



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	x
TALLER DE VIOLIN						
DESCRIPCIÓN:						
EN ESTE TALLER SE ENSEÑA SOLFEO, POSTURA PARA LA TOMA CORRECTA DL INSTRUMENTO, VARIEDAD DE REPERTOIO VIOLINÍSTICOO COMO SON EL BARROCO, CLACÍSMO, ROMANTICISMO, MUSICA POPULAR, ENTRE OTRAS.						
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 126, fracción I del Bando Municipal. Artículo 10, fracción II del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte. Artículo 12, fracción II del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte. Artículo 13, fracción I del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte.					
DOCUMENTO A OBTENER:	Nivel técnico o nivel propedéutico.				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO x	DIRECCIÓN WEB	N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando el ciudadano (a) quiera ingresar en algún taller impartido en la Casa de Cultura de Xonacatlán			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			N/A			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS						
•MENORES DE EDAD:				Artículo 126, fracción I del Bando Municipal. Artículo 10, fracción II del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte. Artículo 12, fracción II del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte. Artículo 13, fracción I del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte.		
• Acta de nacimiento.		No	I			
• INE de padre de familia o tutor.		No	I			
• Fotografía taño infantil a color.		No	I			
• Número telefónico de emergencia.		No	I			
•MAYORES DE EDAD:				Artículo 126, fracción I del Bando Municipal. Artículo 10, fracción II del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte. Artículo 12, fracción II del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte. Artículo 13, fracción I del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte.		
• INE		No	I			
• Fotografía tamaño infantil a color.		No	I			
• Número telefónico de emergencia.		No	I			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
N/A		N/A	N/A	N/A		
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
N/A		N/A	N/A	N/A		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 minutos.		TIEMPO DE RESPUESTA:	15 minutos.		
COSTO:	Inscripción: \$90.00 Clase: \$60.00		Fundamento Jurídico: Artículo 12, fracción II del Reglamento Interno de la Dirección de Educación, Cultura y Deporte.			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A
EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A					
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LAS OFICINAS DE CASA DE CULTURA.					
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A					



**CRITERIOS DE
RESOLUCIÓN DEL
TRÁMITE
APLICACIÓN DE LA
AFIRMATIVA FICTA**

- En caso donde la documentación este incompleta, se hará el registro y se dará 5 días hábiles para entregar los documentos faltantes,
- Los documentos requeridos son por alumno y por taller, en caso de que a un alumno le interesen dos o más talleres, deberá realizarse el trámite indicado de cada uno.
- Las órdenes de pago solo se expiden, cubriendo el monto total, no hay anticipos ni apartados.
- Si el ciudadano(a) tiene alguna duda a la elección de un taller, se le da una clase muestra sin costo alguno para motivarlo a tomar su decisión.
- HORARIOS: viernes de 16:00 pm a 19:00 pm y sábados de 9:00 am a 12:00pm.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
H. Ayuntamiento Constitucional de Xonacatlán, Méx.				Dirección de Educación, Cultura y Deporte.			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		P.L.H. Estela Ruíz Montaño.					
DOMICILIO:	CALLE:	16 de septiembre.			NO. INT. Y EXT.:	# 49	
COLONIA:	Centro.			MUNICIPIO:	Xonacatlán, Estado de México.		
C.P.:	52060.	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes , 9:00 A.m. – 17:00 P.m..			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	719-286-48-18		N/A	N/A	casadecultura94@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿ Tengo que traer el instrumento?					
RESPUESTA:		No.					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿ El profesor me puede dar clases particulares?					
RESPUESTA:		Si.					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿ Dónde puedo adquirir el instrumento?					
RESPUESTA:		En una tienda de artículos musicales.					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

ELABORÓ: C. MADELAINE DE LA CRUZ GUTIÉRREZ	VISTO BUENO: P.L.H. ESTELA RUÍZ MONTAÑO.	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 03/12/2021.
--	--	---

DIRECCIÓN DE
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE