



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia Auxiliar:	A00	Presidencia
	137	Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	APLICACIÓN CONTINUA Y CONSTANTE DE LA MEJORA REGULATORIA	REPORTE	5	1	20%	0	0%	-1	-20%	5	100%	4	80%	-1	-20%
02	AUXILIAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA	REPORTE	5	1	20%	0	0%	-1	-20%	5	100%	4	80%	-1	-20%
03	LOGRAR UNA COORDINACIÓN CORRECTA CON LAS DEPENDENCIAS FEDERAL Y ESTATAL, RESPONSABLES DE LA MEJORA REGULATORIA.	REPORTE	6	1	17%	0	0%	-1	-17%	6	100%	5	83%	-1	-17%
04	EJECUTAR LA DISMINUCIÓN DE TIEMPOS DE RESPUESTA A TRÁMITES O SERVICIOS.	TRÁMITE	5	1	20%	1	20%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%
05	MANTENER ACTUALIZADO EL CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS	REPORTE	5	1	20%	1	20%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%
06	REALIZAR SESIONES DE COMITÉS INTERNOS Y DE LA MISMA COMISIÓN MUNICIPAL A EFECTO DE ACTUALIZAR LAS HERRAMIENTAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA MEJORA REGULATORIA.	SESIÓN	5	2	40%	2	40%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%

ELABORÓ
C. LILIBETH MAYTE SÁNCHEZ MORENO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre Firma Cargo

LIC. EN D. JORGE VELÁZQUEZ CATARINO
COORDINADOR GENERAL DE MEJORA REGULATORIA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE MEJORA REGULATORIA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
		Proyecto:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
		Dependencia General:	020608050101	Coordinación institucional para la igualdad de genero
		Dependencia Auxiliar:	A00	Presidencia
			152	Atención a la Mujer
	Ente Público:	042 XONACATLAN		

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN DISTINTAS AREAS PRODUCTIVAS	CURSO	20	5	25%	1	5%	-4	-20%	20	100%	8	40%	-12	-60%
02	GESTIÓN DE TALLERES PRODUCTIVOS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	TALLER	12	3	25%	0	0%	-3	-25%	12	100%	3	25%	-9	-75%
03	GESTIÓN DE PLATICAS Y CONFERENCIAS ACERCA DEL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	CONFERENCIA	40	10	25%	0	0%	-10	-25%	40	100%	10	25%	-30	-75%
04	REALIZAR REUNIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE IGUALDAD, EQUIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO	REUNIÓN	8	2	25%	2	25%	0	0%	8	100%	6	75%	-2	-25%


ELABORÓ
C. KAEREN DEYANIRA RODRÍGUEZ GUZMÁN
COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER
Nombre Firma Cargo


REVISÓ
C. KAEREN DEYANIRA RODRÍGUEZ GUZMÁN
COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER
Nombre Firma Cargo

INSTITUTO MUNICIPAL
DE LA MUJER


AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UJPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
010803010103	Difusión y comunicación institucional
A01	Comunicación Social
103	Comunicación Social

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EMISIÓN DE BOLETÍN INFORMATIVO	BOLETÍN	20	5	25%	5	25%	0	0%	20	100%	20	100%	0	0%
02	DIFUSIÓN EN MEDIOS ELECTRÓNICOS	DIFUSIÓN	40	10	25%	10	25%	0	0%	40	100%	40	100%	0	0%
03	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	PRODUCTO	48	12	25%	12	25%	0	0%	48	100%	48	100%	0	0%
04	COBERTURA INFORMATIVA DE EVENTOS	EVENTO	130	32	25%	32	25%	0	0%	130	100%	102	78%	-28	-22%
05	PUBLICACIONES EN PRENSA	PUBLICACIÓN	30	6	20%	7	23%	1	3%	30	100%	31	103%	1	3%
06	ACTUALIZACIÓN DE SITIO WEB DEL AYUNTAMIENTO	ACTUALIZACIÓN	30	6	20%	7	23%	1	3%	30	100%	31	103%	1	3%
07	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE MATERIALES GRÁFICOS	PRODUCTO	50	13	26%	13	26%	0	0%	50	100%	50	100%	0	0%
08	CONFERENCIA DE PRENSA	EVENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%

ELABORÓ
LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
ARO. DIANA SULEYMA BENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
01020401	Derechos Humanos
010204010102	Vinculación ciudadana con la administración pública
A02	Derechos Humanos
102	Derechos Humanos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.	CAMPAÑA	16	4	25%	9	56%	5	31%	16	100%	42	263%	26	163%
02	ASESORÍA JURÍDICA.	ASESORÍA	250	60	24%	15	6%	-45	-18%	250	100%	131	52%	-119	-48%
03	CAPACITACIÓN EXTERNA PARA EL PERSONAL DEL ÁREA.	CURSO	16	4	25%	11	69%	7	44%	16	100%	38	238%	22	138%
04	IMPARTICIÓN DE DÍPTICOS, TRÍPTICOS Y FOLLETOS.	FOLLETO	1200	300	25%	428	36%	128	11%	1200	100%	1124	94%	-76	-6%
05	SUPERVISIÓN A GALERAS, COMANDANCIA, CENTROS DE SALUD, ETC.	SUPERVISIÓN	8	2	25%	2	25%	0	0%	8	100%	8	100%	0	0%
06	CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS (INSTITUCIONAL Y SOCIAL).	PLÁTICA	24	6	25%	8	33%	2	8%	24	100%	23	96%	-1	-4%
07	APLICACIÓN DE ENCUESTAS.	ENCUESTA	200	50	25%	70	35%	20	10%	200	100%	200	100%	0	0%
08	ATENCIÓN DE QUEJAS.	QUEJA	5	1	20%	4	80%	3	60%	5	100%	14	280%	9	180%
09	ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SESIÓN	6	1	17%	1	17%	0	0%	6	100%	4	67%	-2	-33%
10	ASISTENCIA A SESIONES DEL COMITÉ DE DEFENSORES MUNICIPALES DE DERECHOS HUMANOS.	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
11	ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL SIPINNA MUNICIPAL.	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	2	50%	-2	-50%
12	ASISTENCIA AL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA CODHEM.	INFORME	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%

ELABORÓ

LIC. EN D. XIOMARA DURÁN ZAPATA

DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Nombre Firma Cargo

DEFENSORÍA DE DERECHOS
HUMANOS

REVISÓ

LIC. EN D. XIOMARA DURÁN ZAPATA

DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Nombre Firma Cargo

DEFENSORÍA DE DERECHOS
HUMANOS

AUTORIZÓ

ARQ. DIANA SULEYMA PERA MEDINA

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
			Proyecto:	010301010201 Audiencia pública y consulta popular
			Dependencia General:	C01 Regiduría I
			Dependencia Auxiliar:	124 Obras Públicas
Ente Público:		042 XONACATLAN		

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	SESIONES DE COMISIONES	SESIÓN	8	2	25%	2	25%	0	0%	8	100%	8	100%	0	0%
02	INSPECCIONAR LAS OBRAS QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
03	GESTIONAR MAQUINARIA PARA DESASOLVAR	GESTIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
04	ATENDER, CANALIZAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS	SOLICITUD	40	10	25%	10	25%	0	0%	40	100%	40	100%	0	0%
05	ATENCIÓN CIUDADANA	ATENCIÓN	100	25	25%	25	25%	0	0%	100	100%	100	100%	0	0%
06	ENTREGA DE INFORME TRIMESTRAL A PRESIDENCIA	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%

ELABORÓ		
C. GASTÓN VALENZUELA GARCÍA		
PRIMER REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
C. GASTÓN VALENZUELA GARCÍA		
PRIMER REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

PRIMER
REGIDURÍA

AUTORIZÓ		
ARO. DIANA SULEYMA PENA MEDINA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
C02	Regiduría II
125	Servicios Públicos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASISTIR Y PARTICIPAR EN LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDO	50	12	24%	12	24%	0	0%	50	100%	42	84%	-8	-16%
02	ATENDER LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA CON BASE A LOS COMISIONES ENCOMENDADAS	GESTIÓN	45	11	24%	11	24%	0	0%	45	100%	41	91%	-4	-9%
03	REALIZAR GESTIONES ANTE DIVERSAS INSTANCIAS PARA CONTRIBUIR EN LA REALIZACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	5	125%	1	25%
04	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN CAMPAÑAS ECOLÓGICAS	GESTIÓN	4	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%	0	0%	-4	-100%
05	GESTIONAR Y PROMOVER LA SEGUNDA FERIA ECOLÓGICA	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	RECOLECCIÓN DE ÁRBOLES DE NAVIDAD NATURALES	RECOLECCIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	2	200%	1	100%

