECERA MUNICIPAL.	PROYECTO	1	0	0%	65	6500%	65	6500%	0	0%
	CONSTRUCCIÓN DE BARDA PERIMETRAL DEL PANTEÓN MUNICIPAL, EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO.	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: _____

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Programa Presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
02020101	DESARROLLO URBANO	
Proyecto: 020201010503	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE OBRAS PUBLICAS	
Dependencia General: F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS	
Dependencia Auxiliar: 124	OBRAS PUBLICAS	

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 1	PROYECTO	1	2200	2200000%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
ARQ.HUMBERTO CANALES VELAZQUEZ
SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
ARQ.HUMBERTO CANALES VELAZQUEZ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
M.ADMON.PUB.BENE CARDUÑO VARGAS
TITULAR DE LA UPAE O EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN GENERAL
DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECCIÓN GENERAL
DE OBRAS PÚBLICAS

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	02010401	Protección al Ambiente
Proyecto:	20104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
Dependencia General:	G00	Ecología
Dependencia Auxiliar:	160	Prevención y Control Ambiental

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Rehabilitación de parques y jardines en territorio municipal	Rehabilitación	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
2	Campañas de limpieza	Campaña	30	6	20%	8	26.6%	8	26.6%	8	26.6%
3	Campañas de reforestación	Campaña	7	1	16%	2	28%	2	28%	2	28%
4	Foros, conferencias y talleres de protección al medio ambiente en escuelas dentro del municipio	Foro	10	2	20%	2	20%	3	30%	3	30%
5	Operativos e inspecciones de vigilancia a basureros clandestinos	Inspección	10	2	20%	2	20%	3	30%	3	30%

ELABORÓ		
C. JORGE MIGUEL GUTIERREZ GUTIERREZ		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE ECOLOGÍA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ING. CARLOS EDUARDO GUTIERRES CASTILLO		
CARLOS EDUARDO GUTIERRES CASTILLO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN
DE ECOLOGÍA

UNIDAD DE INVERSIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y PRESUPUESTACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	02020601	INFRAESTRUCTURA Y MODERNIZACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNALES
Proyecto:	020206010301	COORDINACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE PARQUES Y JARDINES
Dependencia General:	G00	ECOLOGÍA
Dependencia Auxiliar:	128	PARQUES Y JARDINES

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	MANTENIMIENTO A LAS ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO E INSTITUCIONES PÚBLICAS	MANTENIMIENTO	80	20	25%	20	25%	20	25%	20	25%
02	ELABORAR DE MANERA MENSUAL REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE PARQUES Y JARDINES	REPORTE	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
03	APOYO BÁSICO DE JARDINERÍA A ESCUELAS	SERVICIO	18	4	22%	4	22%	6	33%	4	22%
04	GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MÁQUINAS PODADORAS	GESTIÓN	10	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
05	SIEMBRA DE PLANTAS Y ARBUSTOS EN ÁREAS VERDES	ACTIVIDAD	5	2	40%	1	20%	1	20%	1	20%
06	GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DE MÁQUINAS DESMALEZADORA	GESTIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	0	0%
07	PINTA BAJO PUENTES Y GUARNICIONES EN ÁREAS VERDES	MANTENIMIENTO	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
C. RAUL MONTOYA DOMINGUEZ
COORDINADOR DE PARQUES Y JARDINES
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
ING. CARLOS EDUARDO BUTIERREZ CASTILLO
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN
DE ECOLOGÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha:01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
02010101	GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS
020101010102	COORDINACIÓN PARA SERVICIOS DE LIMPIA Y BARRIDO DE DESECHOS SOLIDOS
H00	SERVICIOS PÚBLICOS
125	SERVICIOS PÚBLICOS

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Mantener limpias las diferentes comunidades del municipio mediante el barrido en todas las calles de las comunidades y de la Cabecera Municipal de Xonacatlán.	kilómetros lineales	7012800	1753200	25%	1753200	25%	1753200	25%	1753200	25%
2	Programación para las cuadrillas de barrenderos, herramientas y equipo necesario(uniformes y equipo para el desarrollo de sus actividades).	Equipamiento	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Brindar el apoyo a las diferentes comunidades para la limpia y barrido de basura en eventos sociales y diversas actividades.	Evento	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
4	Servicio de mantenimiento de componentes de los carros y contenedores de basura en caso de que lo requiera mediante la Coordinación de Limpia.	Equipamiento	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
5	Actualización del mapa de rutas para la recolección de residuos sólidos en el municipio	Documentación	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%

ELABORÓ
C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA.
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
Nombre Firma Cargo

SUBDIRECCIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS

REVISÓ
C. ENRIQUE SÁNCHEZ DE LA CRUZ.
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS.
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha:01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	02010101	GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS
Proyecto:	0102	MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS
Dependencia General:	H00	SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	126	LIMPIA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Brindar el apoyo a las diferentes comunidades para la limpia y barrido de basura en eventos sociales, culturales y religiosos.	Evento	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
2	Actualización de mapa de rutas para la recolección de residuos sólidos en el municipio	Documentos	2	1	50%	1	50%	0	0%	0	0%
3	Mantenimiento y servicio mecánico de las unidades recolectoras, para optimizar las rutas de trabajo.	Servicio	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
4	Programación de las herramientas, uniformes y equipo necesario para el desarrollo de actividades de los choferes y ayudantes de cada unidad recolectora.	Equipamiento	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
5	Mantener limpias las diferentes comunidades del municipio mediante la recolección de residuos sólidos de todas las calles de las comunidades y de la Cabecera Municipal.	Kilometros/ Lineales	7012800	1753200	25%	1753200	25%	1753200	25%	1753200	25%

ELABORÓ

C. JESÚS MEJÍA CARABAJAL.
ENCARGADO DEL ÁREA DE LIMPIA.

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C. ENRIQUE SÁNCHEZ DE LA CRUZ
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS.
DIRECTOR DE LA UTPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha:01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
02020401	ALUMBRADO PÚBLICO
Proyecto: 020204010201	ALUMBRADO PÚBLICO
Dependencia General: H00	SERVICIOS PUBLICOS
Dependencia Auxiliar: 127	ALUMBRADO PÚBLICO

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Gestionar la ampliacion del servicio de Alumbrado Público en el municipio	Gestión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
02	Gestionar el equipo necesario para dar mantenimiento al alumbrado público del municipio	Gestión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
03	Brindar el apoyo a las diferentes comunidades para el servicio de alumbrado público en eventos sociales.	Apoyo	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
04	Gestionar capacitacion para el personal acerca de la seguridad en el ambito laboral	Gestión	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
05	Cambiar o reconectar las luminarias del municipio de acuerdo a su estado	Mantenimiento	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
06	Mantenimiento a las luminarias de las comunidades de xonacatlán que lo soliciten	Mantenimiento	1200	300	25%	300	25%	300	25%	300	25%

ELABORÓ		
C. JOEL GUTIÉRREZ RIVAS		
ENCARGADO DEL ÁREA DE ALUMBRADO PÚBLICO .		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. ENRIQUE SÁNCHEZ DE LA CRUZ		
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
COMUNICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	02020201	DESARROLLO COMUNITARIO
Proyecto:	0202010102	APOYO A LA COMUNIDAD
Dependencia General:	100	PROMOCION SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	139	CONTROL SOCIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Integrar una base de datos para llevar los programas sociales a las personas que mayor necesitan el recurso	Gestión	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
02	Gestionar y elevar los mínimos del bienestar social y de desarrollo de la comunidad	Gestión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
03	Gestionar los recursos ante las dependencias correspondientes que permitan la construcción de infraestructura en la prestación de servicios en establecimientos especializados	Gestión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
04	Apoyo logístico por parte de la dirección de promoción social a programas sociales federales	Apoyo	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%

ELABORÓ		
C. LAURA MENDIETA MORALES		
SECRETARIA DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
P. ING. GEHOYAN TORREZ GARCÍA		
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN
DE PROMOCIÓN
SOCIAL

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	02020601	MODERNIZACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNALES
Dependencia General:	020206010101	MODERNIZACIÓN DEL COMERCIO TRADICIONAL
Dependencia Auxiliar:	J00	GOBIERNO MUNICIPAL
	144	GOBRENACIÓN

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	REALIZAR RECOMENDACIONES A LAS DIFERENTES AREAS PARA ATENDER LAS PETICIONES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	15	3	20%	4	27%	4	27%	4	27%
02	CANALIZAR A LOS CIUDADANOS CON LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTES PARA ATENDER LAS INQUIETUDES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	15	3	20%	4	27%	4	27%	4	27%
03	CURSOS PARA LOGRAR EL ORDEN PUBLICO, LA PAZ Y TRANQUILIDAD SOCIAL	CURSO	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
04	ATRAER ESTAND DE OPTICAS CON DESCUENTOS PARA LOS CIUDADANOS Y PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO	GESTIÓN	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
05	GESTIONAR DONACIONES DE LENTES PARA ADULTOS MAYORES	GESTIÓN	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
06	ATENDER Y MEDIAR LOS ASUNTOS POLITICOS Y SOCIALES DEL MUNICIPIO CON ORGANIZACIONES POLITICAS Y LA SOCIEDAD CIVIL	GESTIÓN	10	2	20%	2	20%	3	30%	2	20%

ELABORÓ		
P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ		
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN
DE GOBERNACIÓN

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Proyecto:	(Clave)	(Denominación)
	01030401	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y ÉTICA EN EL SERVIDOR PÚBLICO
	010304010101	FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNA DE LA GESTIÓN PÚBLICA
	K00	CONTRALORIA
Dependencia General:	K00	CONTRALORIA
Dependencia Auxiliar:	138	RESPONSABILIDAD Y SITUACIÓN PATRIMONIAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	REALIZAR EL ARQUEO A LA CAJA GENERAL DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	ARQUEO	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
02	REVISIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES EMITIDOS POR TESORERÍA PARA PREVENIR FUTURAS OBSERVACIONES POR PARTE DEL ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN.	INFORME	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
03	PARTICIPAR EN EL LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PRESIDENCIA Y DIF.	CÉDULA	2	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%
04	CAPTURA DEL PADRÓN POR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	REGISTRO	280	0	0%	260	93%	10	4%	10	4%
05	REUNIÓN ORDINARIA DE CONTRALORES	REUNIÓN	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
06	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO OBLIGADO A PRESENTAR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	CURSO	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
07	EMITIR OFICIOS A TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS EN EL AYUNTAMIENTO A PRESENTAR SU MANIFESTACIÓN DE BIENES PARA QUE ESTA SEA REALIZADA EN TIEMPO Y FORMA COMO LO ESTABLECE LA LEY.	OFICIO	280	0	0%	260	93%	10	4%	10	4%
08	PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVI) CON LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DELEGACIÓN REGIONAL DE CONTRALORÍA SOCIAL DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MÉXICO.	COMITÉ	50	10	20%	20	40%	20	40%	0	0%
09	PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVI) CON EL DIF MUNICIPAL Y DELEGACIÓN REGIONAL DE CONTRALORÍA SOCIAL DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MÉXICO.	COMITÉ	46	0	0%	46	100%	0	0%	0	0%
10	PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS DE OBRA DURANTE LA APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO	DICTAMEN	16	4	25%	4	25%	4	25%	4	25%
11	HACER LA INSPECCIÓN FÍSICA DE LAS OBRAS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DURANTE EL PERÍODO DE EJECUCIÓN.	INFORME	50	0	0%	10	20%	20	40%	20	40%

12	REVISIÓN DE EXPEDIENTE ÚNICO DE OBRA PÚBLICA.	INFORME	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
13	EMISIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES DERIVADOS DE HALLAZGOS EN LAS OBRAS.	INFORME	6	0	0%	3	50%	3	50%	0	0%
14	PARTICIPAR EN EL ARRANQUE Y ENTREGA DE OBRA PÚBLICA.	OBRA	50	0	0%	10	20%	20	40%	20	40%
15	ATENDER LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.	ACTA	5	0	0%	2	40%	2	40%	1	20%
16	INSTAURAR LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS ADMINISTRATIVO AL SERVIDOR PÚBLICO QUE COMETA ALGUNA FALTA U OMISIÓN A LAS LEYES Y REGLAMENTOS QUE	PROCEDIMIENTO	20	0	0%	10	50%	10	50%	0	0%
17	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES SEGURIDAD PÚBLICA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	REVISIÓN	365	91	25%	92	25%	91	25%	91	25%
18	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES DE OFICIALIA CONCILIADORA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	REVISIÓN	365	91	25%	92	25%	91	25%	91	25%
19	SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN POR PARTE DE TESORERÍA DERIVADOS DE RESOLUCIONES RESARCITORIAS Y POR MANIFESTACIÓN DE CAPTURA Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS	OFICIO	105	52	50%	53	50%	0	0%	0	0%
20	ADMINISTRATIVOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE RESPONSABILIDADES (SIR) DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MÉXICO.	REGISTRO	120	30	25%	30	25%	30	25%	30	25%

ELABORÓ C. ALFREDO GUERRERO ORTIZ ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTRALORÍA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ C. ALFREDO GUERRERO ORTIZ ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTRALORÍA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

CONTRALORÍA
INTERNA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha:01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	115	Ingresos

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Actualización de los valores catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.	Actualización	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
02	Difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.	Campaña	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO BARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020401	Registro y control de caja y tesorería
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	116	Egresos

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Entrega mensual de informes financieros	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
02	Elaboración e integración del presupuesto anual	Presupuesto	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
03	Solventación de Observaciones a los informes	Informe	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
04	Presentación de la cuenta anual	Cuenta	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA		
TESORERA MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. RENE GARDUÑO BARGAS		
TITULAR DE LA UIPPE O EQUIVALENTE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
Proyecto:	040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
Dependencia General:	100	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	116	Egresos

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Acuerdo para pagos a Proveedores, Contratistas y Acreedores	Pesos	7,702,913.82	5,336,941.70	69%	700,000.00	9%	1,050,000.00	14%	615,972.12	8%

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO BARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01080102	MODERNIZACIÓN DEL CATASTRO MEXIQUENSE
010801020201	INFORMACIÓN CATASTRAL MUNICIPAL
Dependencia General:	L00 TESORERÍA
Dependencia Auxiliar:	118 CATASTRO MUNICIPAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Integración de expedientes	EXPEDIENTE	400	100	25%	100	25%	100	25%	100	25%
02	Inscripción de inmuebles en el padrón catastral.	INSCRIPCIÓN	350	87	25%	88	25%	87	25%	88	25%
03	Diligencias para verificación de linderos física del predio.	VISITA	350	87	25%	88	25%	87	25%	88	25%
04	Campaña de regularización catastral	CAMPAÑA	2	1	50%	1	50%	0	0%	0	0%
05	Proyecto de actualización de valores unitarios de suelo y verificación de linderos.	PROYECTO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
06	Expedición de certificaciones	CERTIFICACIÓN	650	162	25%	163	25%	162	25%	163	25%
07	Certificación de servidores públicos.	DOCUMENTO	7	7	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
P.R.E.I. MONICA ALONDRA REYES ROMERO		
DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE CATASTRO
MUNICIPAL

REVISÓ		
P.R.E.I. MONICA ALONDRA REYES ROMERO		
DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE CATASTRO
MUNICIPAL

AUTORIZÓ		
MTRO A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	01050206	CONSOLIDACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE RESULTADOS
Dependencia General:	010502060101	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
Dependencia Auxiliar:	100	GOBIERNO MUNICIPAL
	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Emitir informe de incidencias a la Contraloría y Tesorería Municipal	INFORME	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
02	Llevar el registro de asistencias del personal del H. Ayuntamiento mediante el lector de huella digital.	INFORME	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
03	Llenado de formatos en la página de Transparencia.	FORMATO	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
04	Búsqueda, gestión, aplicación de cursos conferencias o capacitaciones que dote a los servidores públicos de conocimientos en materia de Administración Pública, para un mejor desempeño de sus labores.	CONFERENCIA/TALLERES	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
05	Realizar formatos para periodos vacacionales.	FORMATO	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%
06	Inspección de personal en las áreas del Ayuntamiento.	VISITA	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
07	Elaboración de Actas de Inspección de personal	VISITA	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
08	Emitir informe de altas, bajas y movimientos de personal, a la Contraloría y Tesorería Municipal.	INFORME	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%

ELABORÓ

C.P. TIRZA PATRICIA ROBLES BUSTAMANTE
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C.P. TIRZA PATRICIA ROBLES BUSTAMANTE
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTR. AP. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Y DESARROLLO DE PERSONAL

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Consejería Jurídica
Dependencia General:	M00	Asistencia Jurídica al Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	155	Area Jurídica

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Asesorías a los ciudadanos.	Asesorías	60	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%
02	Convenios de terminos de relacion laboral.	Convenios	30	10	33%	10	33%	5	17%	5	17%
03	Litigar en los Juicios Laborales.	Expediente	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
04	Litigar en los Juicios de Amparo.	Expediente	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
05	Litigar en los Juicio Administrativos.	Expediente	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
06	Seguimiento a la renovacion de concesiones de los manantiales.	Expediente	16	4	25%	4	25%	4	25%	4	25%

ELABORÓ

LIC. EN D. ESTHER GUTIÉRREZ VELÁSQUEZ
DIRECTORA DEL AREA JURIDICA

REVISÓ

LIC. EN D. ESTHER GUTIÉRREZ VELÁSQUEZ
DIRECTORA DEL AREA JURIDICA

DIRECCIÓN
DEL
AREA JURIDICA

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	03040201	Modernización Industrial
Proyecto:	030402010103	Modernización del comercio tradicional
Dependencia General:	N00	Dirección de desarrollo económico
Dependencia Auxiliar:	132	Desarrollo Comercial y de Servicios

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Autorización de licencias comerciales	licencias	300	150	50%	75	25%	50	17%	25	8%
2	Refrendo de licencias	refrendo	350	150	43%	100	29%	50	14%	50	14%
3	Mercado organico	Mercado	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%
4	feria del empleo	feria	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
5	feria artesanal	feria	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ

C. RAFAEL AMADOR GUADARRAMA JAIMES
ENCARGADO DE DEPARTAMENTO DE FOMENTO
ECONÓMICO Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C. REGINO DE LA CRUZ CUEVAS
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO DE XONACATLÁN

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTR. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	130
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	03020101	Desarrollo Agrícola
Proyecto:	030201010201	Apoyos especiales a productores agrícolas
Dependencia General:	N01	Desarrollo Agropecuario
Dependencia Auxiliar:	130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Gestión de recursos para el campo, ante dependencias estatales y federales	Solicitud	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
02	Cursos de cultivo para productores	Curso	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
03	Constancia de productor	Constancias	100	30	30%	30	30%	20	20%	20	20%
04	Apoyos entregados a Productores Agrícolas	Apoyos	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
05	Atención a la ciudadanía (agricultores)	Asesoría	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%

ELABORO		
ING. FRANCISCO JAVIER GUTIÉRREZ MONTIEL		
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ING. FRANCISCO JAVIER GUTIÉRREZ MONTIEL		
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. EN A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
02040101	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
020401010102	FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS RECREATIVAS
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
142	DEPORTE

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Administrar las unidades recreativo-deportivas del municipio	SOLICITUD	10	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
02	Realizar actividades recreativo-deportivas (torneos, luchas, carreras)	CONVOCATORIA	10	3	30%	2	20%	3	30%	2	20%
03	Gestionar ante instancias federales y estatales programas de fomento a la actividad física.	GESTIÓN	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
04	Regularización y solicitud de claves catastrales de las unidades deportivas.	DOCUMENTO	2	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%
05	Apoyo a deportistas para que continúen su participación en los diferentes torneos.	SOLICITUD	5	1	20%	2	40%	0	0%	2	40%
06	Fomento del deporte desde el apoyo a las ligas de fútbol en su premiación.	SOLICITUD	5	0	0%	2	40%	2	40%	1	20%

ELABORÓ

MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01070101	SEGURIDAD PÚBLICA
0107010101	OPERACIÓN Y VIGILANCIA PARA LA SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO
Q00	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO
104	SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Implementar operativos de seguridad pública en el municipio	Operativo	2000	500	25%	500	25%	500	25%	500	25%
02	Realizar vigilancia y presencia de elementos de Seguridad Pública en horarios de entrada y salida de escuelas para prevenir la comisión de delitos	Operativo	1000	250	25%	250	25%	250	25%	250	25%
03	Realizar la gestión para aumentar la plantilla de elementos adscritos a la Dirección de Seguridad Pública	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
04	Gestionar un mejor salario para los elementos adscritos a la Dirección de Seguridad Pública	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
05	Gestionar la adquisición de mobiliario de oficina para la Dirección de Seguridad Pública	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
06	Gestionar el aumento de municiones para arma corta y larga	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
07	Gestionar la adquisición de seguros para autopatrullas y motopatrullas de la Dirección de Seguridad Pública	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
08	Gestionar que se realice el mantenimiento correctivo y preventivo a las autopatrullas y motopatrullas de la Dirección de Seguridad	Gestión	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
09	Gestionar la adquisición de prendas de protección y uniformes para el personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
10	Concertar cursos de actualización y especialización para personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública	Curso	2	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%
11	Gestionar la expedición de certificado único policial para los elementos adscritos a la Dirección de Seguridad Pública	Gestión	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
12	Concertar evaluaciones de Control de Confianza para permanencia y nuevo ingreso a la Dirección de Seguridad Pública	Evaluación	28	0	0%	18	64%	10	36%	0	0%
13	Gestionar un seguro de vida para el personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública	Gestión	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
14	Gestionar la aplicación de exámenes toxicológicos y psicométricos para el personal de revalidación y nuevo ingreso a Licencia Oficial Colectiva	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
15	Realizar Conferencias y actividades de difusión de medidas de autoprotección, prevención social de la violencia y la delincuencia y cultura de denuncia	Conferencia	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
16	Realizar reuniones vecinales de proximidad social	Reunión	5	1	20%	1	20%	2	40%	1	20%
17	Diffundir actividades exitosas en Redes Sociales	Publicación	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
18	Realizar jornadas para la entrega de folletos con consejos de autoprotección y prevención	Jornada	2	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%
19	Realizar jornadas para la recuperación de espacios públicos	Jornada	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%

20	Gestionar el mantenimiento para las camaras de videovigilancia con las que cuenta la Dirección de Seguridad Pública	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
21	Gestionar el aumento de camaras de videovigilancia dentro del territorio municipal para coordinar acciones operativas de seguridad	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
22	Gestionar el aumento de autopatrullas en la Dirección de Seguridad Pública para relizar mayor presencia en las comunidades	Gestión	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
23	Gestionar la adquisición de armas cortas y largas para los elementos que se encuentran dentro de la Licencia Oficial Colectiva	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
24	Gestionar el adecuado equipamiento y mantenimiento de las instalaciones de Seguridad Pública	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
25	Realizar la gestión de equipos de computo para las diferentes áreas que integran la dirección de seguridad pública	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
26	Realizar la gestión del mantenimiento de los equipos de computo con los que cuenta la Dirección de Seguridad Pública	Servicio	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
27	Gestionar la adquisición de mobiliario necesario para las reuniones que se desarrollan en materia de seguridad	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
28	Gestionar la adquisición de mobiliario para las conferencias que se realizan en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
29	Concertar capacitación en materia de Prevención Social	Capacitación	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%

ELABORÓ

LIC. EN D. JOSUE CRUZ VENTOLERO
COMISARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. EN D. JOSUE CRUZ VENTOLERO
COMISARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

**UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

(Clave)	(Denominación)
01070401	COORDINACIÓN INTERGUBERNAMENTAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
010704010101	ACCIONES AL PROGRAMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
Q00	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
159	SECRETARÍA TÉCNICA DE SEGURIDAD PÚBLICA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Elaborar actas de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Seguridad Pública	ACTA	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
02	Dar seguimiento puntual a las sesiones y acuerdos de las comisiones Municipales para la prevención social de la violencia y la delincuencia y comisión de honor y justicia	ACTA	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
03	Concertar cursos de capacitación con el Instituto Mexiquense de Seguridad y Justicia para mantener en permanente actualización y profesionalización al personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública	CURSO	2	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%
04	Fomentar entre la población la cultura de la denuncia a través de jornadas en las que se entreguen folletos informativos	JORNADA	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
05	Realizar jornadas de difusión sobre las Actividades realizadas a través del consejo municipal de seguridad pública	JORNADA	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
06	Concertar convenios de cooperación, coordinación y apoyo con entidades del sector público y privado, así como organizaciones de la sociedad civil, que contribuyan a la Seguridad Pública y con el Consejo Municipal de Seguridad Pública	CONVENIO	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
07	Realizar la gestión para la actualización del reglamento interno de Seguridad Pública Municipal	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
08	Gestionar la adquisición de artículos de cafetería para los miembros e invitados a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal e Intermunicipal de Seguridad Pública	GESTIÓN	6	1	17%	2	33%	2	33%	1	17%
09	Gestionar la adquisición de mobiliario y equipo de computo para la Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública	GESTIÓN	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
P.D. GERMAN MANUEL ARCHUNDIA SALGADO		
SECRETARIO TÉCNICO DE SEGURIDAD PÚBLICA		
Nombre	Firma	Cargo

SECRETARÍA
TÉCNICA

REVISÓ		
LIC. EN B. JOSUE CRUZ VENTOLERO		
COMISARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
PÚBLICA

AUTORIZÓ		
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	03050101	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL TRANSPORTE TERRESTRE
Proyecto:	030501010105	APOYO MUNICIPAL A LAS POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO DEL TRANSPORTE
Dependencia General:	Q00	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO
Dependencia Auxiliar:	154	VIALIDAD Y TRANSPORTE

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Realizaciones para el ordenamiento del Transporte Público Concesionado	Reporte	6	1	17%	2	33%	2	33%	1	17%
02	Impartición de Talleres en Escuelas referentes a la Educación Vial	Taller	6	1	17%	2	33%	2	33%	1	17%
03	Mesas de trabajo con representantes del Transporte Público concesionado en la modalidad de taxis	Reporte	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
04	Realización de mesas de trabajo con representantes del Transporte Público No concesionado en la modalidad de bicitaxis	Reporte	8	2	25%	2	25%	2	25%	2	25%
05	Realización de operativos para la limpieza de vialidades	Reporte	6	1	17%	2	33%	2	33%	1	17%
06	Pinta de vías públicas para eficientar la movilidad urbana	Reporte	6	2	33%	1	17%	2	33%	1	17%

ELABORÓ

LIC. JOSE GUADALUPE ALVA ROMERO
COORDINADOR DE MOVILIDAD TERRITORIAL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. JOSE GUADALUPE ALVA ROMERO
COORDINADOR DE MOVILIDAD TERRITORIAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2020



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa Presupuestario:	02040201	CULTURA Y ARTE
Proyecto:	020402010101	SERVICIOS CULTURALES
Dependencia General:	000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
Dependencia Auxiliar:	150	CULTURA

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	rehabilitación para la mejora en equipamiento y mantenimiento	gestión	3	1	33%	1	33%	1	33%	0	0%
2	organizar y administrar los cursos y actividades de Casa de Cultura	curso	7	2	29%	2	29%	2	29%	1	14%
3	organizar y administrar el desarrollo de los talleres, para mejorar la calidad de atención	informe	5	2	40%	1	20%	1	20%	1	20%
4	realizar gestiones en las diferentes Casas de Cultura, Municipales, estatales, para la promoción y difusión de la cultura y el arte en el Municipio.	documento	15	4	27%	4	27%	4	27%	3	20%
5	difusión de los talleres en las 4 delegaciones	taller	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ
C. ESTELA RUIZ MONTAÑO
COORDINADORA DE CASA DE CULTURA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 01/01/2020

Municipio	No.	42
PbRM-02a	Calendarización de Metas de Actividad por Proyecto	

Programa Presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
Proyecto:	04020101	Transferencias
Dependencia General:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
Dependencia Auxiliar:	100	Transferencias DIF
	153	Transferencias

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Transferencias	PESOS	7,997,623.13	1,642,591.82	21%	2,273,593.05	28%	1,271,348.81	16%	2,810,089.45	35%

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
LIC. RENE GARDUÑO BARGAS
TITULAR DE LA UIPE O EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN