




REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE	SERVICIO:
Acta certificada de cualquier acto que presta el Registro Civil		X	
DESCRIPCIÓN:			
Acta de nacimiento, acta de reconocimiento, acta de defunción, acta de matrimonio, acta de divorcio.			
REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTI.39 La copia certificada es la impresión fehaciente por cualquier medio electrónico, en formato autorizado por la Dirección General de los actos y hechos del estado civil inscritos al registro civil. El contenido de una copia deberá coincidir con el de su original y certificarse con el nombre, sello y mediante la firma autógrafa, digitalizada o electrónica del/la servidor público autorizado.		
DOCUMENTO A OBTENER:	Acta Certificada	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Permanente
¿SE REALIZA EN LINEA?:	SI  DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: Cuando el usuario la solicite			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra Si o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
PERSONAS FÍSICAS			
Copia de acta o clave CURP		si	N/A
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
N/A		N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A		N/A	N/A
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	5 minutos	TIEMPO DE RESPUESTA:	5 minutos
COSTO:	\$79.00	Código Financiero del Estado de México, artículo 104.	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	N/A		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A		
		TARJETA DE DÉBITO	N/A
		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A



DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
H. Ayuntamiento de Xonacatlán, Estado de México		Oficialía 01 del Registro Civil	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			
M. en D. Martha Elizabeth Barrón Reyes			
DOMICILIO:	CALLE:	MUNICIPIO:	NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:	Centro	Xonacatlán	1
C.P.:	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		
52060	Lunes a Viernes de 09:00 a 15:00 hrs.		
LU	TELÉFONOS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
719	2860852	136	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	Oficialía 02 de Santa María Zolotepec, Xonacatlán, Estado de México		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	Lic. Ana Patricia Colín Robles		
DOMICILIO:	CALLE:	MUNICIPIO:	NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:	Santa María Zolotepec	Xonacatlán	SIN
C.P.:	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		
	Lunes a Viernes de 09:00 a 15:00 horas.		
LADA:	TELÉFONOS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
719	2868050	SIN	SIN
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	Que se necesita para un acta certificada?		
RESPUESTA:	Copia de acta o clave curp		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	Cuánto cuesta?		
RESPUESTA:	\$ 79.00		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	Cuánto tarda el trámite?		
RESPUESTA:	10 minutos		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			
N/A			

ELABORÓ:	VISTO BUENO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		19/03/2021
C. Anayeli Olivera Pedraza	M. en D. Martha Elizabeth Barrón Reyes Oficialía No. 1 XONACATLÁN	