ELABORO
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

REVISO
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA
Nombre Firma Cargo
SEGUNDA
REGIDURÍA

AUTORIZO
ARQ. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto: 010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General: C03	Regiduría III
Dependencia Auxiliar: 142	Deporte

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CARRERA ATLÉTICA	CARRERA	3	1	33%	0	0%	-1	-33%	3	100%	2	67%	-1	-33%
02	CONCURSO DE CATRINAS	CONCURSO	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	0	0%	-1	-100%
03	CONCURSO DE ORATORIA EN ESCUELAS DE NIVEL MEDIA SUPERIOR	CONCURSO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
04	TORNEO DE FUTBOL	TORNEO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	ACTIVACIÓN FÍSICA PARA ADULTOS MAYORES	CAMPAÑA	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	SESIONES DE CABILDO	ACTA	45	11	24%	11	24%	0	0%	49	109%	42	93%	-7	-16%
07	ATENCIÓN AL PÚBLICO	ATENCIÓN	200	50	25%	50	25%	0	0%	200	100%	200	100%	0	0%

	ELABORÓ	
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA	TERCER REGIDOR	
Nombre	Firma	Cargo

	REVISÓ	
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA	TERCER REGIDOR	
Nombre	Firma	Cargo

TERCERA REGIDURÍA

	AUTORIZÓ	
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA	ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE	
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	C04	Regiduría IV
Dependencia Auxiliar:	130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	SESIÓN	58	12	21%	17	29%	5	9%	52	90%	46	79%	-6	-10%
02	ATENCIÓN CIUDADANA DE LAS PERSONAS QUE LLEGAN A LA REGIDURÍA.	ATENCIÓN CIUDADANA	200	50	25%	18	9%	-32	-16%	200	100%	143	72%	-57	-29%
03	REALIZAR CURSOS/CAPACITACIONES A BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE XONACATLÁN.	CURSO/CAPACITACIÓN	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	4	100%	2	50%	-2	-50%
04	GESTIONAR PROGRAMAS PROPUESTOS POR LAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O FEDERALES.	GESTIÓN	6	1	17%	0	0%	-1	-17%	6	100%	2	33%	-4	-67%
05	REALIZAR VISITAS A PRODUCTORES CON LA FINALIDAD DE CONOCER SUS NECESIDADES Y ATENDER SUS DEMANDAS.	VISITA	12	3	25%	0	0%	-3	-25%	12	100%	7	58%	-5	-42%
06	GESTIONAR APOYO A PRODUCTORES AGRÍCOLAS AFECTADOS POR ALGUNA CONTINGENCIA CLIMATOLÓGICA.	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
07	EXPEDIR CONSTANCIAS DE PRODUCTOR.	CONSTANCIA	300	20	7%	3	1%	-17	-6%	290	97%	20	7%	-270	-90%
08	TESTIFICACIÓN DEL MUESTREO DE CLORACIÓN Y PH DEL AGUA DE LOS POZOS.	TESTIFICACIÓN	16	4	25%	0	0%	-4	-25%	16	100%	4	25%	-12	-75%
09	REALIZAR VISITAS A LOS POZOS DE AGUA, CARCAMOS DE DISTRIBUCIÓN, MANANTIALES Y CALLES DEL MUNICIPIO PARA EVALUAR EL ESTADO EN EL QUE SE ENCUENTRAN.	VISITA	24	6	25%	0	0%	-6	-25%	24	100%	13	54%	-11	-46%
10	LLEVAR A CABO SESIONES DE LA COMISIÓN EDILICIA DE DESARROLLO Y FOMENTO AGROPECUARIO.	SESIÓN	12	3	25%	0	0%	-3	-25%	12	100%	4	33%	-8	-67%
11	LLEVAR A CABO SESIONES DE LA COMISIÓN EDILICIA DE AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO	SESIÓN	12	3	25%	0	0%	-3	-25%	12	100%	4	33%	-8	-67%
12	EMITIR UN INFORME TRIMESTRAL AL H. AYUNTAMIENTO DE LAS NUEVAS GESTIONES Y ACCIONES RELEVANTES QUE HA LLEVADO A CABO LA REGIDURÍA.	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	4	100%	2	50%

ELABORÓ
C. SIMET JARED RINCÓN BARTOLO
CUARTA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. SIMET JARED RINCÓN BARTOLO
CUARTA REGIDORA
Nombre Firma Cargo 2019-2021

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

CUARTA
REGIDURÍA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
			Proyecto:	010301010201 Audiencia pública y consulta popular
			Dependencia General:	C08 Regiduría VIII
			Dependencia Auxiliar:	151 Atención a los Pueblos Indígenas
			Ente Público:	042 XONACATLAN

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EXPOSICIÓN GASTRONÓMICA Y ARTESANAL INDÍGENA	EXPOSICIÓN	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	4	100%	1	25%	-3	-75%
02	TALLER DE LENGUA OTOMÍ	TALLER	3	0	0%	2	67%	2	67%	3	100%	3	100%	0	0%
03	PLÁTICA INFORMATIVA DEL RESCATE DE LA LENGUA OTOMÍ	PLÁTICA	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	4	100%	4	100%	0	0%
04	EXPOSICIÓN OFRENDA DE DÍA DE MUERTOS	EXPOSICIÓN	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	ATENCIÓN CIUDADANA	ATENCIÓN	40	10	25%	10	25%	0	0%	40	100%	40	100%	0	0%
06	PLÁTICA INFORMATIVA SOBRE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN	PLÁTICA	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	2	50%	-2	-50%
07	TALLER LÚDICO DE JUEGOS TRADICIONALES	TALLER	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	1	25%	-3	-75%
08	EXPOSICIÓN DE MEDICINA TRADICIONAL HERBOLARIA	TALLER	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	1	50%	-1	-50%
09	SESIÓN DE COMISIÓN EDILICIA DE ASUNTOS INDÍGENAS	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%

ELABORÓ
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA
Nombre Firma Cargo
2019-2021

OCTAVA
REGIDURÍA

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia Auxiliar:	C09	Regiduría IX
	132	Desarrollo Comercial y de Servicios

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	SESIÓN	50	14	28%	21	42%	7	14%	50	100%	50	100%	0	0%
02	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE PELUCHE	PRODUCTOR	48	0	0%	0	0%	0	0%	48	100%	48	100%	0	0%
03	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE ÁRBOLES DE NAVIDAD	PRODUCTOR	15	0	0%	0	0%	0	0%	15	100%	15	100%	0	0%
04	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE HORTALIZAS	PRODUCTOR	15	0	0%	0	0%	0	0%	15	100%	15	100%	0	0%
05	PROMOVER EL ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE COMERCIO	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCION PRODUCTIVA, TURISTICA, CULTURAL Y ARTESANAL DE XONACATLÁN EN MUNICIPIOS ALTAMENTE TURÍSTICOS.	EVENTO	5	1	20%	1	20%	0	0%	5	100%	3	60%	-2	-40%
07	REALIZAR UN PROGRAMA DE TOURS EN EL MUNICIPIO CON AGENCIAS DE VIAJE	EVENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
08	REALIZACIÓN DE SPOT	DOCUMENTO	3	0	0%	0	0%	0	0%	3	100%	2	67%	-1	-33%
09	REALIZACIÓN DE ASESORÍA EN MATERIA DE IDENTIDAD EMPRESARIAL, COMERCIALIZACIÓN Y MARKETING DIGITAL.	BENEFICIARIO	50	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%	11	22%	-39	-78%
10	ANALIZAR Y APROBAR EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA DE 2020	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
11	REALIZAR ACCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LA MUJER EN EL TRANSPORTE PÚBLICO	PROGRAMA	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
12	PROMOVER ACCIONES DE CULTURA VIAL	EVENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%

ELABORÓ
C. PAVEL IVÁN ORTIZ BUSTAMANTE
NOVENO REGIDOR
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. PAVEL IVÁN ORTIZ BUSTAMANTE
NOVENO REGIDOR
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SOLEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

NOVENA
REGIDURÍA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
C10	Regiduría X
128	Parques y Jardines

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	COLOCACION DE 6 PLACAS METALICAS PARA DELIMITACION DE NUESTRO MUNICIPIO CON RESPECTO AL MUNICIPIO DE LERMA Y ZOLOTEPEC	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	MANTENIMIENTO Y RESTAURACION DE AREAS VERDES UBICADAS EN EL CAMINO NO. 224 AMOMOLULCO - XONACATLÁN - PRESA JOSÉ ANTONIO ÁLZATE, EN EL TRAMO COMPRENDIDO DE LA CALLE CAMBIO DE IMAGEN URBANA CON PINTA DE MURALES EN LOS BAJO	GESTIÓN	1	0	0%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	0	0%
03	PUNTES UBICADOS EN LA CARRETERA FEDERAL TOLUCA - NAUCALPAN, CON TEMAS REPRESENTATIVOS DEL MUNICIPIO, PINTA DEL MURO DE CONTENCIÓN (OBRA NUEVA) CON TEMAS REPRESENTATIVOS DE LA HISTORIA DE SANTA MARÍA ZOLOTEPEC,	GESTIÓN	1	0	0%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	0	0%
04	COMUNIDAD RICA EN TRADICIONES Y COSTUMBRES, UBICADO EN SIEMBRA DE ARBOLES Y PLANETAS EN EL ESPACIO QUE SE TIENE COMO DERECHO DE VÍA EN EL TALUD, UBICADO EN BARRIO LA LOMA KM 39 DE LA CARRETERA FEDERAL TOLUCA - NAUCALPAN	GESTIÓN	1	0	0%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	0	0%
05		GESTIÓN	1	0	0%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	0	0%



DECIMA REGIDURÍA

ELABORÓ
TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO
DÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO
DÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ
ARO. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentación municipal
010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
100	Secretaría Particular

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DEL BANDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES	DOCUMENTO	5	1	20%	1	20%	0	0%	5	100%	8	160%	3	60%
03	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS.	DOCUMENTO	5	1	20%	1	20%	0	0%	5	100%	20	400%	15	300%
04	CERTIFICAR DOCUMENTOS Y ACTAS DE CABILDO	DOCUMENTO	2000	350	18%	350	18%	0	0%	2000	100%	2000	100%	0	0%
05	REALIZAR CEREMONIAS CÍVICAS: CEREMONIA DEL 5 DE FEBRERO Y CONMEMORACIÓN AL XLIV ANIVERSARIO DE VIDA MUNICIPAL	CEREMONIA	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
06	ORGANIZAR Y REALIZAR LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE CABILDO.	SESIÓN	65	10	15%	10	15%	0	0%	65	100%	50	77%	-15	-23%
07	REVISIÓN DE PROPUESTAS VÍABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES Y DECRETOS	REUNIÓN	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
08	APLICACIÓN DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	REUNIÓN	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%



ELABORÓ
LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre Firma Cargo

SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO

REVISÓ
LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto: 010502060301 Control del patrimonio normatividad
Dependencia General: D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar: 114 Control Patrimonial

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR EL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL AYUNTAMIENTO	ACTAS	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
02	ETIQUETAR O EN SU CASO RE ETIQUETAR LOS BIENES MUEBLES DEL AYUNTAMIENTO	REPORTE	6	0	0%	0	0%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%
03	PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LOS MOVIMIENTOS DE ALTAS, BAJAS, TRASFERENCIAS DE BIENES MUEBLES DEL AYUNTAMIENTO	ACTAS	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
04	EMISIÓN DE LAS TARJETAS DE RESGUARDO DE BIENES MUEBLES PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO, CON EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	DOCUMENTO	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
05	ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DE LOS REGISTROS DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO.	REPORTE	6	0	0%	0	0%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%
06	ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA CREG PATRIMONIAL	REPORTE	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%

ELABORÓ
C. LUIS HURTADO CISNEROS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre Firma Cargo
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
Proyecto: 010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General: D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar: 122	Unidad de Transparencia

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASIGNAR USUARIOS Y CONTRASEÑAS A LOS SPH, A EFECTO DE QUE CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA (IPOMEX).	DOCUMENTO	39	0	0%	0	0%	0	0%	39	100%	39	100%	0	0%
02	VERIFICAR QUE LOS SPH DEL H. AYUNTAMIENTO CUMPLAN CON LAS ACTUALIZACIONES DE MANERA SEMESTRAL, TRIMESTRAL Y/O ANUAL SEGÚN CORRESPONDAN SUS OBLIGACIONES.	DOCUMENTO	508	127	25%	127	25%	0	0%	508	100%	508	100%	0	0%
03	VERIFICAR QUE LOS SPH DEL DIF CUMPLAN CON LAS ACTUALIZACIONES DE MANERA SEMESTRAL, TRIMESTRAL Y/O ANUAL SEGÚN CORRESPONDAN SUS OBLIGACIONES.	DOCUMENTO	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
04	ASISTIR A CURSOS IMPARTIDOS POR EL INFOEM.	CURSOS	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
05	IMPARTIR ASESORÍAS A SPH Y TITULARES DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE XONACATLÁN.	ASESORIAS	8	2	25%	2	25%	0	0%	8	100%	8	100%	0	0%
06	IMPARTIR CURSOS EN ESCUELAS DE NIVEL MEDIO BÁSICO, A EFECTO DE TRASMITIR Y ENSEÑAR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.	CURSOS	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	4	100%	1	25%	-3	-75%
07	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS DEL DIF	CAPACITACIONES	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
08	ATENDER LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA SAIMEX.	SOLICITUDES	160	40	25%	40	25%	0	0%	160	100%	160	100%	0	0%
09	SESIONES DEL COMITÉ TRANSPARENCIA.	SESIONES	8	2	25%	2	25%	0	0%	8	100%	7	88%	-1	-13%
10	INFORME ANUAL ENTREGADO AL INFOEM	DOCUMENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%

ELABORÓ
C. DAVID VÁZQUEZ ACÉVES
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN D. JOSUE CRUZ VENTOLERO
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
C. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE LA UNIDAD
DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02040201	Cultura y Arte
Proyecto:	0204020101010	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	E03	Eventos Especiales
Dependencia Auxiliar:	150	Cultura

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR LA FERIA DEL PUEBLO EN OCTUBRE	INFORME	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	0	0%	-1	-100%
02	CUMPLIR CON LOS EVENTOS SOLICITADOS	INFORME	400	100	25%	120	30%	20	5%	400	100%	350	88%	-50	-13%
03	SOLICITAR VEHICULO	REQUISICIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
04	SOLICITAR MATERIAL DE TRABAJO	REQUISICIÓN	3	0	0%	0	0%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%
05	COORDINAR LA PRIMER EXPO PELUCHE FEST	REQUISICIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%

ELABORÓ

C. DULCE MARÍA JIMÉNEZ GRANADOS
COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C. DULCE MARÍA JIMÉNEZ GRANADOS
COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES

Nombre Firma Cargo

EVENTOS ESPECIALES

AUTORIZÓ

ARO- DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01030801	Política Territorial
Dependencia General:	010308010302	Regularización de predios
Dependencia Auxiliar:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
	107	Urbanismo y Vivienda

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	BRINDAR ASESORÍAS EN MATERIA DE REGULACIÓN DE TENENCIA DE LA TIERRA.	ASESORÍA	100	25	25%	25	25%	0	0%	100	100%	75	75%	-25	-25%
02	REGULARIZACIÓN DE PREDIOS MEDIANTE JUICIO DE INMATRICULACIÓN ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	10	3	30%	0	0%	-3	-30%	10	100%	2	20%	-8	-80%
03	SESIONES DE COMITÉ DE MUNICIPAL DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CRECIMIENTO URBANO	ACTAS	10	3	30%	0	0%	-3	-30%	10	100%	2	20%	-8	-80%
	JORNADAS DE REGULARIZACIÓN	BOLANTES	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	2	100%	0	0%	-2	-100%

ECABOR

ING. CARLOS EDUARDO GUTIÉRREZ CASTILLO

ENLACE MUNICIPAL DE IMEVIS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

ING. CARLOS EDUARDO GUTIÉRREZ CASTILLO

ENLACE MUNICIPAL DE IMEVIS

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

ENLACE MUNICIPAL
IMEVIS

AUTORIZÓ

ARQ. NDIYANA SULEYMA PEÑA MEDINA

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01030801	Política Territorial
			Proyecto:	010308010201 Planeación integral y concertada
			Dependencia General:	F00 DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
			Dependencia Auxiliar:	123 Desarrollo Urbano
Ente Público:		042 XONACATLAN		

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REVISIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO VIGENTE	PLAN	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	PORPUESTA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	PLAN	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
03	PORPUESTA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	CONSULTA	2	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%



DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA



DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

AUTORIZÓ		
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación	
			01030801	Política Territorial	
			Proyecto:	010308010202	Instrumentación urbana
			Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
			Dependencia Auxiliar:	123	Desarrollo Urbano
Ente Público:	042 XONACATLAN				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	REGLAMENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE APERTURA, ALINEAMIENTO Y NÚMEROS OFICIALES	REGLAMENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
03	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE FORMATOS Y DOCUMENTOS QUE PERMITAN EL FÁCIL ACCESO A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS	FORMATO	18	5	28%	5	28%	0	0%	18	100%	13	72%	-5	-28%
04	REALIZAR RECORRIDOS DE CAMPO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE CONSTRUCCIONES EN PROCESO	RECORRIDO	200	50	25%	30	15%	-20	-10%	200	100%	142	71%	-58	-29%
05	PROCEDIMIENTO DE ALINEAMIENTO, APERTURA Y RECONOCIMIENTO DE VÍAS PÚBLICAS	PROCEDIMIENTO	50	10	20%	34	68%	24	48%	50	100%	55	110%	5	10%



DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA



DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

AUTORIZÓ		
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo urbano
020201010503	Control y Supervisión de Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
124	Obras Públicas

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%	50	100%	0	0%
02	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	50	50	100%	50	100%	0	0%	50	100%	50	100%	0	0%
03	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%	50	100%	0	0%
04	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	M3	250	0	0%	0	0%	0	0%	250	100%	250	100%	0	0%
05	CONSTRUCCION DE RED DE DRENAJE SANITARIO	ML	390	0	0%	0	0%	0	0%	390	100%	390	100%	0	0%
06	CONSTRUCCIÓN DE TECHADO EN JARDÍN DE NIÑOS LUISA ISABEL CAMPOS DE JIMÉNEZ CANTÚ	M2	322	106	33%	106	33%	0	0%	322	100%	322	100%	0	0%
07	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN LA CALLE PÁJARO DE LA COLA LARGA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	5	0	0%	2	40%	2	40%	5	100%	7	140%	2	40%
08	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE BUGAMBILIAS	PZA	5	0	0%	0	0%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%
09	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE EMILIANO ZAPATA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	9	3	33%	3	33%	0	0%	9	100%	9	100%	0	0%
10	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN PARAJE OCOTE CHINO EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PZA	11	0	0%	0	0%	0	0%	11	100%	11	100%	0	0%
11	CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE EN CALLE CIRCUITO CAMPEÑINOS	PZA	300	0	0%	0	0%	0	0%	300	100%	300	100%	0	0%
12	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN JARDÍN DE NIÑOS JOSÉ	ML	72	0	0%	0	0%	0	0%	72	100%	72	100%	0	0%
13	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	M2	456	0	0%	0	0%	0	0%	456	100%	456	100%	0	0%
14	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARÍA ZOLOTEPEC	M2	1140	0	0%	0	0%	0	0%	1140	100%	1140	100%	0	0%
15	PAVIMENTACIÓN DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE DOLORES TRAMO FRANCISCO SARABIA A VEINTE DE NOVIEMBRE.	M2	1960	1960	100%	1960	100%	0	0%	1960	100%	1960	100%	0	0%
16	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO UNO	M2	2921	0	0%	0	0%	0	0%	2921	100%	2921	100%	0	0%
17	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO DOS	M2	1228	409	33%	409	33%	0	0%	1228	100%	1228	100%	0	0%
18	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE AV. LAS PALMAS EN BARRIO DE LA CAÑADA PRIMERA ETAPA	M2	3500	1750	50%	1750	50%	0	0%	3500	100%	3500	100%	0	0%
19	IMPERMEABILIZACIÓN EN AULAS DE ESCUELA PRIMARIA ÁNGEL MARÍA GARIBAY EN EL BARRIO DEL POTRERO	M2	298	0	0%	0	0%	0	0%	298	100%	298	100%	0	0%
20	CONSTRUCCION DE DOS AULAS ESTRUCTURA U DOSC EN CBT DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%

21	CONSTRUCCIÓN DE MÓDULO DE POLICIA EN CALLE PROLONGACIÓN 16 DE SEPTIEMBRE	M2	64	0	0%	0	0%	0	0%	64	100%	64	100%	0	0%
22	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CALLE PONIENTE 4 (PRIMERA ETAPA)	M2	3200	2400	75%	2400	75%	0	0%	3200	100%	3200	100%	0	0%
23	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN LA CALLE INDEPENDENCIA ETAPA 1	M2	2773	0	0%	0	0%	0	0%	2773	100%	2773	100%	0	0%
24	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 2	M2	4222	0	0%	0	0%	0	0%	4222	100%	4222	100%	0	0%
25	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CAMINO A GONDA EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	M2	2240	0	0%	0	0%	0	0%	2240	100%	2240	100%	0	0%
26	REHABILITACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CALLE INDEPENDENCIA EN LA CABECERA MUNICIPAL	PZA	20	0	0%	0	0%	0	0%	20	100%	20	100%	0	0%
27	TERMINACIÓN DE EDIFICIO PARA AGENCIA DE MINISTERIO PÚBLICO Y SEGURIDAD CIUDADANA.	M2	1163	0	0%	0	0%	0	0%	1163	100%	1163	100%	0	0%
28	DESAZOLVÉ DE ZANJAS DE AGUA PLUVIAL Y SANITARIA EN TODO EL MUNICIPIO.	ML	1500	0	0%	0	0%	0	0%	1500	100%	1500	100%	0	0%
29	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE DOLORES, TRAMO COMPRENDIDO DE CALLE FRANCISCO SARAVIA A 20 DE NOVIEMBRE.	M2	672	0	0%	0	0%	0	0%	670	100%	672	100%	2	0%
30	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE INDEPENDENCIA	M2	1900	0	0%	0	0%	0	0%	1900	100%	1900	100%	0	0%
31	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN JARDIN DE NIÑOS JOSE MARIA MORELOS	ML	144	0	0%	0	0%	0	0%	144	100%	144	100%	0	0%
32	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VIALIDADES (BACHEO Y BALIZAMIENTO)	M2	1200	0	0%	0	0%	0	0%	1200	100%	1200	100%	0	0%
33	REHABILITACIÓN DE CALLE FRANCISCO I. MADERO (PAVIMENTACIÓN, BANQUETAS, GUARNICIONES Y MOBILIARIO URBANO) TRAMO COMPRENDIDO ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CALLE MIGUEL HIDALGO.	M2	1765	1765	100%	1765	100%	0	0%	1765	100%	1765	100%	0	0%
34	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE INDEPENDENCIA, ETAPA 2.	M2	2123	0	0%	0	0%	0	0%	2123	100%	2123	100%	0	0%
35	CONSTRUCCIÓN DE EMBOVEDADO EN PRIVADA 16 DE SEPTIEMBRE EN LA CABECERA MUNICIPAL.	ML	130	0	0%	0	0%	0	0%	130	100%	130	100%	0	0%
36	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL DEL PANTEÓN MUNICIPAL, EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO.	ML	183	0	0%	183	100%	183	100%	0	0%	183	100%	183	100%
37	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 1	M2	2200	0	0%	0	0%	0	0%	2200	100%	2200	100%	0	0%

ELABORÓ		
C. JOSÉ ARIEL BEZAREZ NOLASCO		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ARQ. HUBERTO CANALES VÉLAZQUEZ		
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo

		
AUTORIZO:		
ARQ. DIANA SOLEYMA PEÑA MEDINA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010502	Proyectos para obras públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
124	Obras Públicas

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	AGUA POTABLE	PROYECTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	ALUMBRADO PÚBLICO	PROYECTO	5	5	100%	5	100%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%
03	EDIFICACIÓN	PROYECTO	7	7	100%	7	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%
04	GUARNICIONES Y BANQUETAS	PROYECTO	3	3	100%	3	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%
05	MANTENIMIENTO	PROYECTO	3	3	100%	3	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%
06	PAVIMENTACIÓN	PROYECTO	11	11	100%	11	100%	0	0%	11	100%	11	100%	0	0%
07	DRENAJE Y ALCANTARILLADO	PROYECTO	4	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
08	VIVIENDA	PROYECTO	3	3	100%	3	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%

ELABORÓ
ARQ. VICTOR HUGO ROBLES PORTILLO
SUBDIRECTOR DE PROYECTOS
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
ARQ. HUMBERTO CANALES VÉLAZQUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	020203010205	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	156	Suministro de Agua Potable

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	LEVANTAMIENTO DE LAS NECESIDADES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	INFORME	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	SUPERVISAR QUE LOS POZOS DE AGUA SE CLOREN DE MANERA CORRECTA	INFORME	6	1	17%	1	17%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%
03	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BOMBEO DEL AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	INFORME	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
04	CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	3	1	33%	1	33%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%
05	SUPERVISIÓN DE LAS LINEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	12	3	25%	1	8%	-2	-17%	12	100%	10	83%	-2	-17%

ELABORÓ
C. GILDARDO FLORES GALICIA
SUBDIRECTOR DEL AGUA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. GILDARDO FLORES GALICIA
SUBDIRECTOR DEL AGUA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SOLEYMA PENALMEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE AGUA,
SANEAMIENTO Y ALCANTARILLADO

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02010401	Protección al Ambiente
020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
G00	Ecología
150	Cultura

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REHABILITACIÓN DE PARQUES Y JARDINES EN EL TERRITORIO MUNICIPAL	REHABILITACIÓN	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	4	100%	3	75%	-1	-25%
02	CAMPAÑAS DE LIMPIEZA	CAMPAÑA	30	8	27%	0	0%	-8	-27%	30	100%	3	10%	-27	-90%
03	CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN	CAMPAÑA	7	2	29%	0	0%	-2	-29%	7	100%	1	14%	-6	-86%
04	FOROS, CONFERENCIAS Y TALLERES PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE EN ESCUELAS DENTRO DEL MUNICIPIO	FORO	10	3	30%	0	0%	-3	-30%	10	100%	2	20%	-8	-80%
05	OPERATIVOS E INSPECCIONES DE VIGILANCIA A BASUREROS CLANDESTINOS	INSPECCIÓN	10	3	30%	0	0%	-3	-30%	10	100%	7	70%	-3	-30%

ELABORÓ
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

SEGUNDA
REGIDURÍA

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Dependencia General:	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines
Dependencia Auxiliar:	G00	Ecología
	128	Parques y Jardines

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	MANTENIMIENTO A LAS AREAS VERDES DEL MUNICIPIO E INSTITUCIONES PUBLICAS	MANTENIMIENTO	80	20	25%	20	25%	0	0%	80	100%	80	100%	0	0%
02	ELABORAR DE MANERA MENSUAL RESPORTES DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE PARQUES Y JARDINES	REPORTE	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
03	APOYO BASICO DE JARDINERIA A ESCUELAS	SERVICIO	18	4	22%	1	6%	-3	-17%	18	100%	7	39%	-11	-61%
04	GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MAQUINAS PODADORAS	GESTIÓN	10	2	20%	1	10%	-1	-10%	10	100%	5	50%	-5	-50%
05	SIEMBRA DE PLANTAS Y ARBUSTOS EN AREAS VERDES	ACTIVIDAD	5	1	20%	0	0%	-1	-20%	5	100%	3	60%	-2	-40%
06	GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DE MAQUINAS DESMALEZADORA	GESTIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
07	PINTA BAJO PUENTES Y GUARNICIONES EN ÁREAS VERDES	MANTENIMIENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%

ELABORÓ

C. RAUL MONTOYA DOMÍNGUEZ

COORDINADOR DE PARQUES Y JARDINES

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MIRIAM ORTEGA ALDAMA

SEGUNDA REGIDURIA

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

ARO. DIANA SULEYMA DEÑA MEDINA

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02010101	Gestión integral de residuos sólidos
020101010101	Manejo integral de Residuos Sólidos
H00	SERVICIOS PÚBLICOS
125	Servicios Públicos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	MANTENER LIMPIAS LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL BARRIDO EN TODAS LAS CALLES DE LAS COMUNIDADES Y DE LA CABECERA MUNICIPAL DE XONACATLÁN. PROGRAMACIÓN PARA LAS CUADRILLAS DE BARRENDEROS, HERRAMIENTAS Y EQUIPO NECESARIO (UNIFORMES Y EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES).	KILÓMETROS LINEALES	7012800	1753200	25%	1753200	25%	0	0%	7012800	100%	7012800	100%	0	0%
02	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA LA LIMPIA Y BARRIDO DE BASURA EN EVENTOS SOCIALES Y DIVERSAS ACTIVIDADES.	EQUIPAMIENTO	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
03	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE COMPONENTES DE LOS CARRITOS Y CONTENEDORES DE BASURA EN CASO DE QUE LO REQUIERA MEDIANTE LA COORDINACIÓN DE LIMPIA.	EVENTO	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
04	ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE RUTAS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO	EQUIPAMIENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
05		DOCUMENTACIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%

ELABORÓ

C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS.

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS.

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS

AUTORIZÓ

ARO. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02010101	Gestión integral de residuos sólidos
0201010102	Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
H00	SERVICIOS PÚBLICOS
126	Limpia

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA LA LIMPIA Y BARRIDO DE BASURA EN EVENTOS SOCIALES, CULTURALES Y RELIGIOSOS.	EVENO	40	10	25%	10	25%	0	0%	40	100%	40	100%	0	0%
02	ACTUALIZACIÓN DE MAPA DE RUTAS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO	DOCUMENTOS	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
03	MANTENIMIENTO Y SERVICIO MECÁNICO DE LAS UNIDADES RECOLECTORAS, PARA OPTIMIZAR LAS RUTAS DE TRABAJO.	SERVICIO	40	10	25%	10	25%	0	0%	40	100%	40	100%	0	0%
04	PROGRAMACION DE LAS HERRAMIENTAS, UNIFORMES Y EQUIPO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LOS CHOFERES Y AYUDANTES DE CADA UNIDAD RECOLECTORA.	EQUIPAMIENTO	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
05	MANTENER LIMPIAS LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DE TODAS LAS CALLES DE LAS COMUNIDADES Y DE LA CABECERA	KILÓMETROS LINEALES	7012800	1753200	25%	1753200	25%	0	0%	7012800	100%	7012800	100%	0	0%


LABOR
C. JESÚS MEDA CARABAJAL
COORDINADOR DE LIMPIA
Nombre Firma Cargo
COORDINACIÓN DE LIMPIA


REVISÓ
C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
Nombre Firma Cargo
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS


AUTORIZÓ
ARO. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020401	Alumbrado público
Proyecto:	020204010201	Alumbrado público
Dependencia General:	H00	SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar:	127	Alumbrado Público

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	GESTIONAR LA AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
02	GESTIONAR EL EQUIPO NECESARIO PARA DAR MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
03	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA EL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EVENTOS SOCIALES.	APOYO	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
04	GESTIONAR CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL ACERCA DE LA SEGURIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL	GESTIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
05	CAMBIAR O RECONECTAR LAS LUMINARIAS DEL MUNICIPIO DE A CUERDO A SU ESTADO.	MANTENIMIENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
06	MANTENIMIENTO A LAS LUMINARIAS DE LAS COMUNIDADES DE XONACATLÁN QUE LO SOLICITEN	MANTENIMIENTO	1200	300	25%	300	25%	0	0%	1200	100%	1200	100%	0	0%

ELABORÓ
C. JOEL GUTIÉRREZ RIVAS
COORDINADOR DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE REGISTRO EN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			02020201	Desarrollo comunitario
			Proyecto: 020202010102	Apoyo a la comunidad
			Dependencia General: 100	PROMOCIÓN SOCIAL
			Dependencia Auxiliar: 139	Control Social
Ente Público: 042 XONACATLAN				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	INTEGRAR UNA BASE DE DATOS PARA LLEVAR LOS PROGRAMAS SOCIALES A LAS PERSONAS QUE MAYOR NECESITAN EL RECURSO	GESTIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
02	GESTIONAR Y ELEVAR LOS MÍNIMOS DEL BIENESTAR SOCIAL Y DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
03	GESTIONAR LOS RECURSOS ANTE LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES QUE PERMITAN LA CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
04	APOYO LOGÍSTICO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN SOCIAL A PROGRAMAS SOCIALES FEDERALES	APOYO	6	2	33%	2	33%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%

ELABORO
P. ING. GEHOVANI TORRES GARCÍA
DIRECTOR DE PROMOCIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
P. ING. GEHOVANI TORRES GARCÍA
DIRECTOR DE PROMOCIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
04020101	Transferencias
040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
100	PROMOCIÓN SOCIAL
153	Atención a la Salud

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	TRANSFERENCIAS	PESOS	7997623.13	2810089.45	35%	2682048.15	34%	-128041.3	-2%	7997623.13	100%	7997623.13	100%	0	0%


LABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo


REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA


AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto: 010801010302	Operación registral civil
Dependencia General: J00	GOBIERNO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar: 109	Registro Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CERTIFICACIONES DE ACTAS DE LOS DIFERENTES ACTOS QUE PRESTA EL REGISTRO CIVIL	CERTIFICACIÓN	12500	2200	18%	2125	17%	-75	-1%	12500	100%	6726	54%	-5774	-46%
02	NACIMIENTOS	ACTA	600	150	25%	31	5%	-119	-20%	600	100%	335	56%	-265	-44%
03	REGISTROS EXTEMPORÁNEOS	ACTA	50	10	20%	75	150%	65	130%	50	100%	205	410%	155	310%
04	RENOCIMIENTO DE HIJOS	ACTA	15	3	20%	3	20%	0	0%	15	100%	10	67%	-5	-33%
05	MATRIMONIOS	ACTA	200	50	25%	43	22%	-7	-4%	200	100%	109	55%	-91	-46%
06	DEFUNCIONES	ACTA	120	10	8%	95	79%	85	71%	120	100%	232	193%	112	93%
07	DIVORCIOS	ACTA	70	10	14%	13	19%	3	4%	70	100%	32	46%	-38	-54%
08	CONSTANCIAS DE NO REGISTRO: NACIMIENTO, MATRIMONIO Y DEFUNCIONES	CONSTANCIA	60	15	25%	22	37%	7	12%	60	100%	47	78%	-13	-22%
09	ORDEN DE INHUMACIÓN O CREMACIÓN	ORDEN	80	30	38%	2	3%	-28	-35%	80	100%	9	11%	-71	-89%

GOBIERNO MUNICIPAL
ELABORÓ
MTRA. EN D.A. MARTHA ELIZABETH BARRÓN REYES
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
Nombre Firma Cargo
XONACATLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL
REVISÓ
MTRA. EN D.A. MARTHA ELIZABETH BARRÓN REYES
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
Nombre Firma Cargo
XONACATLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL
AUTORIZÓ
MTRA. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública para resultados
010502060101	Administración de personal
J00	GOBIERNO MUNICIPAL
120	Administración y Desarrollo de Personal

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EMITIR INFORME DE INCIDENCIAS A LA CONTRALORÍA Y TESORERÍA MUNICIPAL	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	24	100%	24	100%	0	0%
02	LLEVAR EL REGISTRO DE ASISTENCIAS DEL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO MEDIANTE EL LECTOR DE HUELLA DIGITAL	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	24	100%	24	100%	0	0%
03	LLENADO DE FORMATOS EN LA PÁGINA DE TRANSPARENCIA.	FORMATOS	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
04	BÚSQUEDA, GESTIÓN, APLICACIÓN DE CURSOS CONFERENCIAS O CAPACITACIONES QUE DOTE A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PARA UN MEJOR DESEMPEÑO DE SUS LABORES.	CONFERENCIA / TALLERES	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
05	REALIZAR FORMATOS PARA PERIODOS VACACIONALES.	FORMATOS	3	1	33%	1	33%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%
06	INSPECCIÓN DE PERSONAL EN LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	VISITAS	24	6	25%	6	25%	0	0%	24	100%	24	100%	0	0%
07	ELABORACIÓN DE ACTAS DE INSPECCIÓN DE PERSONAL	VISITAS	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
08	EMITIR INFORME DE ALTAS, BAJAS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, A LA CONTRALORÍA Y TESORERÍA MUNICIPAL	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	24	100%	24	100%	0	0%

ELABORÓ
JAIRO GAMALIEL ORTEGA ALLENDE
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. MÓNICA ALDAMA LEDEZMA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
CLASIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			02020601	Modernización de los servicios comunales
			Proyecto: 020206010101	Modernización de Comercio Tradicional
			Dependencia General: J00	GOBIERNO MUNICIPAL
			Dependencia Auxiliar: 144	Gobernación
Ente Público: 042 XONACATLAN				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR RECOMENDACIONES A LAS DIFERENTES AREAS PARA ATENDER LAS PETICIONES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	15	4	27%	2	13%	-2	-13%	15	100%	4	27%	-11	-73%
02	CANALIZAR A LOS CIUDADANOS CON LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTES PARA ATENDER LAS INQUIETUDES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	15	4	27%	2	13%	-2	-13%	15	100%	3	20%	-12	-80%
03	CURSOS PARA LOGRAR EL ORDEN PUBLICO, LA PAZ Y TRANQUILIDAD SOCIAL	CURSO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
04	ATRAER ESTAND DE OPTICAS CON DESCUENTOS PARA LOS CIUDADANOS Y PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	GESTIONAR DONACIONES DE LENTES PARA ADULTOS MAYORES	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	ATENDER Y MEDIAR LOS ASUNTOS POLITICOS Y SOCIALES DEL MUNICIPIO CON ORGANIZACIONES POLITICAS Y LA SOCIEDAD CIVIL	GESTIÓN	10	3	30%	0	0%	-3	-30%	10	100%	2	20%	-8	-80%

ELABORÓ
P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN
Nombre Firma Cargo
DIRECCIÓN
DE GOBERNACIÓN

AUTORIZO
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	CONTRALORÍA
Dependencia Auxiliar:	138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR EL ARQUEO A LA CAJA GENERAL DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	ARQUEO	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
02	REVISIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES EMITIDOS POR TESORERÍA PARA PREVENIR FUTURAS OBSERVACIONES POR PARTE DEL ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN.	INFORME	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	9	75%	-3	-25%
03	PARTICIPAR EN EL LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PRESIDENCIA Y DIF.	CEDULA	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	2	100%	1	50%	-1	-50%
04	CAPTURA DEL PADRÓN POR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	REGISTRO	280	10	4%	0	0%	-10	-4%	280	100%	290	104%	10	4%
05	REUNIÓN ORDINARIA DE CONTRALORES	REUNIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	1	50%	-1	-50%
06	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACION AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO OBLIGADO A PRESENTAR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	CURSO	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
07	EMITIR OFICIOS A TODOS LOS SERVIDORES PUBLICOS OBLIGADOS EN EL AYUNTAMIENTO A PRESENTAR SU MANIFESTACIÓN DE BIENES PARA QUE ESTA SEA REALIZADA EN TIEMPO Y FORMA COMO PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVI) CON LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVI) CON EL DIF MUNICIPAL Y DELEGACIÓN	OFICIO	280	10	4%	10	4%	0	0%	280	100%	300	107%	20	7%
08	PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS DE OBRA DURANTE LA APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO	COMITÉ	50	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%	40	80%	-10	-20%
09	HACER LA INSPECCION FISICA DE LAS OBRAS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN.	COMITÉ	46	0	0%	3	7%	3	7%	46	100%	3	7%	-43	-93%
10	REVISIÓN DE EXPEDIENTE ÚNICO DE OBRA PÚBLICA.	DICTAMEN	16	4	25%	3	19%	-1	-6%	16	100%	20	125%	4	25%
11	EMISIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES DERIVADOS DE HALLAZGOS EN LAS OBRAS.	INFORME	50	20	40%	3	6%	-17	-34%	50	100%	41	82%	-9	-18%
12	PARTICIPAR EN EL ARRANQUE Y ENTREGA DE OBRA PÚBLICA.	INFORME	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	2	100%	1	50%	-1	-50%
13	ATENDER LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.	INFORME	6	0	0%	0	0%	0	0%	6	100%	3	50%	-3	-50%
14	INSTAURAR LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS ADMINISTRATIVO AL SERVIDOR PÚBLICO QUE COMETA ALGUNA FALTA U OMISIÓN A LAS LEYES Y REGLAMENTOS QUE	OBRA	50	20	40%	3	6%	-17	-34%	50	100%	41	82%	-9	-18%
15	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES SEGURIDAD PÚBLICA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	ACTA	5	1	20%	20	400%	19	380%	5	100%	33	660%	28	560%
16	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES DE OFICIALÍA CONCILIADORA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	PROCEDIMIENT	20	0	0%	1	5%	1	5%	20	100%	5	25%	-15	-75%
17	SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN POR PARTE DE TESORERÍA DERIVADOS DE RESOLUCIONES RESARCITORIAS Y POR MANIFESTACIÓN DE BIENES CAPTURA Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE RESPONSABILIDADES (SIR) DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA	REVISIÓN	365	91	25%	91	25%	0	0%	365	100%	365	100%	0	0%
18		REVISIÓN	365	91	25%	91	25%	0	0%	365	100%	365	100%	0	0%
19		OFICIO	105	0	0%	0	0%	0	0%	105	100%	102	97%	-3	-3%
20		REGISTRO	120	30	25%	0	0%	-30	-25%	120	100%	31	26%	-89	-74%

ELABORÓ		
LIC. EN DERECHO BIVIAN PEREZ MACHUCA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE CONTRALORÍA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
LIC. EN DERECHO BIVIAN PEREZ MACHUCA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE CONTRALORÍA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Ente Público: 042 XONACATLAN	Programa Presupuestario: Proyecto: Dependencia General: Dependencia Auxiliar:	Identificador	Denominación
			01050202	Fortalecimiento de los ingresos
			010502020101	Captación y recaudación de ingresos
			L00	TESORERÍA
			115	Egresos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ACTUALIZACIÓN DE LOS VALORES CATASTRALES Y FACTORES DE INCREMENTO EN EL SISTEMA DE COBRO.	ACTUALIZACIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	CAMPAÑA DE INVITACIÓN PARA CUMPLIR CON OBLIGACIONES FISCALES	CAMPAÑA	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%


LABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo


REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA


AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
		Proyecto:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
		Dependencia General:	010502020401	Registro y control de caja y tesorería
		Dependencia Auxiliar:	L00	TESORERÍA
			116	Egresos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ENTREGA MENSUAL DE INFORMES FINANCIEROS	INFORME	12	3	25%	7	58%	4	33%	12	100%	12	100%	0	0%
02	ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL	PRESUPUESTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
03	SOLVATACIÓN DE OBSERVACIONES A LOS INFORMES	INFORME	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
04	PRESENTACIÓN DE LA CUENTA ANUAL	CUENTA	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%


ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo


REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA


AUTORIZO
ARO. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario: Proyecto: Dependencia General: Dependencia Auxiliar:	Identificador	Denominación
		04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
		040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
		L00	TESORERÍA
		116	Egresos
Ente Público: 042 XONACATLAN			

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ACUERDO PARA PAGOS A PROVEEDORES, CONTRATISTAS Y ACREEDORES	PESOS	7702913.82	615972.12	8%	161207.3	2%	-454764.86	-6%	7702913.8	100%	6771524.7	88%	-931389.12	-12%


ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo


REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA


AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
01080102	Modernización del catastro mexiquense
Proyecto: 010801020201	Información catastral municipal
Dependencia General: L00	TESORERÍA
Dependencia Auxiliar: 118	Catastro Municipal

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES	EXPEDIENTE	400	100	25%	132	33%	32	8%	400	100%	464	116%	64	16%
02	INSCRIPCIÓN DE INMUEBLES EN EL PADRÓN CATASTRAL	INSCRIPCIÓN	350	88	25%	107	31%	19	5%	350	100%	389	111%	39	11%
03	DILIGENCIAS PARA VERIFICACIÓN DE LINDEROS FÍSICA DEL PREDIO.	VISITA	350	88	25%	107	31%	19	5%	350	100%	391	112%	41	12%
04	CAMPAÑA DE REGULARIZACIÓN CATASTRAL	CAMPAÑA	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
05	PROYECTO DE ACTUALIZACIÓN DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y VERIFICACIÓN DE LINDEROS.	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES	CERTIFICACIÓN	650	163	25%	163	25%	0	0%	650	100%	620	95%	-30	-5%
07	CERTIFICACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS.	DOCUMENTO	7	0	0%	0	0%	0	0%	7	100%	0	0%	-7	-100%

ELABORÓ
C. SABINO GUTIERREZ ALMEIDA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE
CATASTRO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE CATASTRO
MUNICIPAL

REVISÓ
C. SABINO GUTIERREZ ALMEIDA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO
MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE CATASTRO
MUNICIPAL

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
M00	CONSEJERÍA JURÍDICA
155	Área Jurídica

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASESORÍAS A LOS CIUDADANOS.	ASESORÍA	60	15	25%	7	12%	-8	-13%	60	100%	32	53%	-28	-47%
02	CONVENIOS DE TÉRMINOS DE RELACIÓN LABORAL.	CONVENIO	30	5	17%	5	17%	0	0%	30	100%	25	83%	-5	-17%
03	LITIGAR EN LOS JUICIOS LABORALES.	EXPEDIENTE	40	10	25%	5	13%	-5	-13%	40	100%	21	53%	-19	-48%
04	LITIGAR EN LOS JUICIOS DE AMPARO.	EXPEDIENTE	20	5	25%	3	15%	-2	-10%	20	100%	10	50%	-10	-50%
05	LITIGAR EN LOS JUICIO ADMINISTRATIVOS.	EXPEDIENTE	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	9	225%	5	125%
06	SEGUIMIENTO A LA RENOVACIÓN DE CONCESIONES DE LOS MANANTIALES.	EXPEDIENTE	16	4	25%	3	19%	-1	-6%	16	100%	10	63%	-6	-38%

ELABORO
LIC. EN D. ESTHER GUTIERREZ VELASQUEZ
DIRECTORA DEL ÁREA JURÍDICA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN D. ESTHER GUTIERREZ VELASQUEZ
DIRECTORA DEL ÁREA JURÍDICA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN
DEL
ÁREA JURÍDICA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	03040201	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	030402010103	Modernización de Comercio Tradicional
Dependencia General:	N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
Dependencia Auxiliar:	132	Desarrollo Comercial y de Servicios

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS COMERCIALES	LICENCIAS	300	25	8%	15	5%	-10	-3%	300	100%	350	117%	50	17%
02	REFRENDO DE LICENCIAS	REFRENDO	350	50	14%	26	7%	-24	-7%	350	100%	255	73%	-95	-27%
03	MERCADO ORGÁNICO	MERCADO	3	1	33%	0	0%	-1	-33%	3	100%	0	0%	-3	-100%
04	FERIA DEL EMPLEO	FERIA	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
05	FERIA ARTESANAL	FERIA	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%

ELABORÓ
C. REGINO DE LA CRUZ CUEVAS
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO
Nombre Firma Cargo



REVISÓ
C. REGINO DE LA CRUZ CUEVAS
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO
Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto: 030201010201 Apoyos Especiales a Productores Agrícolas

Dependencia General: N01 Desarrollo Agropecuario

Dependencia Auxiliar: 130 Desarrollo Agrícola y Ganadero

Identificador	Denominación
03020101	Desarrollo Agrícola
030201010201	Apoyos Especiales a Productores Agrícolas
N01	Desarrollo Agropecuario
130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	GESTIÓN DE RECURSOS PARA EL CAMPO ANTE LAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES	SOLICITUD	40	10	25%	10	25%	0	0%	40	100%	40	100%	0	0%
02	CURSOS DE CULTIVO PARA PRODUCTORES	CURSO	2	1	50%	2	100%	1	50%	2	100%	2	100%	0	0%
03	CONSTANCIAS DE PRODUCTOR	CONSTANCIAS	100	20	20%	20	20%	0	0%	100	100%	100	100%	0	0%
04	APOYOS ENTREGADOS A PRODUCTORES AGRÍCOLAS	APOYO	20	5	25%	5	25%	0	0%	20	100%	20	100%	0	0%
05	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA (AGRICULTORES)	ASESORÍA	200	50	25%	50	25%	0	0%	200	100%	200	100%	0	0%

ELABORÓ
ING. FRANCISCO JAVIER GUTIÉRREZ MONTIEL
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
ING. FRANCISCO JAVIER GUTIÉRREZ MONTIEL
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PENA-MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02050101	Educación básica
020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CONCLUIR LOS TRÁMITES DAR SEGUIMIENTO AL PROCESO DE OPERACIÓN DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL.	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
02	CANALIZAR LOS PROCESOS DE GESTION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, PARA LA MEJORA DE LAS INSTITUCIONES.	GESTIÓN	20	5	25%	3	15%	-2	-10%	20	100%	13	65%	-7	-35%
03	GESTIONAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS-RECREATIVAS, EN LAS ÁREAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES PARA EL MANTENIMIENTO	GESTIÓN	20	5	25%	3	15%	-2	-10%	20	100%	7	35%	-13	-65%
04	PLANEAR DESFILES CONMEMORATIVOS PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA.	DESFILE	3	1	33%	0	0%	-1	-33%	3	100%	1	33%	-2	-67%
05	GESTIONAR ANTE LA SINDICATURA LA INMATRICULACIÓN DEL PREDIO ASIGNADO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PRIMARIA	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	2	50%	-2	-50%
06	VERIFICAR QUE EL 100% DE LAS SOLICITUDES DE LAS COORDINACIONES SEAN ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA.	SOLICITUD	50	13	26%	2	4%	-11	-22%	50	100%	7	14%	-43	-86%

ELABORÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
EVALUACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
02040101	Cultura física y deporte
020401010102	Fomento de las actividades deportivas recreativas
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
142	Deporte

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ADMINISTRAR LAS UNIDADES RECREATIVO-DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO	SOLICITUD	10	2	20%	2	20%	0	0%	10	100%	5	50%	-5	-50%
02	REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVO-DEPORTIVAS (TORNEOS, LUCHAS, CARRERAS)	CONVOCATORIA	10	2	20%	0	0%	-2	-20%	10	100%	0	0%	-10	-100%
03	GESTIONAR ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES PROGRAMAS DE FOMENTO A LA ACTIVIDAD FÍSICA.	GESTIÓN	20	5	25%	3	15%	-2	-10%	20	100%	5	25%	-15	-75%
04	REGULARIZACIÓN Y SOLICITUD DE CLAVES CATASTRALES DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS.	DOCUMENTO	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	3	150%	1	50%
05	APOYO A DEPORTISTAS PARA QUE CONTINUÉN SU PARTICIPACIÓN EN LOS DIFERENTES TORNEOS.	SOLICITUD	5	2	40%	2	40%	0	0%	5	100%	2	40%	-3	-60%
06	FOMENTO DEL DEPORTE DESDE EL APOYO A LAS LIGAS DE FÚTBOL EN SU PREMIACIÓN.	SOLICITUD	5	1	20%	1	20%	0	0%	5	100%	1	20%	-4	-80%

ELABORÓ

MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA

DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA

DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZA

ARQ. DIANA SULEYMA PENA MEDINA

ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02040201	Cultura y Arte
020402010101	Servicios culturales
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REHABILITACIÓN PARA LA MEJORA EN EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO	GESTIÓN	3	0	0%	1	33%	1	33%	3	100%	2	67%	-1	-33%
02	ORGANIZAR Y ADMINISTRAR LOS CURSOS DE CASA DE CULTURA	CURSO	7	1	14%	2	29%	1	14%	7	100%	4	57%	-3	-43%
03	ORGANIZAR Y ADMINISTRAR EL DESARROLLO DE LOS TALLERES, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE ATENCIÓN	INFORME	5	1	20%	1	20%	0	0%	5	100%	3	60%	-2	-40%
04	REALIZAR GESTIONES EN LAS DIFERENTES CASAS DE CULTURA, MUNICIPALES, ESTATALES, PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y EL ARTE EN EL MUNICIPIO.	DOCUMENTO	15	3	20%	2	13%	-1	-7%	15	100%	4	27%	-11	-73%
05	GESTIÓN DE CONFERENCIAS DE SEGURIDAD	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	2	50%	-2	-50%

ELABORÓ
C. ESTELA RUIZ MONTAÑO
COORDINADORA DE CASA DE CULTURA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARO. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

AUTORIZÓ		
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: **042 XONACATLAN**

Identificador	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
500	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASISTIR A CAPACITACIONES EXTERNAS PARA LA INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN (OSFEM, IHAEM, IAPEM, COPLADEM)	OFICIO	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
02	LLEVAR A CABO ASESORÍAS DIRIGIDAS A SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN.	ASESORÍA	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
03	INTEGRAR EL INFORME TRIMESTRAL DEL PBDM 2020 EN TÉRMINOS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE A TRÁVES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
04	ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA DEL GASTO QUE SON ENVIADOS AL OSFEM	ARCHIVO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PBDM DE TODAS LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO CON BASE AL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL.	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
06	REALIZAR E INSTRUMENTAR LA METODOLOGÍA PARA LA INTEGRACIÓN DEL SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL.	DOCUMENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
07	REPORTAR AL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO MUNICIPAL 2.0 LOS ANÁLISIS ESTADÍSTICOS DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
08	CONVOCAR Y REALIZAR LAS SESIONES DEL COPLADEMUN	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
09	PROPONER A LA TESORERÍA MUNICIPAL LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA MUNICIPAL QUE SERVIRÁ DE BASE PARA LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL DEL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL.	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
10	ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO QUE SON ENVIADOS AL OSFEM	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
11	CONFORMAR EL AVANCE TRIMESTRAL DE LAS METAS FÍSICAS DISCO 6	DISCO	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
12	ASISTIR A LAS SESIONES DE LA COMISIÓN DE LA AGENDA 2030	SESIÓN	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	2	100%	1	50%	-1	-50%
13	DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE LA AGENDA 2030	ACUERDO	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	2	100%	1	50%	-1	-50%
14	DAR CUMPLIMIENTO PARA SU ELABORACIÓN, EVALUACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PAE 2020	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
15	ASISTIR A LAS COMISIONES DE MEJORA REGULATORIA	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%

ELABORÓ
C. CRISTIAN PEÑA ROMUALDO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
ARQ. DIANA SULEYMA PEÑA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLÁN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01070201	Protección civil
010803010103	Coordinación de atención de emergencias y desastres
T00	Protección civil
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	IMPARTICION DE PLATICAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO	PLATICA	20	5	25%	15	75%	10	50%	20	100%	20	100%	0	0%
02	INSPECCIONAR ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y GIROS ROJOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO, EN COORDINACIÓN CON DESARROLLO ECONOMICO.	INSPECCIONES	100	25	25%	50	50%	25	25%	100	100%	100	100%	0	0%
03	ESTERILIZACION DE CANINOS	GESTIÓN	600	150	25%	270	45%	120	20%	600	100%	600	100%	0	0%
04	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA LA TALA Y PODA DE ARBOLES QUE ESTEN EN RIESGO(MOTOSIERRA,MACHETE ETC)	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	ATENCION A LOS DIFERENTES AGENTES PERTURBADORES, PREHOSPITALARIO.	CAPACITACION	1000	250	25%	400	40%	150	15%	1000	100%	1000	100%	0	0%
06	REALIZAR CAPACITACIONES PARA LA PREPARACION DEL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL COMBATE CONTAR INCENDIOS	CAPACITACION	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%
07	CONVENIOS DE CONCERTACION PARA REFUGIOS TEMPORALES	CONVENIO	10	3	30%	8	80%	5	50%	10	100%	10	100%	0	0%
08	GESTION DE UN CARRO BOMBERO	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
09	DAR A CONOCER LOS FACTORES DE RIESGO A LA CIUDADANIA EL ATLAS DE RIESGO	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%
10	SE EFECTUARAN 4 SESIONES PARA EL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%

ELABORÓ
C. JUAN CARLOS DE LA LUZ RODRIGUEZ
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. JUAN CARLOS DE LA LUZ RODRIGUEZ
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
ARQ. DIANA SULEYMA PENA MEDINA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN