



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
A00	Presidencia
137	Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	APLICACIÓN CONTINUA Y CONSTANTE DE LA MEJORA REGULATORIA	REPORTE	5	1	20%	2	40%	1	20%	3	60%	3	60%	0	0%
02	AUXILIAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA	REPORTE	5	2	40%	2	40%	0	0%	3	60%	3	60%	0	0%
03	LOGRAR UNA COORDINACIÓN CORRECTA CON LAS DEPENDENCIAS FEDERAL Y ESTATAL, RESPONSABLES DE LA MEJORA REGULATORIA.	REPORTE	6	2	33%	2	33%	0	0%	4	67%	4	67%	0	0%
04	EJECUTAR LA DISMINUCIÓN DE TIEMPOS DE RESPUESTA A TRÁMITES O SERVICIOS.	TRÁMITE	5	2	40%	2	40%	0	0%	3	60%	3	60%	0	0%
05	MANTENER ACTUALIZADO EL CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS	REPORTE	5	1	20%	1	20%	0	0%	3	60%	3	60%	0	0%
06	REALIZAR SESIONES DE COMITÉS INTERNOS Y DE LA MISMA COMISIÓN MUNICIPAL A EFECTO DE ACTUALIZAR LAS HERRAMIENTAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA MEJORA REGULATORIA.	SESIÓN	5	1	20%	1	20%	0	0%	2	40%	2	40%	0	0%

ELABORÓ
C. LILIBETH MAYTE SÁNCHEZ MORENO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ
LIC. EN D. JORGE VELÁZQUEZ CATARINO
COORDINADOR GENERAL DE MEJORA REGULATORIA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

COORDINACIÓN MUNICIPAL
DE MEJORA REGULATORIA



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
020608050101	Coordinación institucional para la igualdad de género
A00	Presidencia
152	Atención a la Mujer

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN DISTINTAS AREAS PRODUCTIVAS	CURSO	20	5	25%	1	5%	-4	-20%	10	50%	6	30%	-4	-20%
02	GESTIÓN DE TALLERES PRODUCTIVOS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	TALLER	12	3	25%	0	0%	-3	-25%	6	50%	3	25%	-3	-25%
03	GESTIÓN DE PLATICAS Y CONFERENCIAS ACERCA DEL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER Y EQUITAD DE GÉNERO	CONFERENCIA	40	10	25%	0	0%	-10	-25%	20	50%	10	25%	-10	-25%
04	REALIZAR REUNIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE IGUALDAD, EQUITAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO	REUNIÓN	8	2	25%	0	0%	-2	-25%	4	50%	2	25%	-2	-25%

ELABORÓ
C. KAEREN DEYANIRA RODRÍGUEZ GUZMÁN
COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. KAEREN DEYANIRA RODRÍGUEZ GUZMÁN
COORDINADORA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER
Nombre Firma Cargo

INSTITUTO MUNICIPAL
DE LA MUJER

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE CARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente.Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
010803010103	Difusión y comunicación institucional
A01	Comunicación Social
103	Comunicación Social

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EMISIÓN DE BOLETÍN INFORMATIVO	BOLETÍN	20	5	25%	5	25%	0	0%	10	50%	10	50%	0	0%
02	DIFUSIÓN EN MEDIOS ELECTRÓNICOS	DIFUSIÓN	40	10	25%	10	25%	0	0%	20	50%	20	50%	0	0%
03	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	PRODUCTO	48	12	25%	12	25%	0	0%	24	50%	24	50%	0	0%
04	COBERTURA INFORMATIVA DE EVENTOS	EVENTO	130	32	25%	4	3%	-28	-22%	65	50%	37	28%	-28	-22%
05	PUBLICACIONES EN PRENSA	PUBLICACIÓN	30	9	30%	9	30%	0	0%	16	53%	16	53%	0	0%
06	ACTUALIZACIÓN DE SITIO WEB DEL AYUNTAMIENTO	CTUALIZACIÓN	30	9	30%	9	30%	0	0%	16	53%	16	53%	0	0%
07	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE MATERIALES GRÁFICOS	PRODUCTO	50	13	26%	13	26%	0	0%	25	50%	25	50%	0	0%
08	CONFERENCIA DE PRENSA	EVENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%

ELABORÓ
LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN C. JOSÉ ROBLES ALMEIDA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A. P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA JIPPE
Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01020401	Derechos Humanos
			Proyecto:	010204010102 Vinculación ciudadana con la administración pública
			Dependencia General:	A02 Derechos Humanos
			Dependencia Auxiliar:	102 Derechos Humanos

Ente Público:	042 XONACATLAN
---------------	----------------

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.	CAMPAÑA	16	4	25%	12	75%	8	50%	8	50%	16	100%	8	50%
02	ASESORÍA JURÍDICA.	ASESORÍA	250	65	26%	29	12%	-36	-14%	125	50%	79	32%	-46	-18%
03	CAPACITACIÓN EXTERNA PARA EL PERSONAL DEL ÁREA.	CURSO	16	4	25%	10	63%	6	38%	8	50%	12	75%	4	25%
04	IMPARTICIÓN DE DÍPTICOS, TRÍPTICOS Y FOLLETOS.	FOLLETO	1200	300	25%	0	0%	-300	-25%	600	50%	341	28%	-259	-22%
05	SUPERVISIÓN A GALERAS, COMANDANCIA, CENTROS DE SALUD, ETC.	SUPERVISIÓN	8	2	25%	1	13%	-1	-13%	4	50%	3	38%	-1	-13%
06	CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS (INSTITUCIONAL Y SOCIAL).	PLÁTICA	24	6	25%	4	17%	-2	-8%	12	50%	7	29%	-5	-21%
07	APLICACIÓN DE ENCUESTAS.	ENCUESTA	200	50	25%	0	0%	-50	-25%	100	50%	60	30%	-40	-20%
08	ATENCIÓN DE QUEJAS.	QUEJA	5	1	20%	5	100%	4	80%	3	60%	7	140%	4	80%
09	ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SESIÓN	6	2	33%	0	0%	-2	-33%	4	67%	1	17%	-3	-50%
10	ASISTENCIA A SESIONES DEL COMITÉ DE DEFENSORES MUNICIPALES DE DERECHOS HUMANOS.	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
11	ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL SIPINNA MUNICIPAL.	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	1	25%	-1	-25%
12	ASISTENCIA AL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA CODHEM.	INFORME	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	1	100%	0	0%





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
			Proyecto: 010301010201	Audiencia pública y consulta popular
			Dependencia General: C01	Regiduría I
			Dependencia Auxiliar: 124	Obras Públicas
Ente Público: 042 XONACATLAN				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	SESIONES DE COMISIONES	SESIÓN	8	2	25%	3	38%	1	13%	4	50%	4	50%	0	0%
02	INSPECCIONAR LAS OBRAS QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
03	GESTIONAR MAQUINARIA PARA DESASOLVAR	GESTIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
04	ATENDER, CANALIZAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS	SOLICITUD	40	10	25%	10	25%	0	0%	20	50%	20	50%	0	0%
05	ATENCIÓN CIUDADANA	ATENCIÓN	100	25	25%	25	25%	0	0%	50	50%	50	50%	0	0%
06	ENTREGA DE INFORME TRIMESTRAL A PRESIDENCIA	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%

ELABORÓ C. GASTÓN VALDEZ GARCÍA PRIMER REGIDOR		
Nombre	Firma	Cargo

Nombre	Firma	Cargo

PRIMER
REGIDURÍA

AUTORIZÓ MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
C02	Regiduría II
125	Servicios Públicos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASISTIR Y PARTICIPAR EN LOS ACUERDOS DE CABILDO	ACUERDO	50	12	24%	12	24%	0	0%	12	24%	12	24%	0	0%
02	ATENDER LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA CON BASE A LOS COMISIONES ENCOMENDADAS	GESTIÓN	45	12	27%	9	20%	-3	-7%	12	27%	9	20%	-3	-7%
03	REALIZAR GESTIONES ANTE DIVERSAS INSTANCIAS PARA CONTRIBUIR EN LA REALIZACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
04	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN CAMPAÑAS ECOLÓGICAS	GESTIÓN	4	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	GESTIONAR Y PROMOVER LA SEGUNDA FERIA ECOLÓGICA	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	RECOLECCIÓN DE ÁRBOLES DE NAVIDAD NATURALES	RECOLECCIÓN	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%

ELABORÓ
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. MIRIAM ORTEGA ALDAMA
SEGUNDA REGIDORA

Nombre Firma Cargo

SEGUNDA
REGIDURÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A. P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPRE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
			Proyecto: 010301010201	Audiencia pública y consulta popular
			Dependencia General: C03	Regiduría III
			Dependencia Auxiliar: 142	Deporte
Ente Público: 042 XONACATLAN				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CARRERA ATLÉTICA	CARRERA	3	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	2	67%	0	0%
02	CONCURSO DE CATRINAS	CONCURSO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	CONCURSO DE ORATORIA EN ESCUELAS DE NIVEL MEDIA SUPERIOR	CONCURSO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
04	TORNEO DE FUTBOL	TORNEO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	ACTIVACIÓN FÍSICA PARA ADULTOS MAYORES	CAMPAÑA	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	SESIONES DE CABILDO	ACTA	45	12	27%	5	11%	-7	-16%	23	51%	16	36%	-7	-16%
07	ATENCIÓN AL PÚBLICO	ATENCIÓN	200	50	25%	50	25%	0	0%	100	50%	100	50%	0	0%

ELABORÓ
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA
TERCER REGIDOR
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. ENRIQUE ALVAREZ VILLA
TERCER REGIDOR
Nombre Firma Cargo
REGIDURÍA

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre 2019-2021 Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
C04	Regiduría IV
130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

Ente Público: 042 XONACATLAN

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	SESIÓN	58	14	24%	5	9%	-9	-16%	32	55%	14	24%	-18	-31%
02	ATENCIÓN CIUDADANA DE LAS PERSONAS QUE LLEGAN A LA REGIDURÍA.	ATENCIÓN CIUDADANA	200	50	25%	30	15%	-20	-10%	100	50%	100	50%	0	0%
03	REALIZAR CURSOS/CAPACITACIONES A BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE XONACATLÁN.	CURSO/CAPACITACIÓN	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	2	50%	1	25%	-1	-25%
04	GESTIONAR PROGRAMAS PROPUESTOS POR LAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O FEDERALES.	GESTIÓN	6	2	33%	1	17%	-1	-17%	3	50%	2	33%	-1	-17%
05	REALIZAR VISITAS A PRODUCTORES CON LA FINALIDAD DE CONOCER SUS NECESIDADES Y ATENDER SUS DEMANDAS.	VISITA	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
06	GESTIONAR APOYO A PRODUCTORES AGRÍCOLAS AFECTADOS POR ALGUNA CONTINGENCIA CLIMATOLÓGICA.	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
07	EXPEDIR CONSTANCIAS DE PRODUCTOR.	CONSTANCIA	300	90	30%	5	2%	-85	-28%	180	60%	13	4%	-167	-56%
08	TESTIFICACIÓN DEL MUESTREO DE CLORACIÓN Y PH DEL AGUA DE LOS POZOS.	TESTIFICACIÓN	16	4	25%	0	0%	-4	-25%	8	50%	4	25%	-4	-25%
09	REALIZAR VISITAS A LOS POZOS DE AGUA, CARCAMOS DE DISTRIBUCIÓN, MANANTIALES Y CALLES DEL MUNICIPIO PARA EVALUAR EL ESTADO EN EL QUE SE ENCUENTRAN.	VISITA	24	7	29%	5	21%	-2	-8%	11	46%	9	38%	-2	-8%
10	LLEVAR A CABO SESIONES DE LA COMISIÓN EDILICIA DE DESARROLLO Y FOMENTO AGROPECUARIO.	SESIÓN	12	3	25%	1	8%	-2	-17%	6	50%	2	17%	-4	-33%
11	LLEVAR A CABO SESIONES DE LA COMISIÓN EDILICIA DE AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO	SESIÓN	12	3	25%	1	8%	-2	-17%	6	50%	2	17%	-4	-33%
12	EMITIR UN INFORME TRIMESTRAL AL H. AYUNTAMIENTO DE LAS NUEVAS GESTIONES Y ACCIONES RELEVANTES QUE HA LLEVADO A CABO LA REGIDURÍA.	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%

ELABORÓ
C. SIMEI JARED RINCÓN BARTOLO
CUARTA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. SIMEI JARED RINCÓN BARTOLO
CUARTA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIRPE
Nombre Firma Cargo

CUARTA
REGIDURÍA

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
C08	Regiduría VIII
151	Atención a los Pueblos Indígenas

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EXPOSICIÓN GASTRONÓMICA Y ARTESANAL INDÍGENA	EXPOSICIÓN	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	2	50%	1	25%	-1	-25%
02	TALLER DE LENGUA OTOMÍ	TALLER	3	1	33%	0	0%	-1	-33%	2	67%	1	33%	-1	-33%
03	PLÁTICA INFORMATIVA DEL RESCATE DE LA LENGUA OTOMÍ	PLÁTICA	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	3	75%	1	25%
04	EXPOSICIÓN OFRENDA DE DÍA DE MUERTOS	EXPOSICIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	ATENCIÓN CIUDADANA	ATENCIÓN	40	10	25%	10	25%	0	0%	20	50%	20	50%	0	0%
06	PLÁTICA INFORMATIVA SOBRE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN	PLÁTICA	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	2	50%	1	25%	-1	-25%
07	TALLER LÚDICO DE JUEGOS TRADICIONALES	TALLER	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	2	50%	0	0%	-2	-50%
08	EXPOSICIÓN DE MEDICINA TRADICIONAL HERBOLARIA	TALLER	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	1	50%	0	0%	-1	-50%
09	SESIÓN DE COMISIÓN EDILICIA DE ASUNTOS INDÍGENAS	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%

ELABORO
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. ANASTACIA GONZÁLEZ RAMÍREZ
OCTAVA REGIDORA
Nombre Firma Cargo

OCTAVA
REGIDURÍA

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
REGISTRACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
C09	Regiduría IX
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	SESIÓN	50	12	24%	5	10%	-7	-14%	24	48%	17	34%	-7	-14%
02	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE PELUCHE	PRODUCTOR	48	0	0%	0	0%	0	0%	48	100%	48	100%	0	0%
03	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE ÁRBOLES DE NAVIDAD	PRODUCTOR	15	0	0%	0	0%	0	0%	15	100%	15	100%	0	0%
04	ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A PRODUCTORES DE HORTALIZAS	PRODUCTOR	15	0	0%	0	0%	0	0%	15	100%	15	100%	0	0%
05	PROMOVER EL ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE COMERCIO	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCION PRODUCTIVA, TURISTICA, CULTURAL Y ARTESANAL DE XONACATLÁN EN MUNICIPIOS ALTAMENTE TURÍSTICOS.	EVENO	5	1	20%	0	0%	-1	-20%	2	40%	1	20%	-1	-20%
07	REALIZAR UN PROGRAMA DE TOURS EN EL MUNICIPIO CON AGENCIAS DE VIAJE	EVENO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
08	REALIZACIÓN DE SPOT	DOCUMENTO	3	1	33%	0	0%	-1	-33%	2	67%	1	33%	-1	-33%
09	REALIZACIÓN DE ASESORÍA EN MATERIA DE IDENTIDAD EMPRESARIAL, COMERCIALIZACIÓN Y MARKETING DIGITAL.	BENEFICIARIO	50	50	100%	10	20%	-40	-80%	50	100%	10	20%	-40	-80%
10	ANALIZAR Y APROBAR EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA DE 2020	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
11	REALIZAR ACCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LA MUJER EN EL TRANSPORTE PÚBLICO	PROGRAMA	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
12	PROMOVER ACCIONES DE CULTURA VIAL	EVENO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
C. PAVEL IVÁN ORTIZ BUSTAMANTE
NOVENO REGIDOR
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. PAVEL IVÁN ORTIZ BUSTAMANTE
NOVENO REGIDOR
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GABRIEL VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

NOVENA
REGIDURÍA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
FEDERACIÓN MEXICANA DE INGENIEROS



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
C10	Regiduría X
128	Parques y Jardines

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	COLOCACION DE 6 PLACAS METALICAS PARA DELIMITACION DE NUESTRO MUNICIPIO CON RESPECTO AL MUNICIPIO DE LERMA Y ZOLOTEPEC	GESTIÓN	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	MANTENIMIENTO Y RESTAURACION DE AREAS VERDES UBICADAS EN EL CAMINO NO. 224 AMOMOLULCO - XONACATLÁN - PRESA JOSÉ ANTONIO ÁLZATE, EN EL TRAMO COMPRENDIDO DE LA CALLE CAMBIO DE IMAGEN URBANA CON PINTA DE MURALES EN LOS BAJO	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	PUNTES UBICADOS EN LA CARRETERA FEDERAL TOLUCA - NAUCALPAN, CON TEMAS REPRESENTATIVOS DEL MUNICIPIO, PINTA DEL MURO DE CONTENCIÓN (OBRA NUEVA) CON TEMAS REPRESENTATIVOS DE LA HISTORIA DE SANTA MARÍA ZOLOTEPEC,	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
04	COMUNIDAD RICA EN TRADICIONES Y COSTUMBRES, UBICADO EN SIEMBRA DE ARBOLES Y PLANETAS EN EL ESPACIO QUE SE TIENE COMO DERECHO DE VÍA EN EL TALUD, UBICADO EN BARRIO LA LOMA KM 39 DE LA CARRETERA FEDERAL TOLUCA - NAUCALPAN	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05		GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%



DECIMA
REGIDURÍA

ELABORÓ
TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO
DÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
TEC. CP. ANTONIO BONIFACIO PORTILLO
DÉCIMO REGIDOR

Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario: 01030902 Reglamentación municipal

Proyecto: 010309020101 Revisión y emisión de la reglamentación municipal

Dependencia General: D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Dependencia Auxiliar: 100 Secretaría Particular

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DEL BANDO MUNICIPAL	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES	DOCUMENTO	5	2	40%	5	100%	3	60%	3	60%	6	120%	3	60%
03	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, EXPEDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS.	DOCUMENTO	5	1	20%	8	160%	7	140%	2	40%	9	180%	7	140%
04	CERTIFICAR DOCUMENTOS Y ACTAS DE CABILDO	DOCUMENTO	2000	500	25%	500	25%	0	0%	1150	58%	1150	58%	0	0%
05	REALIZAR CEREMONIAS CÍVICAS: CEREMONIA DEL 5 DE FEBRERO Y CONMEMORACIÓN AL CXLIV ANIVERSARIO DE VIDA MUNICIPAL	CEREMONIA	2	0	0%	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
06	ORGANIZAR Y REALIZAR LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE CABILDO.	SESIÓN	65	18	28%	5	8%	-13	-20%	38	58%	19	29%	-19	-29%
07	REVISIÓN DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES Y DECRETOS	REUNIÓN	12	3	25%	1	8%	-2	-17%	6	50%	4	33%	-2	-17%
08	APLICACIÓN DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	REUNIÓN	12	3	25%	1	8%	-2	-17%	6	50%	4	33%	-2	-17%

ELABORO

LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

REVISO

LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060301	Control del patrimonio normatividad
D00	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
114	Control Patrimonial

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR EL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL AYUNTAMIENTO	ACTAS	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
02	ETIQUETAR O EN SU CASO RE ETIQUETAR LOS BIENES MUEBLES DEL AYUNTAMIENTO	REPORTE	6	0	0%	0	0%	0	0%	3	50%	3	50%	0	0%
03	PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LOS MOVIMIENTOS DE ALTAS, BAJAS, TRASFERENCIAS DE BIENES MUEBLES DEL AYUNTAMIENTO	ACTAS	2	0	0%	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
04	EMISIÓN DE LAS TARJETAS DE RESGUARDO DE BIENES MUEBLES PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO, CON EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	DOCUMENTO	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
05	ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DE LOS REGISTROS DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO.	REPORTE	6	3	50%	3	50%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%
06	ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA CREG PATRIMONIAL	REPORTE	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%

ELABORÓ
C. LUIS HURTADO CISNEROS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN D. ALEJANDRO RIVAS CORTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01080401	Transparencia
			Proyecto:	010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
			Dependencia General:	D00 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
			Dependencia Auxiliar:	122 Unidad de Transparencia

Ente Público:	042 XONACATLAN
---------------	----------------

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASIGNAR USUARIOS Y CONTRASEÑAS A LOS SPH, A EFECTO DE QUE CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA (IPOMEX).	DOCUMENTO	39	0	0%	0	0%	0	0%	39	100%	39	100%	0	0%
02	VERIFICAR QUE LOS SPH DEL H. AYUNTAMIENTO CUMPLAN CON LAS ACTUALIZACIONES DE MANERA SEMESTRAL, TRIMESTRAL Y/O ANUAL SEGÚN CORRESPONDAN SUS OBLIGACIONES.	DOCUMENTO	508	127	25%	127	25%	0	0%	254	50%	254	50%	0	0%
03	VERIFICAR QUE LOS SPH DEL DIF CUMPLAN CON LAS ACTUALIZACIONES DE MANERA SEMESTRAL, TRIMESTRAL Y/O ANUAL SEGÚN CORRESPONDAN SUS OBLIGACIONES.	DOCUMENTO	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
04	ASISTIR A CURSOS IMPARTIDOS POR EL INFOEM.	CURSOS	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
05	IMPARTIR ASESORÍAS A SPH Y TITULARES DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE XONACATLÁN.	ASESORIAS	8	2	25%	2	25%	0	0%	4	50%	4	50%	0	0%
06	IMPARTIR CURSOS EN ESCUELAS DE NIVEL MEDIO BÁSICO, A EFECTO DE TRASMITIR Y ENSEÑAR LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.	CURSOS	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	2	50%	1	25%	-1	-25%
07	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS DEL DIF	CAPACITACIONES	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
08	ATENDER LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA SAIMEX.	SOLICITUDES	160	40	25%	40	25%	0	0%	80	50%	80	50%	0	0%
09	SESIONES DEL COMITÉ TRANSPARENCIA.	SESIONES	8	2	25%	2	25%	0	0%	4	50%	4	50%	0	0%
10	INFORME ANUAL ENTREGADO AL INFOEM	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
C. DAVID VÁZQUEZ ACÉVES
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. EN D. JOSUE CRUZ VENTOLERO
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE LA UNIDAD
DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE HISTORIA,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02040201	Cultura y Arte
0204020101010	Audiencia pública y consulta popular
E03	Eventos Especiales
150	Cultura

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR LA FERIA DEL PUEBLO EN OCTUBRE	INFORME	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	CUMPLIR CON LOS EVENTOS SOLICITADOS	INFORME	400	100	25%	50	13%	-50	-13%	200	50%	130	33%	-70	-18%
03	SOLICITAR VEHICULO	REQUISICIÓN	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
04	SOLICITAR MATERIAL DE TRABAJO	REQUISICIÓN	3	1	33%	1	33%	0	0%	2	67%	2	67%	0	0%
05	COORDINAR LA PRIMER EXPO PELUCHE FEST	REQUISICIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%

ELABORÓ
C. DULCE MARÍA JIMÉNEZ GRANADOS
COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. DULCE MARÍA JIMÉNEZ GRANADOS
COORDINADORA DE EVENTOS ESPECIALES
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE
EVENTOS ESPECIALES

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIEPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010302	Regularización de predios
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
107	Urbanismo y Vivienda

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	BRINDAR ASESORÍAS EN MATERIA DE REGULACIÓN DE TENENCIA DE LA TIERRA.	ASESORÍA	100	25	25%	25	25%	0	0%	50	50%	50	50%	0	0%
02	REGULARIZACIÓN DE PREDIOS MEDIANTE JUICIO DE INMATRICULACIÓN ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	10	3	30%	0	0%	-3	-30%	5	50%	2	20%	-3	-30%
03	SESIONES DE COMITÉ DE MUNICIPAL DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CRECIMIENTO URBANO	ACTAS	10	3	30%	0	0%	-3	-30%	5	50%	2	20%	-3	-30%
	JORNADAS DE REGULARIZACIÓN	BOLANTES	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	1	50%	0	0%	-1	-50%

ING. CARLOS EDUARDO GUTIERREZ CASTILLO
ENLACE MUNICIPAL DE IMEVS
Nombre Firma Cargo

ING. CARLOS EDUARDO GUTIERREZ CASTILLO
ENLACE MUNICIPAL DE IMEVS
Nombre Firma Cargo

ENLACE MUNICIPAL
IMEVS

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030801	Política Territorial
010308010201	Planeación integral y concertada
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
123	Desarrollo Urbano

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REVISIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO VIGENTE	PLAN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	PORPUESA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	PLAN	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	PORPUESA DE PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO	CONSULTA	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORO
LIC. EN D. MARIANO VILLA CRUZ
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

REVISO
LIC. EN D. MARIANO VILLA CRUZ
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
Nombre Firma Cargo
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	01030801	Política Territorial
Proyecto:	010308010202	Instrumentación urbana
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
Dependencia Auxiliar:	123	Desarrollo Urbano

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	REGLAMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE APERTURA, ALINEAMIENTO Y NÚMEROS OFICIALES	REGLAMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE FORMATOS Y DOCUMENTOS QUE PERMITAN EL FÁCIL ACCESO A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS	FORMATO	18	5	28%	0	0%	-5	-28%	9	50%	4	22%	-5	-28%
04	REALIZAR RECORRIDOS DE CAMPO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE CONSTRUCCIONES EN PROCESO	RECORRIDO	200	50	25%	45	23%	-5	-3%	100	50%	102	51%	2	1%
05	PROCEDIMIENTO DE ALINEAMIENTO, APERTURA Y RECONOCIMIENTO DE VÍAS PÚBLICAS	PROCEDIMIENTO	50	15	30%	8	16%	-7	-14%	30	60%	19	38%	-11	-22%



DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA



DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA



UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PRESUPUESTACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLÁN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo urbano
020201010503	Control y Supervisión de Obras Públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
124	Obras Públicas

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	CONSTRUCCIÓN DE CALENTADOR SOLAR PARA AGUA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	50	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
04	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	M3	250	250	100%	250	100%	0	0%	250	100%	250	100%	0	0%
05	CONSTRUCCION DE RED DE DRENAJE SANITARIO	ML	390	97.5	25%	97.5	25%	0	0%	97.5	25%	97.5	25%	0	0%
06	CONSTRUCCIÓN DE TECHADO EN JARDÍN DE NIÑOS LUISA ISABEL CAMPOS DE JIMÉNEZ CANTÚ	M2	322	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
07	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN LA CALLE PÁJARO DE LA COLA LARGA EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	PZA	5	3	60%	3	60%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%
08	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE BUGAMBILIAS	PZA	5	3.3	66%	3.3	66%	0	0%	3.3	66%	3.3	66%	0	0%
09	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN CALLE EMILIANO ZAPATA EN LA COMUNIDAD DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	9	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
10	AMPLIACIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN PARAJE OCOTE CHINO EN LA COMUNIDAD DE SANTIAGO TEJOCOTILLOS	PZA	11	3.6	33%	3.6	33%	0	0%	3.6	33%	3.6	33%	0	0%
11	CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE EN CALLE CIRCUITO CAMPESINOS	PZA	300	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
12	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN JARDÍN DE NIÑOS JOSÉ	ML	72	48	67%	48	67%	0	0%	72	100%	72	100%	0	0%
13	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARIA ZOLOTEPEC	M2	456	268.27	59%	268.27	59%	0	0%	456	100%	456	100%	0	0%
14	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE BARRANCA DE RAMOS EN SANTA MARIA ZOLOTEPEC	M2	1140	380.76	33%	380.76	33%	0	0%	1140	100%	1140	100%	0	0%
15	PAVIMENTACIÓN DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE DOLORES TRAMO FRANCISCO SARABIA A VEINTE DE NOVIEMBRE.	M2	1960	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
16	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO UNO	M2	2921	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
17	PAVIMENTACIÓN DE CALLE CINCO DE MAYO TRAMO DOS	M2	1228	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
18	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE AV. LAS PALMAS EN BARRIO DE LA CAÑADA PRIMERA ETAPA	M2	3500	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
19	IMPERMEABILIZACIÓN EN AULAS DE ESCUELA PRIMARIA ÁNGEL MARÍA GARIBAY EN EL BARRIO DEL POTRERO	M2	298	298	100%	298	100%	0	0%	298	100%	298	100%	0	0%
20	CONSTRUCCION DE DOS AULAS ESTRUCTURA U DOSC EN CBT DE SANTA MARIA ZOLOTEPEC	PZA	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
21	CONSTRUCCIÓN DE MODULO DE POLICIA EN CALLE PROLONGACIÓN 16 DE SEPTIEMBRE	M2	64	48	75%	48	75%	0	0%	64	100%	64	100%	0	0%

22	PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE CALLE PONIENTE 4 (PRIMERA ETAPA)	M2	3200	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
23	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN LA CALLE INDEPENDENCIA ETAPA 1	M2	2773	0	0%	0	0%	0	0%	2773	100%	2773	100%	0	0%
24	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRAULICO-DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 2	M2	4222	2364	56%	2364	56%	0	0%	4222	100%	4222	100%	0	0%
25	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRAULICO DE CAMINO A GONDA EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN	M2	2240	650	29%	650	29%	0	0%	2240	100%	2240	100%	0	0%
26	REHABILITACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CALLE INDEPENDENCIA EN LA CABECERA MUNICIPAL	PZA	20	20	100%	20	100%	0	0%	20	100%	20	100%	0	0%
27	TERMINACION DE EDIFICIO PARA AGENCIA DE MINISTERIO PÚBLICO Y SEGURIDAD CIUDADANA.	M2	1163	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
28	DESAZOLVÉ DE ZANJAS DE AGUA PLUVIAL Y SANITARIA EN TODO EL MUNICIPIO.	ML	1500	1500	100%	1500	100%	0	0%	1500	100%	1500	100%	0	0%
29	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE DOLORES, TRAMO COMPRENDIDO DE CALLE FRANCISCO SARAVIA A 20 DE NOVIEMBRE.	M2	672	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
30	CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN CALLE INDEPENDENCIA	M2	1900	1900	100%	1900	100%	0	0%	1900	100%	1900	100%	0	0%
31	CONSTRUCCIÓN DE BORDA PERIMETRAL EN JARDIN DE NIÑOS JOSE MARIA MORELOS	ML	144	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
32	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VIALIDADES (BACHEO Y BALIZAMIENTO)	M2	1200	900	75%	900	75%	0	0%	900	75%	900	75%	0	0%
33	REHABILITACIÓN DE CALLE FRANCISCO I. MADERO (PAVIMENTACIÓN, BANQUETAS, GUARNICIONES Y MOBILIARIO URBANO) TRAMO COMPRENDIDO ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CALLE MIGUEL HIDALGO.	M2	1765	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
34	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE INDEPENDENCIA, ETAPA 2.	M2	2123	1415	67%	1415	67%	0	0%	2123	100%	2123	100%	0	0%
35	CONSTRUCCIÓN DE EMBOVEDADO EN PRIVADA 16 DE SEPTIEMBRE EN LA CABECERA MUNICIPAL.	ML	130	65	50%	65	50%	0	0%	65	50%	130	100%	65	50%
36	CONSTRUCCIÓN DE BORDA PERIMETRAL DEL PANTEÓN MUNICIPAL, EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO.	ML	183	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
37	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE MIGUEL HIDALGO EN BARRIO DE GONDA EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL MIMIAPAN ETAPA 1	M2	2200	0	0%	0	0%	0	0%	2200	100%	2200	100%	0	0%

ELABORÓ		
C. JOSÉ ARIEL BEZAREZ NOLASCO		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ARQ. HUMBERTO CANALES VÉLAZQUEZ		
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
MRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano
020201010502	Proyectos para obras públicas
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
124	Obras Públicas

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	AGUA POTABLE	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	ALUMBRADO PÚBLICO	PROYECTO	5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
03	EDIFICACIÓN	PROYECTO	7	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
04	GUARNICIONES Y BANQUETAS	PROYECTO	3	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	MANTENIMIENTO	PROYECTO	3	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
06	PAVIMENTACIÓN	PROYECTO	11	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
07	DRENAJE Y ALCANTARILLADO	PROYECTO	4	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
08	VIVIENDA	PROYECTO	3	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ
ARQ. VICTOR HUGO ROBLES PORTILLO
SUBDIRECTOR DE PROYECTOS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
ARQ. HUMBERTO CANALES VÉLAZQUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN GENERAL
DE OBRAS PÚBLICAS

UNIDAD DE DESARROLLO,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
020203010205	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
156	Suministro de Agua Potable

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	LEVANTAMIENTO DE LAS NECESIDADES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	INFORME	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
02	SUPERVISAR QUE LOS POZOS DE AGUA SE CLOREN DE MANERA CORRECTA	INFORME	6	2	33%	2	33%	0	0%	3	50%	3	50%	0	0%
03	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BOMBEO DEL AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	INFORME	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
04	CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	3	1	33%	1	33%	0	0%	1	33%	1	33%	0	0%
05	SUPERVISIÓN DE LAS LINEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE	GESTIÓN	10	3	30%	3	30%	0	0%	6	60%	6	60%	0	0%

ELABORO
C. GILDARDO FLORES GALICIA
SUBDIRECTOR DEL AGUA
Nombre Firma Cargo

REVISO
C. GILDARDO FLORES GALICIA
SUBDIRECTOR DEL AGUA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GABRIEL VARGAS
DIRECTOR DE LA UJPE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE AGUA,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

UNIDAD DE EJECUCIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02010401	Protección al Ambiente
Proyecto:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
Dependencia General:	G00	Ecología
Dependencia Auxiliar:	150	Cultura

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REHABILITACIÓN DE PARQUES Y JARDINES EN EL TERRITORIO MUNICIPAL.	REHABILITACIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
02	CAMPAÑAS DE LIMPIEZA	CAMPAÑA	30	8	27%	0	0%	-8	-27%	14	47%	2	7%	-12	-40%
03	CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN	CAMPAÑA	7	2	29%	0	0%	-2	-29%	3	43%	1	14%	-2	-29%
04	FOROS, CONFERENCIAS Y TALLERES PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE EN ESCUELAS DENTRO DEL MUNICIPIO	FORO	10	2	20%	0	0%	-2	-20%	4	40%	2	20%	-2	-20%
05	OPERATIVOS E INSPECCIONES DE VIGILANCIA A BASUREROS CLANDESTINOS	INSPECCIÓN	10	2	20%	2	20%	0	0%	4	40%	4	40%	0	0%

ELABORÓ

LIC. OSWALDO HERNANDEZ BENITEZ

ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE ECOLOGIA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. OSWALDO HERNANDEZ BENITEZ

ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE ECOLOGIA

Nombre Firma Cargo

DIRECCION DE ECOLOGIA

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS

DIRECTOR DE LA DIIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Ente Público: 042 XONACATLAN	Programa Presupuestario: Proyecto: Dependencia General: Dependencia Auxiliar:	Identificador	Denominación
			02020601	Modernización de los servicios comunales
			020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines
			G00	Ecología
			128	Parques y Jardines

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	MANTENIMIENTO A LAS ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO E INSTITUCIONES PÚBLICAS	MANTENIMIENTO	80	20	25%	20	25%	0	0%	40	50%	40	50%	0	0%
02	ELABORAR DE MANERA MENSUAL RESPORTES DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE PARQUES Y JARDINES	REPORTE	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
03	APOYO BÁSICO DE JARDINERÍA A ESCUELAS	SERVICIO	18	4	22%	1	6%	-3	-17%	8	44%	5	28%	-3	-17%
04	GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MÁQUINAS PODADORAS	GESTIÓN	10	3	30%	1	10%	-2	-20%	5	50%	3	30%	-2	-20%
05	SIEMBRA DE PLANTAS Y ARBUSTOS EN ÁREAS VERDES	ACTIVIDAD	5	1	20%	1	20%	0	0%	3	60%	2	40%	-1	-20%
06	GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DE MÁQUINAS DESMALEZADORA	GESTIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
07	PINTA BAJO PUENTES Y GUARNICIONES EN ÁREAS VERDES	MANTENIMIENTO	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	0	0%	-1	-100%

ELABORÓ
C. RAUL MONTOYA DOMINGUEZ
COORDINADOR DE PARQUES Y JARDINES
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
LIC. OSWALDO HERNANDEZ BENITEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE DESPACHO DE
PRESUPUESTO, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02010101	Gestión integral de residuos sólidos
0201010101	Manejo integral de Residuos Sólidos
H00	SERVICIOS PÚBLICOS
125	Servicios Públicos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	MANTENER LIMPIAS LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL BARRIDO EN TODAS LAS CALLES DE LAS COMUNIDADES Y DE LA CABECERA MUNICIPAL DE XONACATLÁN. PROGRAMACIÓN PARA LAS CUADRILLAS DE BARRENDEROS, HERRAMIENTAS Y EQUIPO NECESARIO (UNIFORMES Y EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES).	KILÓMETROS LINEALES	7012800	1753200	25%	1753200	25%	0	0%	3506400	50%	3506400	50%	0	0%
02	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA LA LIMPIA Y BARRIDO DE BASURA EN EVENTOS SOCIALES Y DIVERSAS ACTIVIDADES.	EQUIPAMIENTO	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
03	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE COMPONENTES DE LOS CARRITOS Y CONTENEDORES DE BASURA EN CASO DE QUE LO REQUIERA MEDIANTE LA COORDINACIÓN DE LIMPIA.	EVENTO	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
04	ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE RUTAS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO	EQUIPAMIENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
05		DOCUMENTACIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%

ELABORÓ
C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS.
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS.
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS

AUTORIZÓ
MTRO. A. P. RENE GARDÚNO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
ELABORACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
02010101	Gestión integral de residuos sólidos
Proyecto: 0201010102	Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
Dependencia General: H00	SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia Auxiliar: 126	Limpia

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA LA LIMPIA Y BARRIDO DE BASURA EN EVENTOS SOCIALES, CULTURALES Y RELIGIOSOS.	EVENO	40	10	25%	10	25%	0	0%	20	50%	20	50%	0	0%
02	ACTUALIZACIÓN DE MAPA DE RUTAS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO	DOCUMENTOS	2	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%
03	MANTENIMIENTO Y SERVICIO MECÁNICO DE LAS UNIDADES RECOLECTORAS, PARA OPTIMIZAR LAS RUTAS DE TRABAJO.	SERVICIO	40	10	25%	10	25%	0	0%	20	50%	20	50%	0	0%
04	PROGRAMACION DE LAS HERRAMIENTAS, UNIFORMES Y EQUIPO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LOS CHOFERES Y AYUDANTES DE CADA UNIDAD RECOLECTORA. MANTENER LIMPIAS LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DE TODAS LAS CALLES DE LAS COMUNIDADES Y DE LA CABECERA	EQUIPAMIENTO	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
05		KILÓMETROS LINEALES	7012800	1753200	25%	1753200	25%	0	0%	3506400	50%	3506400	50%	0	0%





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02020401	Alumbrado público
020204010201	Alumbrado público
H00	SERVICIOS PÚBLICOS
127	Alumbrado Público

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	GESTIONAR LA AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
02	GESTIONAR EL EQUIPO NECESARIO PARA DAR MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
03	BRINDAR EL APOYO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA EL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EVENTOS SOCIALES.	APOYO	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
04	GESTIONAR CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL ACERCA DE LA SEGURIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL	GESTIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
05	CAMBIAR O RECONECTAR LAS LUMINARIAS DEL MUNICIPIO DE A CUERDO A SU ESTADO.	MANTENIMIENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
06	MANTENIMIENTO A LAS LUMINARIAS DE LAS COMUNIDADES DE XONACATLÁN QUE LO SOLICITEN	MANTENIMIENTO	1200	300	25%	300	25%	0	0%	600	50%	600	50%	0	0%

ELABORO
C. JOEL GUTIÉRREZ RIVAS
COORDINADOR DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. JESÚS HERNÁNDEZ MAYA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS

AUTORIZO
MTRO. A.D. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN
ECONOMÍA, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto Ente Público: 042 XONACATLAN	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	Proyecto:	02020201	Desarrollo comunitario
	Dependencia General:	020202010102	Apoyo a la comunidad
	Dependencia Auxiliar:	100	PROMOCIÓN SOCIAL
		139	Control Social

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	INTEGRAR UNA BASE DE DATOS PARA LLEVAR LOS PROGRAMAS SOCIALES A LAS PERSONAS QUE MAYOR NECESITAN EL RECURSO	GESTIÓN	2	0	0%	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
02	GESTIONAR Y ELEVAR LOS MÍNIMOS DEL BIENESTAR SOCIAL Y DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
03	GESTIONAR LOS RECURSOS ANTE LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES QUE PERMITAN LA CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN	GESTIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
04	APOYO LOGÍSTICO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN SOCIAL A PROGRAMAS SOCIALES FEDERALES	APOYO	6	2	33%	2	33%	0	0%	3	50%	3	50%	0	0%

ELABORÓ
P. ING. GEHOVANI TORRES GARCÍA
DIRECTOR DE PROMOCIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
P. ING. GEHOVANI TORRES GARCÍA
DIRECTOR DE PROMOCIÓN SOCIAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UTPPE
Nombre Firma Cargo
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	Ente Público: 042 XONACATLAN	Proyecto:	04020101	Transferencias
		Dependencia General:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
		Dependencia Auxiliar:	100	PROMOCIÓN SOCIAL
			153	Atención a la Salud

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	TRANSFERENCIAS	PESOS	7997623.13	2273593.05	28%	2639125	33%	365531.86	5%	3916184.9	49%	4044225.19	51%	128040.34	2%


ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo


REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA


AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INSPECCIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Proyecto: 010801010302	Operación registral civil
Dependencia General: J00	GOBIERNO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar: 109	Registro Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CERTIFICACIONES DE ACTAS DE LOS DIFERENTES ACTOS QUE PRESTA EL REGISTRO CIVIL	CERTIFICACIÓN	12500	3000	24%	170	1%	-2830	-23%	6800	54%	2769	22%	-4031	-32%
02	NACIMIENTOS	ACTA	600	150	25%	8	1%	-142	-24%	300	50%	141	24%	-159	-27%
03	REGISTROS EXTEMPORÁNEOS	ACTA	50	15	30%	1	2%	-14	-28%	30	60%	3	6%	-27	-54%
04	RENOCIMIENTO DE HIJOS	ACTA	15	4	27%	0	0%	-4	-27%	9	60%	6	40%	-3	-20%
05	MATRIMONIOS	ACTA	200	50	25%	5	3%	-45	-23%	100	50%	53	27%	-47	-24%
06	DEFUNCIONES	ACTA	120	50	42%	57	48%	7	6%	100	83%	89	74%	-11	-9%
07	DIVORCIOS	ACTA	70	20	29%	0	0%	-20	-29%	40	57%	10	14%	-30	-43%
08	CONSTANCIAS DE NO REGISTRO: NACIMIENTO, MATRIMONIO Y DEFUNCIONES	CONSTANCIA	60	15	25%	0	0%	-15	-25%	30	50%	15	25%	-15	-25%
09	ORDEN DE INHUMACIÓN O CREMACIÓN	ORDEN	80	10	13%	4	5%	-6	-8%	40	50%	4	5%	-36	-45%

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
REGISTRO CIVIL
MTRA. EN D.A. MARTHA ELIZABETH BARRÓN REYES
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
Nombre Firma Cargo

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
REGISTRO CIVIL
MTRA. EN D.A. MARTHA ELIZABETH BARRÓN REYES
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
Nombre Firma Cargo
XONACATLÁN

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
REGISTRO CIVIL
MTRA. EN D.A. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPE
Nombre Firma Cargo
XONACATLÁN
PLANIFICACIÓN PRESUPUESTAL Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLÁN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública para resultados
010502060101	Administración de personal
100	GOBIERNO MUNICIPAL
120	Administración y Desarrollo de Personal

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	EMITIR INFORME DE INCIDENCIAS A LA CONTRALORÍA Y TESORERÍA MUNICIPAL	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	12	50%	12	50%	0	0%
02	LLEVAR EL REGISTRO DE ASISTENCIAS DEL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO MEDIANTE EL LECTOR DE HUELLA DIGITAL	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	12	50%	12	50%	0	0%
03	LLENADO DE FORMATOS EN LA PÁGINA DE TRANSPARENCIA.	FORMATOS	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
04	BÚSQUEDA, GESTIÓN, APLICACIÓN DE CURSOS CONFERENCIAS O CAPACITACIONES QUE DOTE A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PARA UN MEJOR DESEMPEÑO DE SUS LABORES.	CONFERENCIA / TALLERES	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
05	REALIZAR FORMATOS PARA PERIODOS VACACIONALES.	FORMATOS	3	1	33%	1	33%	0	0%	1	33%	1	33%	0	0%
06	INSPECCIÓN DE PERSONAL EN LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	VISITAS	24	6	25%	6	25%	0	0%	12	50%	12	50%	0	0%
07	ELABORACIÓN DE ACTAS DE INSPECCIÓN DE PERSONAL	VISITAS	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
08	EMITIR INFORME DE ALTAS, BAJAS Y MOVIMIENTOS DE PERSONAL, A LA CONTRALORÍA Y TESORERÍA MUNICIPAL.	INFORME	24	6	25%	6	25%	0	0%	12	50%	12	50%	0	0%

ELABORÓ
JAIRO GAMALIEL ORTEGA ALLENDE
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C.P. TIRZA PATRICIA ROBLES BUSTAMANTE
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

UNIDAD DE INFORMACIÓN PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020601	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	020206010101	Modernización de Comercio Tradicional
Dependencia General:	300	GOBIERNO MUNICIPAL
Dependencia Auxiliar:	144	Gobernación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR RECOMENDACIONES A LAS DIFERENTES AREAS PARA ATENDER LAS PETICIONES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	15	4	27%	0	0%	-4	-27%	7	47%	2	13%	-5	-33%
02	CANALIZAR A LOS CIUDADANOS CON LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTES PARA ATENDER LAS INQUIETUDES DE LOS CIUDADANOS	GESTIÓN	15	4	27%	0	0%	-4	-27%	7	47%	1	7%	-6	-40%
03	CURSOS PARA LOGRAR EL ORDEN PUBLICO, LA PAZ Y TRANQUILIDAD SOCIAL	CURSO	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	0	0%	-1	-100%
04	ATRAER ESTAND DE OPTICAS CON DESCUENTOS PARA LOS CIUDADANOS Y PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO	GESTIÓN	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	GESTIONAR DONACIONES DE LENTES PARA ADULTOS MAYORES	GESTIÓN	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	ATENDER Y MEDIAR LOS ASUNTOS POLITICOS Y SOCIALES DEL MUNICIPIO CON ORGANIZACIONES POLITICAS Y LA SOCIEDAD CIVIL	GESTIÓN	10	2	20%	0	0%	-2	-20%	4	40%	2	20%	-2	-20%

ELABORÓ
P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
P.D. ABDÍAS GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
MTRO. A.D. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UGPE
Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN
DE GOBERNACIÓN

UNIDAD DE INFORMACIÓN
REGISTRACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
K00	CONTRALORÍA
138	Responsabilidad y Situación Patrimonial

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REALIZAR EL ARQUEO A LA CAJA GENERAL DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	ARQUEO	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
02	REVISIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES EMITIDOS POR TESORERÍA PARA PREVENIR FUTURAS OBSERVACIONES POR PARTE DEL ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN.	INFORME	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	3	25%	-3	-25%
03	PARTICIPAR EN EL LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PRESIDENCIA Y DIF.	CEDULA	2	0	0%	1	50%	1	50%	1	50%	1	50%	0	0%
04	CAPTURA DEL PADRÓN POR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	REGISTRO	280	260	93%	260	93%	0	0%	260	93%	260	93%	0	0%
05	REUNIÓN ORDINARIA DE CONTRALORES	REUNIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
06	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO OBLIGADO A PRESENTAR MANIFESTACIÓN DE BIENES POR ALTA, BAJA Y ANUALIDAD.	CURSO	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
07	EMITIR OFICIOS A TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS EN EL AYUNTAMIENTO A PRESENTAR SU MANIFESTACIÓN DE BIENES PARA QUE ESTA SEA REALIZADA EN TIEMPO Y FORMA COMO PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVI) CON LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y PROGRAMAR, COORDINAR, CONFORMAR, CAPACITAR Y DAR SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA (COCICOVI) CON EL DIF MUNICIPAL Y DELEGACIÓN	OFICIO	280	260	93%	260	93%	0	0%	260	93%	260	93%	0	0%
08	PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS DE OBRA DURANTE LA APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO	COMITÉ	50	20	40%	3	6%	-17	-34%	30	60%	5	10%	-25	-50%
09	HACER LA INSPECCIÓN FÍSICA DE LAS OBRAS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DURANTE EL PERÍODO DE EJECUCIÓN.	COMITÉ	46	46	100%	0	0%	-46	-100%	46	100%	0	0%	-46	-100%
10	REVISIÓN DE EXPEDIENTE ÚNICO DE OBRA PÚBLICA.	DICTAMEN	16	4	25%	1	6%	-3	-19%	8	50%	3	19%	-5	-31%
11	EMISIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES DERIVADOS DE HALLAZGOS EN LAS OBRAS.	INFORME	50	10	20%	3	6%	-7	-14%	10	20%	3	6%	-7	-14%
12	PARTICIPAR EN EL ARRANQUE Y ENTREGA DE OBRA PÚBLICA.	INFORME	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
13	ATENDER LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.	OBRA	6	3	50%	3	50%	0	0%	3	50%	3	50%	0	0%
14	INSTAURAR LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS ADMINISTRATIVO AL SERVIDOR PÚBLICO QUE COMETA ALGUNA FALTA O OMISIÓN A LAS LEYES Y REGLAMENTOS QUE REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES SEGURIDAD PÚBLICA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	ACTA	50	10	20%	3	6%	-7	-14%	10	20%	3	6%	-7	-14%
15	REVISAR LOS PARTES DE NOVEDADES DE OFICIALÍA CONCILIADORA PARA LA DETERMINACIÓN DE POSIBLE PROCEDIMIENTO.	PROCEDIMIENTO	5	2	40%	5	100%	3	60%	2	40%	5	100%	3	60%
16	SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN POR PARTE DE TESORERÍA DERIVADOS DE RESOLUCIONES RESARCITORIAS Y POR MANIFESTACIÓN DE BIENES CAPTURA Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE RESPONSABILIDADES (SIR) DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA	REVISIÓN	20	10	50%	4	20%	-6	-30%	10	50%	4	20%	-6	-30%
17		REVISIÓN	365	92	25%	91	25%	-1	0%	183	50%	182	50%	-1	0%
18		REVISIÓN	365	92	25%	91	25%	-1	0%	183	50%	182	50%	-1	0%
19		OFICIO	105	53	50%	0	0%	-53	-50%	105	100%	0	0%	-105	-100%
20		REGISTRO	120	30	25%	31	26%	1	1%	60	50%	31	26%	-29	-24%

ELABORÓ		
LIC. EN D. NAYELY PEÑA SEGURA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE CONTRALORÍA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
LIC. EN D. NAYELY PEÑA SEGURA		
ENCARGADA DE DESPACHO DE CONTRALORÍA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
MTRO. ALP. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01050202	Fortalecimiento de los ingresos
			Proyecto: 010502020101	Captación y recaudación de ingresos
			Dependencia General: L00	TESORERÍA
			Dependencia Auxiliar: 115	Egresos
Ente Público: 042 XONACATLAN				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ACTUALIZACIÓN DE LOS VALORES CATASTRALES Y FACTORES DE INCREMENTO EN EL SISTEMA DE COBRO.	ACTUALIZACIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
02	CAMPAÑA DE INVITACIÓN PARA CUMPLIR CON OBLIGACIONES FISCALES	CAMPAÑA	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%


ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo


REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA


AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01050202	Fortalecimiento de los ingresos
			Proyecto:	010502020401 Registro y control de caja y tesorería
			Dependencia General:	L00 TESORERÍA
			Dependencia Auxiliar:	116 Egresos
Ente Público:		042 XONACATLAN		

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ENTREGA MENSUAL DE INFORMES FINANCIEROS	INFORME	12	3	25%	0	0%	-3	-25%	6	50%	2	17%	-4	-33%
02	ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL	PRESUPUESTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
03	SOLVATACIÓN DE OBSERVACIONES A LOS INFORMES	INFORME	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	0	0%	-1	-100%
04	PRESENTACIÓN DE LA CUENTA ANUAL	CUENTA	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
04040101	Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
040401010101	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
L00	TESORERÍA
116	Egresos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ACUERDO PARA PAGOS A PROVEEDORES, CONTRATISTAS Y ACREEDORES	PESOS	7702913.82	700000	9%	750000	10%	50000	1%	6036941.7	78%	6381496.73	83%	344555.03	4%

ELABORÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
L.C. SARA ESQUIVEL RIVERA
TESORERA MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo

TESORERÍA

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre 2019-2021 Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01080102	Modernización del catastro mexiquense
010801020201	Información catastral municipal
L00	TESORERÍA
118	Catastro Municipal

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES	EXPEDIENTE	400	100	25%	100	25%	0	0%	200	50%	232	58%	32	8%
02	INSCRIPCIÓN DE INMUEBLES EN EL PADRÓN CATASTRAL	INSCRIPCIÓN	350	88	25%	88	25%	0	0%	165	47%	195	56%	30	9%
03	DILIGENCIAS PARA VERIFICACIÓN DE LINDEROS FÍSICA DEL PREDIO.	VISITA	350	88	25%	90	26%	2	1%	165	47%	197	56%	32	9%
04	CAMPAÑA DE REGULARIZACIÓN CATASTRAL	CAMPAÑA	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	2	100%	2	100%	0	0%
05	PROYECTO DE ACTUALIZACIÓN DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y VERIFICACIÓN DE LINDEROS.	PROYECTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
06	EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES	CERTIFICACIÓN	650	163	25%	163	25%	0	0%	325	50%	295	45%	-30	-5%
07	CERTIFICACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS.	DOCUMENTO	7	0	0%	0	0%	0	0%	7	100%	0	0%	-7	-100%

ELABORÓ
P.R.E.I. MONICA ALONDRA REYES ROMERO
DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo
2019-2021

DIRECCIÓN DE CATASTRO
MUNICIPAL

REVISÓ
P.R.E.I. MONICA ALONDRA REYES ROMERO
DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL
Nombre Firma Cargo
2019-2021

DIRECCIÓN DE CATASTRO
MUNICIPAL

AUTORIZÓ
MTRO. A.D. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPRE
Nombre Firma Cargo
2019-2021

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo

Proyecto: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento

Dependencia General: M00 CONSEJERÍA JURÍDICA

Dependencia Auxiliar: 155 Área Jurídica

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASESORÍAS A LOS CIUDADANOS.	ASESORÍA	60	15	25%	1	2%	-14	-23%	30	50%	16	27%	-14	-23%
02	CONVENIOS DE TÉRMINOS DE RELACIÓN LABORAL.	CONVENIO	30	10	33%	6	20%	-4	-13%	20	67%	16	53%	-4	-13%
03	LITIGAR EN LOS JUICIOS LABORALES.	EXPEDIENTE	40	10	25%	1	3%	-9	-23%	20	50%	11	28%	-9	-23%
04	LITIGAR EN LOS JUICIOS DE AMPARO.	EXPEDIENTE	20	5	25%	0	0%	-5	-25%	10	50%	5	25%	-5	-25%
05	LITIGAR EN LOS JUICIOS ADMINISTRATIVOS.	EXPEDIENTE	4	1	25%	3	75%	2	50%	2	50%	4	100%	2	50%
06	SEGUIMIENTO A LA RENOVACIÓN DE CONCESIONES DE LOS MANANTIALES.	EXPEDIENTE	16	4	25%	0	0%	-4	-25%	8	50%	4	25%	-4	-25%

ELABORÓ

LIC. EN D. ESTHER GUTIERREZ VELÁSQUEZ

DIRECTORA DEL ÁREA JURÍDICA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

LIC. EN D. ESTHER GUTIERREZ VELÁSQUEZ

DIRECTORA DEL ÁREA JURÍDICA

Nombre Firma Cargo

DIRECCIÓN
DEL
ÁREA JURÍDICA

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS

DIRECTOR DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
03040201	Modernización de los servicios comunales
030402010103	Modernización de Comercio Tradicional
N00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
132	Desarrollo Comercial y de Servicios

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS COMERCIALES	LICENCIAS	300	75	25%	22	7%	-53	-18%	225	75%	256	85%	31	10%
02	REFRENDO DE LICENCIAS	REFRENDO	350	100	29%	41	12%	-59	-17%	250	71%	177	51%	-73	-21%
03	MERCADO ORGÁNICO	MERCADO	3	1	33%	0	0%	-1	-33%	1	33%	0	0%	-1	-33%
04	FERIA DEL EMPLEO	FERIA	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
05	FERIA ARTESANAL	FERIA	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	0	0%	-1	-100%

LABOR
C. REGINO DE LA CRUZ CUEVAS
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO
Nombre Firma Cargo

DIRECCION DE
DESARROLLO Y
FOMENTO ECONOMICO

REVISOR
C. REGINO DE LA CRUZ CUEVAS
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO
Nombre Firma Cargo

DIRECCION DE
DESARROLLO Y
FOMENTO ECONOMICO

AUTORIZADO
MTRO. A.P. RENÉ GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	03020101	Desarrollo Agrícola
Dependencia General:	030201010201	Apoyos Especiales a Productores Agrícolas
Dependencia Auxiliar:	N01	Desarrollo Agropecuario
	130	Desarrollo Agrícola y Ganadero

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	GESTIÓN DE RECURSOS PARA EL CAMPO ANTE LAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES	SOLICITUD	40	10	25%	0	0%	-10	-25%	20	50%	0	0%	-20	-50%
02	CURSOS DE CULTIVO PARA PRODUCTORES	CURSO	2	1	50%	0	0%	-1	-50%	1	50%	0	0%	-1	-50%
03	CONSTANCIAS DE PRODUCTOR	CONSTANCIAS	100	30	30%	30	30%	0	0%	60	60%	60	60%	0	0%
04	APOYOS ENTREGADOS A PRODUCTORES AGRÍCOLAS	APOYO	20	5	25%	5	25%	0	0%	10	50%	10	50%	0	0%
05	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA (AGRICULTORES)	ASESORÍA	200	50	25%	50	25%	0	0%	100	50%	100	50%	0	0%

ELABORÓ

ING. FRANCISCO JAVIER GUTIÉRREZ MONTIEL
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

ING. FRANCISCO JAVIER GUTIÉRREZ MONTIEL
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

MRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UPP

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02050101	Educación básica
020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	CONCLUIR LOS TRÁMITES DAR SEGUIMIENTO AL PROCESO DE OPERACIÓN DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL.	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	-1	-100%
02	CANALIZAR LOS PROCESOS DE GESTION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, PARA LA MEJORA DE LAS INSTITUCIONES.	GESTIÓN	20	5	25%	8	40%	3	15%	10	50%	10	50%	0	0%
03	GESTIONAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS-RECREATIVAS, EN LAS ÁREAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES PARA EL MANTENIMIENTO	GESTIÓN	20	5	25%	0	0%	-5	-25%	10	50%	1	5%	-9	-45%
04	PLANEAR DESFILES CONMEMORATIVOS PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA.	DESFILE	3	0	0%	0	0%	0	0%	1	33%	1	33%	0	0%
05	GESTIONAR ANTE LA SINDICATURA LA INMATRICULACIÓN DEL PREDIO ASIGNADO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PRIMARIA	GESTIÓN	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	2	50%	0	0%	-2	-50%
06	VERIFICAR QUE EL 100% DE LAS SOLICITUDES DE LAS COORDINACIONES SEAN ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA.	SOLICITUD	50	13	26%	2	4%	-11	-22%	25	50%	5	10%	-20	-40%

ELABORÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02040101	Cultura física y deporte
020401010102	Fomento de las actividades deportivas recreativas
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
142	Deporte

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ADMINISTRAR LAS UNIDADES RECREATIVO-DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO	SOLICITUD	10	3	30%	2	20%	-1	-10%	5	50%	3	30%	-2	-20%
02	REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVO-DEPORTIVAS (TORNEOS, LUCHAS, CARRERAS)	INVOCATORIO	10	2	20%	0	0%	-2	-20%	5	50%	0	0%	-5	-50%
03	GESTIONAR ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES PROGRAMAS DE FOMENTO A LA ACTIVIDAD FÍSICA.	GESTIÓN	20	5	25%	0	0%	-5	-25%	10	50%	2	10%	-8	-40%
04	REGULARIZACIÓN Y SOLICITUD DE CLAVES CATASTRALES DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS.	DOCUMENTO	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%	2	100%	2	100%
05	APOYO A DEPORTISTAS PARA QUE CONTINÚEN SU PARTICIPACIÓN EN LOS DIFERENTES TORNEOS.	SOLICITUD	5	2	40%	0	0%	-2	-40%	3	60%	0	0%	-3	-60%
06	FOMENTO DEL DEPORTE DESDE EL APOYO A LAS LIGAS DE FÚTBOL EN SU PREMIACIÓN.	SOLICITUD	5	2	40%	0	0%	-2	-40%	2	40%	0	0%	-2	-40%

ELABORÓ

MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UJIPPE

Nombre 2019-10-01 Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02040201	Cultura y Arte
020402010101	Servicios culturales
000	EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL
150	Cultura

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	REHABILITACIÓN PARA LA MEJORA EN EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO	GESTIÓN	3	1	33%	0	0%	-1	-33%	2	67%	1	33%	-1	-33%
02	ORGANIZAR Y ADMINISTRAR LOS CURSOS DE CASA DE CULTURA	CURSO	7	2	29%	0	0%	-2	-29%	4	57%	2	29%	-2	-29%
03	ORGANIZAR Y ADMINISTRAR EL DESARROLLO DE LOS TALLERES, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE ATENCIÓN	INFORME	5	1	20%	0	0%	-1	-20%	3	60%	2	40%	-1	-20%
04	REALIZAR GESTIONES EN LAS DIFERENTES CASAS DE CULTURA, MUNICIPALES, ESTATALES, PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y EL ARTE EN EL MUNICIPIO.	DOCUMENTO	15	4	27%	0	0%	-4	-27%	8	53%	2	13%	-6	-40%
05	GESTIÓN DE CONFERENCIAS DE SEGURIDAD	GESTIÓN	4	1	25%	0	0%	-1	-25%	2	50%	1	25%	-1	-25%

ELABORÓ
C. ESTELA RUIZ MONTAÑO
COORDINADORA DE CASA DE CULTURA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
MTRO. C.E. PASCUAL ANTONIO FERNÁNDEZ MEJÍA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO
MTRO. A.P. RENEGARDO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

		
AUTORIZO		
MRTO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS		
DIRECTOR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO 2019-2021
UN BUEN GOBIERNO PARA TODOS

PBRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto

Ente Público: 042 XONACATLAN

Identificador	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
500	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
122	Unidad de Transparencia

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	ASISTIR A CAPACITACIONES EXTERNAS PARA LA INFORMACION, PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN (OSFEM, IHAEM, IAPEM, COPLADEM)	OFICIO	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
02	LLEVAR A CABO ASESORIAS DIRIGIDAS A SERVIDORES PUBLICOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN.	ASESORÍA	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
03	INTEGRAR EL INFORME TRIMESTRAL DEL PBRM 2020 EN TÉRMINOS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE A TRÁVES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	INFORME	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
04	ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA DEL GASTO QUE SON ENVIADOS AL OSFEM	ARCHIVO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PBRM DE TODAS LAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO CON BASE AL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL.	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
06	REALIZAR E INSTRUMENTAR LA METODOLOGÍA PARA LA INTEGRACIÓN DEL SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL.	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
07	REPORTAR AL SISTEMA DE INFORMACION ESTADISTICO MUNICIPAL 2.0 LOS ANÁLISIS ESTADÍSTICOS DE LAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO.	DOCUMENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
08	CONVOCAR Y REALIZARLAS SESIONES DEL COPLADEMUN	SESIÓN	4	1	25%	2	50%	1	25%	2	50%	2	50%	0	0%
09	PROPONER A LA TESORERIA MUNICIPAL LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA MUNICIPAL QUE SERVIRÁ DE BASE PARA LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL DEL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL.	DOCUMENTO	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
10	ELABORAR LOS FORMATOS DE TEXTO PLANO DEL PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO QUE SON ENVIADOS AL OSFEM	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
11	CONFORMAR EL AVANCE TRIMESTRAL DE LAS METAS FÍSICAS DISCO 6	DISCO	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
12	ASISTIR A LAS SESIONES DE LA COMISION DE LA AGENDA 2030	SESIÓN	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
13	DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE LA COMISION DE LA AGENDA 2030	ACUERDO	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
14	DAR CUMPLIMIENTO PARA SU ELABORACIÓN, EVALUACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PAE 2020	DOCUMENTO	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
15	ASISTIR A LAS COMISIONES DE MEJORA REGULATORIA	SESIÓN	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%

ELABORÓ
C. CRISTIAN PEÑA ROMUALDO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nombre: Firma: Cargo:

REVISÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre: Firma: Cargo:

AUTORIZÓ
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE

Nombre: Firma: Cargo:

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	042 XONACATLAN

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01070201	Protección Civil
Dependencia General:	010702010303	Coordinación de atención de emergencias y desastres
Dependencia Auxiliar:	T00	Protección Civil
	105	Coordinación Municipal de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Unidad de Medida	Programada 2020	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
01	IMPARTICION DE PLATICAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO	PLATICA	20	5	25%	0	0%	-5	-25%	10	50%	5	25%	-5	-25%
02	INSPECCIONAR ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y GIROS ROJOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO, EN COORDINACIÓN CON DESARROLLO ECONOMICO.	INSPECCIONES	100	25	25%	18	18%	-7	-7%	50	50%	43	43%	-7	-7%
03	ESTERILIZACION DE CANINOS	GESTIÓN	600	150	25%	30	5%	-120	-20%	300	50%	180	30%	-120	-20%
04	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA LA TALA Y PODA DE ARBOLES QUE ESTEN EN RIESGO(MOTOSIERRA,MACHETE ETC)	GESTIÓN	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
05	ATENCION A LOS DIFERENTES AGENTES PERTURBADORES, PREHOSPITALARIO.	CAPACITACION	1000	250	25%	200	20%	-50	-5%	500	50%	450	45%	-50	-5%
06	REALIZAR CAPACITACIONES PARA LA PREPARACION DEL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL COMBATE CONTAR INCENDIOS	CAPACITACION	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
07	CONVENIOS DE CONCERTACION PARA REFUGIOS TEMPORALES	CONVENIO	10	2	20%	0	0%	-2	-20%	4	40%	2	20%	-2	-20%
08	GESTION DE UN CARRO BOMBERO	GESTIÓN	1	0	0%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	0	0%
09	DAR A CONOCER LOS FACTORES DE RIESGO A LA CIUDADANIA EL ATLAS DE RIESGO	DOCUMENTO	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
10	SE EFECTUARAN 4 SESIONES PARA EL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	SESIÓN	4	1	25%	2	50%	1	25%	2	50%	2	50%	0	0%

ELABORÓ
C. JUAN CARLOS DE LA LUZ RODRIGUEZ
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C. JUAN CARLOS DE LA LUZ RODRIGUEZ
COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL
Nombre Firma Cargo

AUTORIZA
MTRO. A.P. RENE GARDUÑO VARGAS
DIRECTOR DE LA UIPPE
Nombre Firma Cargo

UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN