



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	X
ACTA INFORMATIVA DE EXTRAVÍO						
DESCRIPCIÓN:						
DOCUMENTO QUE EL OFICIAL MEDIADOR CONCILIADOR, EN USO DE SUS FACULTADES ELABORA A PETICIÓN DE PARTE, MANIFIESTAN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE UN HECHO DE EXTRAVÍO DE ALGÚN DOCUMENTO OFICIAL DE PRIMERA NECESIDAD DE UN CIUDADANO.						
FUNDAMENTO LEGAL:	TÍTULO V CAPITULO PRIMERO ARTÍCULOS 148, 149, 150 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.					
DOCUMENTO A OBTENER:	ACTA INFORMATIVA DE EXTRAVÍO				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SE PIERDE O EXTRAVIÉ UNO O VARIOS DOCUMENTOS OFICIAL DE UN PARTICULAR O PERSONA MORAL.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
PERSONAS FÍSICAS						
CREDENCIAL DE ELECTOR DOCUMENTO OFICIAL CON FOTOGRAFIA	SI	I	N/A			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
ACTA CONSTITUTIVA	SI	I	N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
ACTA CONSTITUTIVA	SI	I	N/A			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	30 MINUTOS		
COSTO:	\$87.00		FUNDAMENTO JURÍDICO: ARTICULO 147 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO			
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	CAJA DEL AYUNTAMIENTO					
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	EN EL CASO DE QUE, POR ALGUNA RAZÓN, NO SE PUEDA PRESTAR EL SERVICIO, SE EXPLICARA DE MANERA DETALLADA CUALES SON LOS MOTIVOS.					



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
MUNICIPIO DE XONACATLÁN				OFICIALÍA CALIFICADORA CON FUNCIÓN DE MEDIADOR- CONCILIADOR TURNO II			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				LIC. GAMALIEL FRANCO VICENCIO			
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA JUAREZ		NO. INT. Y EXT.:		01	
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	XONACATLÁN			
C.P.:	52060		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: DE LUNES A DOMINGO LAS 24 HORAS DEL DÍA LOS 365 DIAS DEL AÑO				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
719	286-08-52		137				
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:		N/A	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A			
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿AQUÍ SE LEVANTAN ACTAS INFORMATIVAS?						
RESPUESTA:	SI						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUÉ DOCUMENTOS TENGO QUE TRAER?						
RESPUESTA:	ORIGINAL Y COPIA DE ALGUNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿TIENE ALGÚN COSTO EL SERVICIO?						
RESPUESTA:	SI, \$87.00 (OCHENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.)						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:  <u>P. EN D. ALAIN KENNEDY GUTIÉRREZ NAVA</u> NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  <u>LIC. GAMALIEL FRANCO VICENCIO</u> NOMBRE COMPLETO CON FUNCIÓN DE MEDIADOR CONCILIADOR 2	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 10/12/2020
--	--	---